



PREFEITURA DE
JAGUARIBE

EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 12.04.01/2024
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 00005.20240311/0001-00

Torna-se público que o(a) Fundo Municipal de Educação, por meio do(a) Pregoeiro, realizará licitação, para REGISTRO DE PREÇOS, na modalidade pregão, na forma eletrônica, nos termos da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, e demais normas aplicáveis e, ainda, de acordo com as condições estabelecidas neste Edital.

Data da sessão pública: 29 de abril de 2024
Horário da sessão pública: 08:00
Critério de julgamento: Menor Preço por Lote
Modo de disputa: Aberto e fechado
Link: compras.m2atecnologia.com.br

1. DO OBJETO

1.1. O objeto da presente licitação é a escolha da proposta mais vantajosa para AQUISIÇÃO VISANDO FUTURA E EVENTUAL MATERIAL PERMANENTE PARA ATENDER AS NECESSIDADES DAS ESCOLAS DA EDUCAÇÃO INFANTIL, ENSINO FUNDAMENTAL E SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E CULTURA, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste Edital e seus anexos.

1.2. A licitação será subdividida em Lote, conforme tabela constante do Termo de Referência, facultando-se ao licitante a participação em quantos Lote forem de seu interesse.

1.3. O critério de julgamento adotado será o Menor Preço por Lote, observadas as exigências contidas neste Edital e seus Anexos quanto às especificações do objeto.

2. DO REGISTRO DE PREÇOS

2.1. As regras referentes aos órgãos gerenciador e participantes, bem como a eventuais adesões são as que constam da minuta de Ata de Registro de Preços e no Termo de Referência.

3. DA PARTICIPAÇÃO NA LICITAÇÃO

3.1. Poderão participar deste Pregão interessados cujo ramo de atividade seja compatível com o objeto desta licitação, e que estejam com seus dados cadastrais regular junto ao provedor do sistema.



PREFEITURA DE
JAGUARIBE

3.2.. A obtenção do benefício a que se refere o item anterior fica limitada às microempresas e às empresas de pequeno porte que, no ano-calendário de realização da licitação, ainda não tenham celebrado contratos com a Administração Pública cujos valores somados extrapolem a receita bruta máxima admitida para

3.3. O licitante responsabiliza-se exclusiva e formalmente pelas transações efetuadas em seu nome, assume como firmes e verdadeiras suas propostas e seus lances, inclusive os atos praticados diretamente ou por seu representante, excluída a responsabilidade do provedor do sistema ou do órgão ou entidade promotora da licitação por eventuais danos decorrentes de uso indevido das credenciais de acesso, ainda que por terceiros.

3.4. É de responsabilidade do cadastrado conferir a exatidão dos seus dados cadastrais na plataforma e mantê-los atualizados junto aos órgãos responsáveis pela informação, devendo proceder, imediatamente, à correção ou à alteração dos registros tão logo identifique incorreção ou aqueles se tornem desatualizados.

3.5. A não observância do disposto no item anterior poderá ensejar desclassificação no momento da habilitação.

3.6. Será concedido tratamento favorecido para as microempresas e empresas de pequeno porte, para as sociedades cooperativas mencionadas no art. 16 da Lei nº 14.133, de 2021, para o agricultor familiar, o produtor rural pessoa física e para o microempreendedor individual - MEI, nos limites previstos da Lei Complementar nº 123, de 2006.

3.7. Não poderão disputar esta licitação:

3.7.1. aquele que não atenda às condições deste Edital e seu(s) anexo(s);

3.7.2. pessoa física ou jurídica que se encontre, ao tempo da licitação, impossibilitada de participar da licitação em decorrência de sanção que lhe foi imposta;

3.7.3. aquele que mantenha vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau;

3.7.4. empresas controladoras, controladas ou coligadas, nos termos da Lei nº 6.404, de 15 de dezembro de 1976, concorrendo entre si;

3.7.5. pessoa física ou jurídica que, nos 5 (cinco) anos anteriores à divulgação do edital, tenha sido condenada judicialmente, com trânsito em julgado, por exploração de trabalho infantil, por submissão de trabalhadores a condições análogas às de escravo ou por contratação de adolescentes nos casos vedados pela legislação trabalhista;

3.7.6. agente público do órgão ou entidade licitante;

3.7.7. pessoas jurídicas reunidas em consórcio;

3.7.8. Organizações da Sociedade Civil de Interesse Público - OSCIP, atuando nessa condição;



PREFEITURA DE
JAGUARIBE

3.7.9. Não poderá participar, direta ou indiretamente, da licitação ou da execução do contrato agente público do órgão ou entidade contratante, devendo ser observadas as situações que possam configurar conflito de interesses no exercício ou após o exercício do cargo ou emprego, nos termos da legislação que disciplina a matéria, conforme § 1º do art. 9º da Lei nº 14.133, de 2021.

3.8. O impedimento de que trata o item 3.7.2 será também aplicado ao licitante que atue em substituição a outra pessoa, física ou jurídica, com o intuito de burlar a efetividade da sanção a ela aplicada, inclusive a sua controladora, controlada ou coligada, desde que devidamente comprovado o ilícito ou a utilização fraudulenta da personalidade jurídica do licitante.

3.9. A vedação de que trata o item 3.7.6 estende-se a terceiro que auxilie a condução da contratação na qualidade de integrante de equipe de apoio, profissional especializado ou funcionário ou representante de empresa que preste assessoria técnica.

4. DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

4.1. Na presente licitação, a fase de habilitação sucederá as fases de apresentação de propostas e lances e de julgamento.

4.2. Os licitantes encaminharão, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, a proposta com o preço, conforme o critério de julgamento adotado neste Edital, até a data e o horário estabelecidos para abertura da sessão pública.

4.3. Caso a fase de habilitação anteceda as fases de apresentação de propostas e lances, os licitantes encaminharão, na forma e no prazo estabelecidos no item anterior, simultaneamente os documentos de habilitação e a proposta com o preço, observado o disposto nos itens 7.1.1 e 7.11.1 deste Edital.

4.4. No cadastramento da proposta inicial, o licitante declarará, em campo próprio do sistema, que:

4.4.1. está ciente e concorda com as condições contidas no Edital e seus anexos, bem como de que a proposta apresentada compreende a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de sua entrega em definitivo e que cumpre plenamente os requisitos de habilitação definidos no instrumento convocatório;

4.4.2. não emprega menor de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 (dezesesseis) anos, salvo menor, a partir dos 14 (quatorze), na condição de menor aprendiz, nos termos do inciso XXXII do art. 7º da Constituição Federal;

4.4.3. não possui, em sua cadeia produtiva, empregados executando trabalho degradante ou forçado, observando o disposto nos incisos III e IV do art. 1º e no inciso III do art. 5º da Constituição Federal;

4.4.4. cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, de que trata o art. 93 da Lei nº 8.213, de 1991.





4.5. O licitante organizado em cooperativa deverá declarar, ainda, em campo próprio do sistema, que cumpre os requisitos estabelecidos no art. 16 da Lei nº 14.133, de 2021.

4.6. O licitante enquadrado como microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa deverá declarar, ainda, em campo próprio do sistema, que cumpre os requisitos estabelecidos no art. 3º da Lei Complementar nº 123, de 2006, estando apto a usufruir do tratamento favorecido estabelecido em seus arts. 42 a 49, observado o disposto nos §§ 1º ao 3º do art. 4º da Lei nº 14.133, de 2021.

4.6.1. no item exclusivo para participação de microempresas e empresas de pequeno porte, a assinalação do campo "não" impedirá o prosseguimento no certame, para aquele item;

4.6.2. nos itens em que a participação não for exclusiva para microempresas e empresas de pequeno porte, a assinalação do campo "não" apenas produzirá o efeito de o licitante não ter direito ao tratamento favorecido previsto na Lei Complementar nº 123, de 2006, mesmo que microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa.

4.7. A falsidade da declaração de que trata os itens 4.4 ou 4.6 sujeitará o licitante às sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021, e neste Edital.

4.8. Os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta ou, na hipótese de a fase de habilitação anteceder as fases de apresentação de propostas e lances e de julgamento, os documentos de habilitação anteriormente inseridos no sistema, até a abertura da sessão pública.

4.9. Não haverá ordem de classificação na etapa de apresentação da proposta e dos documentos de habilitação pelo licitante, o que ocorrerá somente após os procedimentos de abertura da sessão pública e da fase de envio de lances.

4.10. Serão disponibilizados para acesso público os documentos que compõem a proposta dos licitantes convocados para apresentação de propostas, após a fase de envio de lances.

4.11. Caberá ao licitante interessado em participar da licitação acompanhar as operações no sistema eletrônico durante o processo licitatório e se responsabilizar pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de mensagens emitidas pela Administração ou de sua desconexão.

4.12. O licitante deverá comunicar imediatamente ao provedor do sistema qualquer acontecimento que possa comprometer o sigilo ou a segurança, para imediato bloqueio de acesso.

5. DO PREENCHIMENTO DA PROPOSTA

5.1. O licitante deverá enviar sua proposta mediante o preenchimento, no sistema eletrônico, dos seguintes campos:

- 5.1.1. valor ou desconto, conforme critério definido neste edital;
- 5.1.2. Marca, quando cabível;
- 5.1.3. Fabricante, quando cabível;





PREFEITURA DE
JAGUARIBE

5.1.4. Descrição do objeto, contendo as informações similares à especificação do Termo de Referência;

5.2. Todas as especificações do objeto contidas na proposta vinculam o licitante.

5.3. Nos valores propostos estarão inclusos todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente na execução do objeto.

5.4. Os preços ofertados, tanto na proposta inicial, quanto na etapa de lances, **serão de exclusiva responsabilidade do licitante**, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração, sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto.

5.5. Se o regime tributário da empresa implicar o recolhimento de tributos em percentuais variáveis, a cotação adequada será a que corresponde à média dos efetivos recolhimentos da empresa nos últimos doze meses.

5.6. Independentemente do percentual de tributo inserido na planilha, no pagamento serão retidos na fonte os percentuais estabelecidos na legislação vigente.

5.7. A apresentação das propostas implica obrigatoriedade do cumprimento das disposições nelas contidas, em conformidade com o que dispõe o Termo de Referência, assumindo o proponente o compromisso de executar o objeto licitado nos seus termos, bem como de fornecer os materiais, equipamentos, ferramentas e utensílios necessários, em quantidades e qualidades adequadas à perfeita execução contratual, promovendo, quando requerido, sua substituição.

5.8. O prazo de validade da proposta não será inferior a 60 (sessenta) dias, a contar da data de sua apresentação.

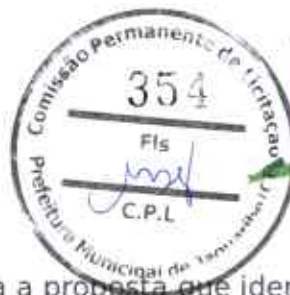
5.9. Os licitantes devem respeitar os preços máximos estabelecidos nas normas de regência de contratações públicas, quando participarem de licitações públicas;

5.10. O descumprimento das regras supramencionadas pela Administração por parte dos contratados pode ensejar a responsabilização pelo Tribunal de Contas e, após o devido processo legal, gerar as seguintes consequências: assinatura de prazo para a adoção das medidas necessárias ao exato cumprimento da lei, nos termos do inciso IX do art. 71 da Constituição Federal, ou condenação dos agentes públicos responsáveis e da empresa contratada ao pagamento dos prejuízos ao erário, caso verificada a ocorrência de superfaturamento por sobrepreço na execução do contrato.

6. DA ABERTURA DA SESSÃO, CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS E FORMULAÇÃO DE LANCES

6.1. A abertura da presente licitação dar-se-á em sessão pública, por meio de sistema eletrônico, na data, horário e local indicados neste Edital.

6.2. Os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta ou os documentos de habilitação, quando for o caso, anteriormente inseridos no sistema, até a abertura da sessão pública.



PREFEITURA DE
JAGUARIBE

- 6.2.1. Será desclassificada a proposta que identifique o licitante.
- 6.2.2. A desclassificação será sempre fundamentada e registrada no sistema, com acompanhamento em tempo real por todos os participantes.
- 6.2.3. A não desclassificação da proposta não impede o seu julgamento definitivo em sentido contrário, levado a efeito na fase de aceitação.
- 6.3. O sistema ordenará automaticamente as propostas classificadas, sendo que somente estas participarão da fase de lances.
- 6.4. O sistema disponibilizará campo próprio para troca de mensagens entre o Pregoeiro e os licitantes.
- 6.5. Iniciada a etapa competitiva, os licitantes deverão encaminhar lances exclusivamente por meio de sistema eletrônico, sendo imediatamente informados do seu recebimento e do valor consignado no registro.
- 6.6. O lance deverá ser ofertado por Menor Preço do Lote
- 6.7. Os licitantes poderão oferecer lances sucessivos, observando o horário fixado para abertura da sessão e as regras estabelecidas no Edital.
- 6.8. O licitante somente poderá oferecer lance de valor inferior ao último por ele ofertado e registrado pelo sistema.
- 6.9. O intervalo mínimo de diferença de valores ou percentuais entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação à proposta que cobrir a melhor oferta deverá ser de R\$ 1,00 (um real)
- 6.10. O licitante poderá, **uma única vez**, excluir seu último lance ofertado, no intervalo de quinze segundos após o registro no sistema, na hipótese de lance inconsistente ou inexecutável.
- 6.10.1. Não excluindo o item em tempo hábil, o licitante poderá enviar alerta ao pregoeiro para que o mesmo adote as providências cabíveis.
- 6.11. O procedimento seguirá de acordo com o modo de disputa adotado.
- 6.12. Será adotado para o envio de lances no pregão eletrônico o modo de disputa "ABERTO E FECHADO", em que os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, com lance final e fechado.
- 6.12.1. A etapa de lances da sessão pública terá duração inicial de quinze minutos. Após esse prazo, o sistema encaminhará aviso de fechamento iminente dos lances, após o que transcorrerá o período de tempo de até dez minutos, aleatoriamente determinado, findo o qual será automaticamente encerrada a recepção de lances.
- 6.12.2. Encerrado o prazo previsto no item anterior, o sistema abrirá oportunidade para que o autor da oferta de valor mais baixo e os das ofertas com preços até dez por cento superiores àquela possam ofertar um lance final e fechado em até cinco minutos, o qual será sigiloso até o encerramento deste prazo.
- 6.12.2.1. Não havendo pelo menos três ofertas nas condições definidas neste item, poderão os autores dos melhores lances subsequentes, na ordem de classificação, até o máximo de três, oferecer um lance final e fechado em até cinco minutos, o qual será sigiloso até o encerramento deste prazo.



PREFEITURA DE
JAGUARIBE

6.12.3. Após o término dos prazos estabelecidos nos itens anteriores, o sistema ordenará os lances segundo a ordem crescente de valores.

6.12.3.1. Não havendo lance final e fechado classificado na forma estabelecida nos itens anteriores, haverá o reinício da etapa fechada, para que os demais licitantes, até o máximo de três, na ordem de classificação, possam ofertar um lance final e fechado em até cinco minutos, o qual será sigiloso até o encerramento deste prazo.

6.12.4. Definida a melhor proposta, se a diferença em relação à proposta classificada em segundo lugar for de pelo menos 5% (cinco por cento), o pregoeiro, auxiliado pela equipe de apoio, poderá admitir o reinício da disputa aberta, para a definição das demais colocações.

6.12.5. Após o reinício previsto no item supra, os licitantes serão convocados para apresentar lances intermediários.

6.12.6. Serão considerados intermediários os lances:

I - iguais ou inferiores ao maior já ofertado, quando adotado o critério de julgamento de maior lance;

II - iguais ou superiores ao menor já ofertado, quando adotados os demais critérios de julgamento.

6.13. Após o término dos prazos estabelecidos nos subitens anteriores, o sistema ordenará e divulgará os lances segundo a ordem crescente de valores.

6.14. Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado em primeiro lugar.

6.15. Durante o transcurso da sessão pública, os licitantes serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado, vedada a identificação do licitante.

6.16. No caso de desconexão com o Pregoeiro, no decorrer da etapa competitiva do Pregão, o sistema eletrônico poderá permanecer acessível aos licitantes para a recepção dos lances.

6.17. **Quando a desconexão do sistema eletrônico para o pregoeiro persistir por tempo superior a dez minutos**, a sessão pública será suspensa e reiniciada somente após decorridas vinte e quatro horas da comunicação do fato pelo Pregoeiro aos participantes, no sítio eletrônico utilizado para divulgação.

6.18. Caso o licitante não apresente lances, concorrerá com o valor de sua proposta.

6.19. Em relação a itens não exclusivos para participação de microempresas e empresas de pequeno porte, uma vez encerrada a etapa de lances, será efetivada a verificação do porte da entidade empresarial. O sistema identificará em coluna própria as microempresas e empresas de pequeno porte participantes, procedendo à comparação com os valores da primeira colocada, se esta for empresa de maior porte, assim como das demais classificadas, para o fim de aplicar-se o disposto nos arts. 44 e 45 da Lei Complementar nº 123, de 2006.

6.19.1. Nessas condições, as propostas de microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrarem na faixa de até 5% (cinco por cento) acima da



melhor proposta ou melhor lance serão consideradas empatadas com a primeira colocada.

6.19.2. A melhor classificada nos termos do subitem anterior terá o direito de encaminhar uma última oferta para desempate, obrigatoriamente em valor inferior ao da primeira colocada, **no prazo de 5 (cinco) minutos controlados pelo sistema**, contados após a comunicação automática para tanto.

6.19.3. Caso a microempresa ou a empresa de pequeno porte melhor classificada desista ou não se manifeste no prazo estabelecido, serão convocadas as demais licitantes microempresa e empresa de pequeno porte que se encontrem naquele intervalo de 5% (cinco por cento), na ordem de classificação, para o exercício do mesmo direito, no prazo estabelecido no subitem anterior.

6.19.4. No caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem nos intervalos estabelecidos nos subitens anteriores, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta.

6.20. Só poderá haver empate entre propostas iguais (não seguidas de lances), ou entre lances finais da fase fechada do modo de disputa aberto e fechado.

6.20.1. Havendo eventual empate entre propostas ou lances, o critério de desempate será aquele previsto no art. 60 da Lei nº 14.133, de 2021, nesta ordem:

6.20.1.1. disputa final, hipótese em que os licitantes empatados poderão apresentar nova proposta em ato contínuo à classificação;

6.20.1.2. avaliação do desempenho contratual prévio dos licitantes, para a qual deverão preferencialmente ser utilizados registros cadastrais para efeito de atesto de cumprimento de obrigações previstos nesta Lei;

6.20.1.3. desenvolvimento pelo licitante de ações de equidade entre homens e mulheres no ambiente de trabalho, conforme regulamento;

6.20.1.4. desenvolvimento pelo licitante de programa de integridade, conforme orientações dos órgãos de controle.

6.20.2. Persistindo o empate, será assegurada preferência, sucessivamente, aos bens e serviços produzidos ou prestados por:

6.20.2.1. empresas estabelecidas no território do Estado ou do Distrito Federal do órgão ou entidade da Administração Pública estadual ou distrital licitante ou, no caso de licitação realizada por órgão ou entidade de Município, no território do Estado em que este se localize;

6.20.2.2. empresas brasileiras;

6.20.2.3. empresas que invistam em pesquisa e no desenvolvimento de tecnologia no País;

6.20.2.4. empresas que comprovem a prática de mitigação, nos termos da Lei nº 12.187, de 29 de dezembro de 2009.

6.21. Encerrada a etapa de envio de lances da sessão pública, na hipótese da proposta do primeiro colocado permanecer acima do preço máximo definido para a



PREFEITURA DE
JAGUARIBE

contratação, o pregoeiro poderá negociar condições mais vantajosas, após definido o resultado do julgamento.

6.21.1. A negociação poderá ser feita com os demais licitantes, segundo a ordem de classificação inicialmente estabelecida, quando o primeiro colocado, mesmo após a negociação, for desclassificado em razão de sua proposta permanecer acima do preço máximo definido pela Administração.

6.21.2. A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes.

6.21.3. O resultado da negociação será divulgado a todos os licitantes e anexado aos autos do processo licitatório.

6.21.4. O pregoeiro solicitará ao licitante mais bem classificado que, no prazo de 02 (duas) horas, envie a proposta adequada ao último lance ofertado após a negociação realizada, acompanhada, se for o caso, dos documentos complementares, quando necessários à confirmação daqueles exigidos neste Edital e já apresentados.

6.21.5. É facultado ao pregoeiro prorrogar o prazo estabelecido, a partir de solicitação fundamentada feita no chat pelo licitante, antes de findo o prazo.

6.22. Após a negociação do preço, o Pregoeiro iniciará a fase de aceitação e julgamento da proposta.

7. DA FASE DE JULGAMENTO

7.1. Encerrada a etapa de negociação, o pregoeiro verificará se o licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar atende às condições de participação no certame, conforme previsto no art. 14 da Lei nº 14.133, de 2021, legislação correlata e no item 2.7 deste Edital, **especialmente quanto à existência de sanção que impeça a participação no certame ou a futura contratação, mediante a consulta aos seguintes cadastros :**

- a. Sistema de Cadastramento de Fornecedores;
- b. Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas (CEIS), mantido pela Controladoria - Geral da União, <https://www.portaltransparencia.gov.br/sancoes/ceis?ordenarPor=nome&direcao=asc>; e
- c. Cadastro Nacional de Empresas Punidas (CNEP), mantido pela Controladoria-Geral da União, <https://www.portaltransparencia.gov.br/sancoes/cnep?ordenarPor=nome&direcao=asc>.

7.2. A consulta aos cadastros será realizada em nome da pessoa física ou, em caso de pessoa jurídica, da empresa fornecedora e também de seu sócio majoritário, por força da vedação de que trata o art. 12 da Lei nº 8.429, de 2 de junho de 1992.

7.3. Caso conste na Consulta de Situação do licitante a existência de Ocorrências Impeditivas Indiretas, o Pregoeiro diligenciará para verificar se houve fraude por parte das empresas apontadas no Relatório de Ocorrências Impeditivas Indiretas.



PREFEITURA DE
JAGUARIBE

7.3.1. A tentativa de burla será verificada por meio dos vínculos societários, linhas de fornecimento similares, dentre outros.

7.3.2. O licitante será convocado para manifestação previamente à sua desclassificação.

7.3.3. Constatada a existência de sanção, o licitante será reputado inabilitado, por falta de condição de participação.

7.4. Caso atendidas as condições de participação, será iniciado o procedimento de habilitação.

7.5. Caso o licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar tenha se utilizado de algum tratamento favorecido às ME/EPPs, o pregoeiro verificará se faz jus ao benefício, em conformidade com os itens 3.6 e 4.6 deste Edital.

7.6. Verificadas as condições de participação e de utilização do tratamento favorecido, o pregoeiro examinará a proposta classificada em primeiro lugar quanto à adequação ao objeto e à compatibilidade do preço em relação ao máximo estipulado para contratação neste Edital e em seus anexos.

7.7. Será desclassificada a proposta vencedora que:

7.7.1. contiver vícios insanáveis;

7.7.2. não obedecer às especificações técnicas contidas no Termo de Referência;

7.7.3. apresentar preços inexequíveis ou permanecerem acima do preço máximo definido para a contratação;

7.7.4. não tiverem sua exequibilidade demonstrada, quando exigido pela Administração;

7.7.5. apresentar desconformidade com quaisquer outras exigências deste Edital ou seus anexos, desde que insanável.

7.8. No caso de bens e serviços em geral, é indício de inexequibilidade das propostas valores inferiores a 50% (cinquenta por cento) do valor orçado pela Administração.

7.8.1. A inexequibilidade, na hipótese de que trata o caput, só será considerada após diligência do pregoeiro, que comprove:

7.8.1.1. que o custo do licitante ultrapassa o valor da proposta; e

7.8.1.2. inexistirem custos de oportunidade capazes de justificar o vulto da oferta.

7.9. Se houver indícios de inexequibilidade da proposta de preço, ou em caso da necessidade de esclarecimentos complementares, poderão ser efetuadas diligências, para que a empresa comprove a exequibilidade da proposta.

7.10. Caso o custo global estimado do objeto licitado tenha sido decomposto em seus respectivos custos unitários por meio de Planilha de Custos e Formação de Preços elaborada pela Administração, o licitante classificado em primeiro lugar será convocado para apresentar Planilha por ele elaborada, com os respectivos valores adequados ao valor final da sua proposta, sob pena de não aceitação da proposta.



PREFEITURA DE
JAGUARIBE

7.11. Erros no preenchimento da planilha não constituem motivo para a desclassificação da proposta. A planilha poderá ser ajustada pelo fornecedor, no prazo indicado pelo sistema, desde que não haja majoração do preço.

7.11.1. O ajuste de que trata este dispositivo se limita a sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas;

7.11.2. Considera-se erro no preenchimento da planilha passível de correção a indicação de recolhimento de impostos e contribuições na forma do Simples Nacional, quando não cabível esse regime.

8. DA FASE DE HABILITAÇÃO

8.1. Os documentos previstos no Termo de Referência, necessários e suficientes para demonstrar a capacidade do licitante de realizar o objeto da licitação, serão exigidos para fins de habilitação, nos termos dos arts. 62 a 70 da Lei nº 14.133, de 2021.

8.1.1. A documentação exigida para fins de habilitação jurídica, fiscal, social e trabalhista e econômico-financeira, poderá ser substituída pelo registro cadastral de fornecedores.

8.2. Quando permitida a participação de empresas estrangeiras que não funcionem no País, as exigências de habilitação serão atendidas mediante documentos equivalentes, inicialmente apresentados em tradução livre.

8.3. Na hipótese de o licitante vencedor ser empresa estrangeira que não funcione no País, para fins de assinatura ata de registro de preços e contratos, os documentos exigidos para a habilitação serão traduzidos por tradutor juramentado no País e apostilados nos termos do disposto no Decreto nº 8.660, de 29 de janeiro de 2016, ou de outro que venha a substituí-lo, ou consularizados pelos respectivos consulados ou embaixadas.

8.4. Os documentos exigidos para fins de habilitação poderão ser apresentados em original ou por cópia.

8.5. Os documentos exigidos para fins de habilitação poderão ser substituídos por registro cadastral emitido por órgão ou entidade pública, desde que o registro tenha sido feito em obediência ao disposto na Lei nº 14.133/2021.

8.6. Será verificado se o licitante apresentou declaração de que atende aos requisitos de habilitação, e o declarante responderá pela veracidade das informações prestadas, na forma da lei (art. 63, I, da Lei nº 14.133/2021).

8.7. Será verificado se o licitante apresentou no sistema, sob pena de inabilitação, a declaração de que cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas.

8.8. O licitante deverá apresentar, sob pena de desclassificação, declaração de que suas propostas econômicas compreendem a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de entrega das propostas.



8.9. A habilitação será verificada por meio do Registro Cadastral de Fornecedores, nos documentos por ele abrangidos.

8.9.1. Somente haverá a necessidade de comprovação do preenchimento de requisitos mediante apresentação dos documentos originais não-digitais quando houver dúvida em relação à integridade do documento digital ou quando a lei expressamente o exigir. (IN nº 3/2018, art. 4º, §1º, e art. 6º, §4º).

8.10. É de responsabilidade do licitante conferir a exatidão dos seus dados cadastrais no Registro Cadastral de Fornecedores e mantê-los atualizados junto aos órgãos responsáveis pela informação, devendo proceder, imediatamente, à correção ou à alteração dos registros tão logo identifique incorreção ou aqueles se tornem desatualizados.

8.10.1. A não observância do disposto no item anterior poderá ensejar desclassificação no momento da habilitação. (IN nº 3/2018, art. 7º, parágrafo único).

8.11. A verificação pelo pregoeiro, em sítios eletrônicos oficiais de órgãos e entidades emissores de certidões constitui meio legal de prova, para fins de habilitação.

8.11.1. Os documentos exigidos para habilitação que não estejam contemplados no Registro Cadastral de Fornecedores serão enviados por meio do sistema, em formato digital, no prazo de 2 (duas) horas, prorrogável por igual período, contado da solicitação do pregoeiro.

8.11.2. Na hipótese de a fase de habilitação anteceder a fase de apresentação de propostas e lances, os licitantes encaminharão, por meio do sistema, simultaneamente os documentos de habilitação e a proposta com o preço ou o percentual de desconto.

8.12. A verificação no Registro Cadastral de Fornecedores ou a exigência dos documentos nele não contidos somente será feita em relação ao licitante vencedor.

8.12.1. Os documentos relativos à regularidade fiscal que constem do Termo de Referência somente serão exigidos, em qualquer caso, em momento posterior ao julgamento das propostas, e apenas do licitante mais bem classificado.

8.12.2. Respeitada a exceção do subitem anterior, relativa à regularidade fiscal, quando a fase de habilitação anteceder as fases de apresentação de propostas e lances e de julgamento, a verificação ou exigência do presente subitem ocorrerá em relação a todos os licitantes.

8.13. Após a entrega dos documentos para habilitação, não será permitida a substituição ou a apresentação de novos documentos, salvo em sede de diligência, para (Lei 14.133/21):

8.13.1. complementação de informações acerca dos documentos já apresentados pelos licitantes e desde que necessária para apurar fatos existentes à época da abertura do certame; e

8.13.2. atualização de documentos cuja validade tenha expirado após a data de recebimento das propostas;

8.14. Na análise dos documentos de habilitação, a comissão de contratação poderá sanar erros ou falhas, que não alterem a substância dos documentos e sua validade



PREFEITURA DE
JAGUARIBE

jurídica, mediante decisão fundamentada, registrada em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes eficácia para fins de habilitação e classificação.

8.15. Na hipótese de o licitante não atender às exigências para habilitação, o pregoeiro examinará a proposta subsequente e assim sucessivamente, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta que atenda ao presente edital, observado o prazo disposto no subitem 8.11.1.

8.16. Somente serão disponibilizados para acesso público os documentos de habilitação do licitante cuja proposta atenda ao edital de licitação, após concluídos os procedimentos de que trata o subitem anterior.

8.17. A comprovação de regularidade fiscal e trabalhista das microempresas e das empresas de pequeno porte somente será exigida para efeito de contratação, e não como condição para participação na licitação.

8.18. Quando a fase de habilitação anteceder a de julgamento e já tiver sido encerrada, não caberá exclusão de licitante por motivo relacionado à habilitação, salvo em razão de fatos supervenientes ou só conhecidos após o julgamento.

9. DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

9.1. Homologado o resultado da licitação, o licitante mais bem classificado terá o prazo de 05 (cinco) dias, contados a partir da data de sua convocação, para assinar a Ata de Registro de Preços, cujo prazo de validade encontra-se nela fixado, sob pena de decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021.

9.2. O prazo de convocação poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, mediante solicitação do licitante mais bem classificado ou do fornecedor convocado, desde que:

a) a solicitação seja devidamente justificada e apresentada dentro do prazo;

e

b) a justificativa apresentada seja aceita pela Administração.

9.3. A ata de registro de preços será assinada por meio de assinatura digital e disponibilizada na plataforma eletrônica.

9.4. Serão formalizadas tantas Atas de Registro de Preços quantas forem necessárias para o registro de todos os itens constantes no Termo de Referência, com a indicação do licitante vencedor, a descrição do(s) item(ns), as respectivas quantidades, preços registrados e demais condições.

9.5. O preço registrado, com a indicação dos fornecedores, **será divulgado no PNCP** e disponibilizado durante a vigência da ata de registro de preços.

9.6. A existência de preços registrados implicará compromisso de fornecimento nas condições estabelecidas, mas não obrigará a Administração a contratar, facultada a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, desde que devidamente justificada.

9.7. Na hipótese de o convocado não assinar a ata de registro de preços no prazo e nas condições estabelecidas, fica facultado à Administração convocar os licitantes



PREFEITURA DE
JAGUARIBE

remanescentes do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo e nas condições propostas pelo primeiro classificado.

10. DA FORMAÇÃO DO CADASTRO DE RESERVA

10.1. Após a homologação da licitação, será incluído na ata, na forma de anexo, o registro:

10.1.1. dos licitantes que aceitarem cotar o objeto com preço igual ao do adjudicatário, observada a classificação na licitação; e

10.1.2. dos licitantes que mantiverem sua proposta original

10.2. Será respeitada, nas contratações, a ordem de classificação dos licitantes ou fornecedores registrados na ata.

10.2.1. A apresentação de novas propostas na forma deste item não prejudicará o resultado do certame em relação ao licitante mais bem classificado.

10.2.2. Para fins da ordem de classificação, os licitantes ou fornecedores que aceitarem cotar o objeto com preço igual ao do adjudicatário antecederão aqueles que mantiverem sua proposta original.

10.3. A habilitação dos licitantes que comporão o cadastro de reserva será efetuada quando houver necessidade de contratação dos licitantes remanescentes, nas seguintes hipóteses:

10.3.1. quando o licitante vencedor não assinar a ata de registro de preços no prazo e nas condições estabelecidos no edital; ou

10.3.2. quando houver o cancelamento do registro do fornecedor ou do registro de preços, nas hipóteses previstas nos art. 28 e art. 29 do Decreto nº 11.462/23.

10.4. Na hipótese de nenhum dos licitantes que aceitaram cotar o objeto com preço igual ao do adjudicatário concordar com a contratação nos termos em igual prazo e nas condições propostas pelo primeiro classificado, a Administração, observados o valor estimado e a sua eventual atualização na forma prevista no edital, poderá:

10.4.1. convocar os licitantes que mantiveram sua proposta original para negociação, na ordem de classificação, com vistas à obtenção de preço melhor, mesmo que acima do preço do adjudicatário; ou

10.4.2. adjudicar e firmar o contrato nas condições ofertadas pelos licitantes remanescentes, observada a ordem de classificação, quando frustrada a negociação de melhor condição.

11. CONTRATAÇÃO

11.1. Depois de assinada a Ata de Registro de Preços, o fornecedor registrado poderá ser convocado, a qualquer tempo durante a vigência da Ata, para assinatura do contrato, dentro do prazo de 5 (cinco) dias úteis, contado da data do recebimento do documento oficial de convocação, sob pena de decair o direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital.

11.2. O adjudicatário terá o prazo de 05 (cinco) dias úteis, contados a partir da data de sua convocação, para assinar o Termo de Contrato ou aceitar instrumento



PREFEITURA DE
JAGUARIBE

equivalente, conforme o caso (Nota de Empenho/Carta Contrato/Autorização), sob pena de decair do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital.

11.2.1. Alternativamente à convocação para comparecer perante o órgão ou entidade para a assinatura do Termo de Contrato, a Administração poderá encaminhá-lo para assinatura, mediante correspondência postal com aviso de recebimento (AR) ou meio eletrônico, para que seja assinado e devolvido no no prazo de 2 (dois) dias, a contar da data de seu recebimento ou da disponibilização do acesso ao sistema de processo eletrônico.

11.2.1.1. O contrato poderá ser assinado por meio de assinatura digital e disponibilizada na plataforma eletrônica de gestão da ata de registro de preços.

11.2.2. O prazo previsto para assinatura do contrato ou aceitação da nota de empenho ou instrumento equivalente poderá ser prorrogado 1 (uma) vez, por igual período, por solicitação justificada do adjudicatário e aceita pela Administração.

11.3. O prazo de vigência da contratação de 24 meses prorrogável conforme previsão nos anexos a este Edital.

11.4. Previamente à contratação a Administração realizará consulta ao Cadastro de Fornecedores para identificar possível suspensão temporária de participação em licitação, no âmbito do órgão ou entidade, proibição de contratar com o Poder Público, bem como ocorrências impeditivas indiretas.

11.5. Na hipótese de irregularidade do registro no Cadastro de Fornecedores, o contratado deverá regularizar a sua situação perante o cadastro no prazo de até 05 (cinco) dias úteis, sob pena de aplicação das penalidades previstas no edital e anexos.

11.6. Na assinatura do contrato ou da ata de registro de preços, será exigida a comprovação das condições de habilitação consignadas no edital, que deverão ser mantidas pelo licitante durante a vigência do contrato ou da ata de registro de preços.

11.7. Na hipótese de o vencedor da contratação direta se recusar a assinar o contrato, a Administração, sem prejuízo da aplicação das sanções das demais cominações legais cabíveis a esse fornecedor, poderá convocar outro fornecedor, respeitada a ordem de classificação, para, após a comprovação dos requisitos para habilitação, analisada a proposta e eventuais documentos complementares e, feita a negociação, assinar o contrato ou a ata de registro de preços.

12. DOS RECURSOS

12.1. A interposição de recurso referente ao julgamento das propostas, à habilitação ou inabilitação de licitantes, à anulação ou revogação da licitação, observará o disposto no art. 165 da Lei nº 14.133, de 2021.

12.2. O prazo recursal é de 3 (três) dias úteis, contados da data de intimação ou de lavratura da ata.

12.3. Quando o recurso apresentado impugnar o julgamento das propostas ou o ato de habilitação ou inabilitação do licitante:



PREFEITURA DE
JAGUARIBE

12.3.1. a intenção de recorrer deverá ser manifestada imediatamente, sob pena de preclusão;

12.3.2. o prazo para apresentação das razões recursais será iniciado na data de intimação ou de lavratura da ata de habilitação ou inabilitação;

12.4. Os recursos deverão ser encaminhados em campo próprio do sistema.

12.5. O recurso será dirigido à autoridade que tiver editado o ato ou proferido a decisão recorrida, a qual poderá reconsiderar sua decisão no prazo de 3 (três) dias úteis, ou, nesse mesmo prazo, encaminhar recurso para a autoridade superior, a qual deverá proferir sua decisão no prazo de 10 (dez) dias úteis, contado do recebimento dos autos.

12.6. Os recursos interpostos fora do prazo não serão conhecidos.

12.7. O prazo para apresentação de contrarrazões ao recurso pelos demais licitantes será de 3 (três) dias úteis, contados da data da intimação pessoal ou da divulgação da interposição do recurso, assegurada a vista imediata dos elementos indispensáveis à defesa de seus interesses.

12.8. O recurso e o pedido de reconsideração terão efeito suspensivo do ato ou da decisão recorrida até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.

12.9. O acolhimento do recurso invalida tão somente os atos insuscetíveis de aproveitamento.

12.10. Os autos do processo permanecerão com vista franqueada aos interessados no sítio eletrônico compras.m2atecnologia.com.br.

13. DAS INFRAÇÕES ADMINISTRATIVAS E SANÇÕES

13.1. Comete infração administrativa, nos termos da lei, o licitante que, com dolo ou culpa:

13.1.1. deixar de entregar a documentação exigida para o certame ou não entregar qualquer documento que tenha sido solicitado pelo/a pregoeiro/a durante o certame;

13.1.2. Salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado, não manter a proposta em especial quando:

13.1.2.1. não enviar a proposta adequada ao último lance ofertado ou após a negociação;

13.1.2.2. recusar-se a enviar o detalhamento da proposta quando exigível;

13.1.2.3. pedir para ser desclassificado quando encerrada a etapa competitiva; ou

13.1.2.4. apresentar proposta em desacordo com as especificações do Edital;

13.1.3. não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;



PREFEITURA DE
JAGUARIBE

13.1.3.1. recusar-se, sem justificativa, a assinar o contrato ou a ata de registro de preço, ou a aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração;

13.1.4. apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação

13.1.5. fraudar a licitação

13.1.6. comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza, em especial quando:

13.1.6.1. agir em conluio ou em desconformidade com a lei;

13.1.6.2. induzir deliberadamente a erro no julgamento;

13.1.7. praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação

13.1.8. praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 2013.

13.2. Com fulcro na Lei nº 14.133, de 2021, a Administração poderá, garantida a prévia defesa, aplicar aos licitantes e/ou adjudicatários as seguintes sanções, sem prejuízo das responsabilidades civil e criminal:

13.2.1. advertência;

13.2.2. multa;

13.2.3. impedimento de licitar e contratar e

13.2.4. declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida sua reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.

13.3. Na aplicação das sanções serão considerados:

13.3.1. a natureza e a gravidade da infração cometida.

13.3.2. as peculiaridades do caso concreto.

13.3.3. as circunstâncias agravantes ou atenuantes.

13.3.4. os danos que dela provierem para a Administração Pública.

13.3.5. a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

13.4. A multa será recolhida em percentual de 0,5% a 30% incidente sobre o valor do contrato licitado, recolhida no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis, a contar da comunicação oficial.

13.4.1. Para as infrações previstas dos itens 13.1.1 a 13.1.3, a multa será de 0,5% a 15% do valor do contrato licitado.

13.4.2. Para as infrações previstas dos itens 13.1.4 a 13.1.8, a multa será de 15% a 30% do valor do contrato licitado.

13.5. As sanções de advertência, impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar poderão ser aplicadas, cumulativamente ou não, à penalidade de multa.

13.6. Na aplicação da sanção de multa será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação.



PREFEITURA DE
JAGUARIBE

13.7. A sanção de impedimento de licitar e contratar será aplicada ao responsável em decorrência das infrações administrativas relacionadas dos itens 13.1.1 a 13.1.3, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave, e impedirá o responsável de licitar e contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta do ente federativo a qual pertencer o órgão ou entidade, pelo prazo máximo de 3 (três) anos.

13.8. Poderá ser aplicada ao responsável a sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, em decorrência da prática das infrações dispostas dos itens 13.1.4 a 13.1.8, bem como pelas infrações administrativas previstas dos itens 13.1.1 a 13.1.3 que justifiquem a imposição de penalidade mais grave que a sanção de impedimento de licitar e contratar, cuja duração observará o prazo previsto no §5º do art. 156 da Lei nº 14.133, de 2021.

13.9. A recusa injustificada do adjudicatário em assinar o contrato ou a ata de registro de preço, ou em aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração, descrita no item 13.1.3, caracterizará o descumprimento total da obrigação assumida e o sujeitará às penalidades e à imediata perda da garantia de proposta em favor do órgão ou entidade promotora da licitação.

13.10. A apuração de responsabilidade relacionadas às sanções de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar demandará a instauração de processo de responsabilização a ser conduzido por comissão composta por 2 (dois) ou mais servidores estáveis, que avaliará fatos e circunstâncias conhecidos e intimará o licitante ou o adjudicatário para, no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação, apresentar defesa escrita e especificar as provas que pretenda produzir.

13.11. Caberá recurso no prazo de 15 (quinze) dias úteis da aplicação das sanções de advertência, multa e impedimento de licitar e contratar, contado da data da intimação, o qual será dirigido à autoridade que tiver proferido a decisão recorrida, que, se não a reconsiderar no prazo de 5 (cinco) dias úteis, encaminhará o recurso com sua motivação à autoridade superior, que deverá proferir sua decisão no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contado do recebimento dos autos.

13.12. Caberá a apresentação de pedido de reconsideração da aplicação da sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data da intimação, e decidido no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contado do seu recebimento.

13.13. O recurso e o pedido de reconsideração terão efeito suspensivo do ato ou da decisão recorrida até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.

13.14. A aplicação das sanções previstas neste Edital não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral dos danos causados.

14. DA IMPUGNAÇÃO AO EDITAL E DO PEDIDO DE ESCLARECIMENTO

14.1. Qualquer pessoa é parte legítima para impugnar este Edital por irregularidade na aplicação do art. 164 da Lei nº 14.133, de 2021, devendo protocolar o pedido até 3 (três) dias úteis antes da data da abertura do certame.



PREFEITURA DE
JAGUARIBE

14.2. A resposta à impugnação ou ao pedido de esclarecimento será divulgado em sítio eletrônico oficial no prazo de até 3 (três) dias úteis, limitado ao último dia útil anterior à data da abertura do certame.

14.3. A impugnação e o pedido de esclarecimento poderão ser realizados por forma eletrônica, pelos seguintes meios: compras.m2atecnologia.com.br.

14.4. As impugnações e pedidos de esclarecimentos não suspendem os prazos previstos no certame.

14.4.1. A concessão de efeito suspensivo à impugnação é medida excepcional e deverá ser motivada pelo agente de contratação, nos autos do processo de licitação.

14.5. Acolhida a impugnação, será definida e publicada nova data para a realização do certame.

15. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

15.1. Será divulgada ata da sessão pública no sistema eletrônico.

15.2. Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário anteriormente estabelecido, desde que não haja comunicação em contrário, pelo Pregoeiro.

15.3. Todas as referências de tempo no Edital, no aviso e durante a sessão pública observarão o horário de Brasília - DF.

15.4. A homologação do resultado desta licitação não implicará direito à contratação.

15.5. As normas disciplinadoras da licitação serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometam o interesse da Administração, o princípio da isonomia, a finalidade e a segurança da contratação.

15.6. Os licitantes assumem todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e a Administração não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo licitatório.

15.7. Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital e seus Anexos, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento. Só se iniciam e vencem os prazos em dias de expediente na Administração.

15.8. O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará o afastamento do licitante, desde que seja possível o aproveitamento do ato, observados os princípios da isonomia e do interesse público.

15.9. Em caso de divergência entre disposições deste Edital e de seus anexos ou demais peças que compõem o processo, prevalecerá as deste Edital.

15.10. O Edital e seus anexos estão disponíveis, na íntegra, no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP) e no endereço eletrônico compras.m2atecnologia.com.br.

15.11. Integram este Edital, para todos os fins e efeitos, os seguintes anexos:

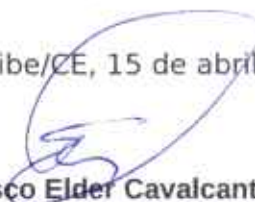
ANEXO I - Termo de Referência



PREFEITURA DE
JAGUARIBE

- ANEXO I.1 - Estudo Técnico Preliminar
- ANEXO II - Minuta de Termo de Contrato
- ANEXO III - Minuta da Ata de Registro de Preços

Jaguaribe/CE, 15 de abril de 2024


Francisco Elder Cavalcante Barroso
ORDENADOR DE DESPESAS



ANEXO I - TERMO DE REFERÊNCIA
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 12.04.01/2024
Processo Administrativo nº 00005.20240311/0001-00

1. DAS CONDIÇÕES GERAIS DA CONTRATAÇÃO

1.1. AQUISIÇÃO VISANDO FUTURA E EVENTUAL MATERIAL PERMANENTE PARA ATENDER AS NECESSIDADES DAS ESCOLAS DA EDUCAÇÃO INFANTIL, ENSINO FUNDAMENTAL E SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E CULTURA., conforme condições e exigências estabelecidas neste instrumento.

1.1.1. Estimativas de consumo individualizadas do órgão gerenciador:

SEQ	DESCRIÇÃO	QTD	UND
1	Bebedouro água	6,00	UN

bebedouro água, bebedouro de água refrigerado fixo bebedouro elétrico conjugado com duas colunas - descrição: • bebedouro elétrico conjugado; tipo pressão, com 2 colunas; acessível, com capacidade aproximada de 6 litros por hora (40 pessoas/h aprox.) e certificado pelo inmetro. dimensões e tolerâncias: • altura: 960mm • altura parte conjugada: 650mm • largura: 660mm • profundidade: 291mm; • tolerância: +/-10% características construtivas: • pia em aço inox aisi 304 polido, bitola 24 (0,64mm de espessura), com quebra jato. • gabinete em ace inox aisi 304. • torneira: em latão cromado de suave acionamento, com regulagem de jato, sendo 2 (duas) torneiras de jato inclinado para boca e 01 (uma) torneira em haste para capo. • reservatório de água em ace inox aisi 304, bitola 20 (0,95mm de espessura, com serpentina (tubulação) em cobre (0,50mm de parede) externa, com isolamento em poliestireno expandido. • filtro de carvão ativado com vela sintetizada. • termostato com controle automático de temperatura de 4° a 15°c • compressor de 1/10 de hp. com gás ecológico. • protetor térmico de sistema (desligamento automático em caso de superaquecimento do sistema). • dreno para limpeza da cuba. • raio sanfonado que barra o mau cheiro proveniente do esgoto. • voltagem: compatível com todas as regiões brasileiras. • capacidade aproximada: 6 litros por hora (40 pessoas/h aprox.). • não possuir cantos vivos, arestas ou quaisquer outras saliências cortantes ou perfurantes de modo a não causar acidentes. • o bebedouro deve ser acessível, em conformidade a nbr 9050/2005, no que couber. • produto de certificação compulsória, o equipamento deve possuir selos inmetro, comprobatórios de conformidade com a legislação vigente, inclusive: com eficiência bacteriológica "aprovado". • O gás a ser utilizado no processo de refrigeração não poderá ser prejudicial a camada de ozônio, conforme protocolo de montreal de 1987, decreto federal nº 99.280 de 07/06/90, resolução conama nº 13 de 1995, decreto estadual nº 41.269 de 10/03/97 e resolução conama nº 267 de 2000. i= desejável e preferencial que o gás refrigerante tenha baixo índice gwp ("global warming; potencial" - potencial de aquecimento global), conforme o protocolo de kyoto de 1997 e decreto federal nº 5445 de 12/05/05, devendo nesta opção utilizar o gás refrigerante "r600a". • dimensionamento e robustez da fiação, plugue e conectores elétricos compatíveis com a corrente de operação, estando de acordo com a determinação da portaria Inmetro nº 185, de 21 de julho de 2000, que determina a obrigatoriedade de todos os produtos eletroeletrônicos se adaptarem ao novo padrão de plugues e tomadas nbr 14136, a partir de 1° de janeiro de 2010. • indicação da voltagem no cordão de alimentação. matérias-primas, tratamentos e acabamentos: • as matérias primas utilizadas na fabricação do equipamento devem atender as normas técnicas específicas para cada material. • todas as soldas utilizadas nos componentes em aço inox deverão ser de argônio e possuir superfície lisa e homogênea, não devendo apresentar pontos cortantes, superfícies ásperas ou escórias. • pia gabinete e reservatório em ace inox aisi 304, acabamento brilhante. • parafusos e porcas de aço inox. • torneira em latão cromado. • O equipamento e seus componentes devem ser isentos de rebarbas, arestas cortantes ou elementos perfurantes.

2	Bebedouro Água	10,00	UN
---	----------------	-------	----

bebedouro água, tipo: industrial, voltagem: 127/220, material gabinete: aço inoxidável, capacidade água: 200. material corpo: aço inoxidável bebedouro industrial 200 litros de coluna gira bebedouros o bebedouro industrial 200 litros inox coluna gira bebedouros foi desenvolvido para atender locais com médio fluxo e concentração de pessoas, alinhando o grande armazenamento de água gelada e a poderosa capacidade de refrigeração do bebedouro de 200 litros coluna gira bebedouros aos benefícios de consumir água pura e livre de sabores e odores indesejados. compacto e sofisticado, ele é a solução ideal para academias, empresas, indústrias, igrejas, escolas e todo tipo de ambiente de grande fluxo de pessoas, alinha qualidade e economia. características: bebedouro em aço inox. água filtrada e gelada com qualidade em um único reservatório. acompanha filtro (externo) de fácil instalação, aparador de água frontal em chapa de aço inox com dreno, ideal para ambientes de grande movimento, como postos de gasolina, fábricas, igrejas, academias, restaurantes, padarias, supermercados etc. nr 24.7.1.1 as empresas devem garantir, nos locais de trabalho, suprimento de água potável e fresca em quantidade superior a 1/4 (um quarto) de litro (250ml) por hora/homem trabalho, dentro da norma o modelo de 200 litros atende (em média) 600 a 800 pessoas por hora. para investimento mais acertado deve ser levado em consideração o tipo de local a ser aplicado, tipo de usuário e recipiente garrafão, garrafas podendo atender mais pessoas em escritórios, hospitais e escolas, indústria de produção leve, a mais pratica manutenção do mercado. ficha técnica: * corpo e estrutura em aço inox 430 e pés reguláveis; * aparador de água (pingadeira) em aço inox 430; *gt4-200L - 04 torneiras (outra opção de quantidade de torneira) * serpentina em aço inox 304 (interna);reservatório em polipropileno atóxico; * isolamento térmico em eps; * boia controladora do nível de água; * tomada de 3 pinos conforme a norma da abnt/nbr/603351 * certificado pelo inmetro; * baixo consumo de energia; * termostato com 7 níveis para controle de temperatura; * gás ecológico r134a; * refrigeração por



PREFEITURA DE
JAGUARIBE

compressor que garante maior eficiência; *motor elgin 1/4+ hp 127v (2.5a) ou 220v (1,10a) 60hz-280w; *tensão/potência: 110v ou 220v (não é bivolt)*armazena 200 litros de água gelada;* consumo médio: 10.335 kw/h mês;tens inclusos: * acompanha manual de instalação; * filtro externo com rosca de 1/2" e filtragem de 120 litros por hora; * kit instalação; capacidade de atendimento estimado; * copo 200 ml: 1000; * squeeze 410 ml: 488; * garrafa 600 ml: 333; * garrafão 5 l: 40; medidas do produto: dimensões (a x l x p) sem embalagem * altura: 120 cm; * largura: 71 cm; * profundidade: 79 cm; * peso: 47 kg; dimensões (a x l x p) com embalagem * altura: 1330 cm; * largura: 80 cm; * profundidade: 83 cm; * peso: 49 kg; recomendações de uso: bebedouro de baixa pressão para abastecimento com água; caso use da água da rua, favor colocar redutor de pressão. a anvisa recomenda a troca do filtro a cada 6 meses.

3 Refrigerador alimentos 5,00 UN

refrigerador alimentos, refrigerador alimentos geladeira vertical industrial 4 portas - descrição> refrigerador industrial vertical de 4 portas; capacidade útil mínima de 1000 litros; monofásico 110 v ou 220 v (conforme tensão local), compressor de 1/2 hp, sistema de transmissão térmica convectiva, através de evaporadores e condensadores com sistema de ar forçado (sistema frost-free), dotado de 8 prateleiras ajustáveis dimensões aproximadas: 180x125x75cm (axlxp) características construtivas: * gabinete tipo monobloco revestido interna e externamente em aço inox, em chapa 22 (0,80 mm). * isolamento do gabinete de poliuretano injetado, com espessura mínima de 55 mm e densidade mínima de 36 kg/m³. * sapatas reguláveis constituídas de base metálica e ponteira maciça de material polimérico, fixadas de modo que a base do equipamento situe-se a aproximadamente 150 mm do piso. * portas revestidas interna e externamente em aço inox, em chapa 22 (0,80 mm). * isolamento da porta de poliuretano injetado, com espessura mínima de 45 mm e densidade mínima de 36 kg/m³. * vedação hermética em todo o perímetro das portas, constituída de gaxeta magnética sanfonada. * puxadores, trincos e dobradiças em aço inox, trincos com travamento automático. * barreira térmica em todo o perímetro dos batentes das portas para evitar a condensação, constituída de resistência elétrica de baixa potência, intercambiável. * sistema de controle de temperatura por meio de termostato regulável, dotado de termômetro digital, com posicionamento frontal de fácil acesso. * sistema de refrigeração por transmissão térmica convectiva, dotado de compressor hermético de 1/2 hp; monofásico 110 v ou 220 v (conforme tensão local), com sistema de ar forçado e degelo automático (sistema "frost-free"). obs.: o compressor deve ser instalado na parte superior do equipamento. * o gás a ser utilizado no processo de refrigeração não poderá ser prejudicial a camada de ozônio, conforme protocolo de montreal de 1987; ao decreto federal nº 99.280 de 07/06/90, e a resolução conama nº 267 de 2000. * o gás refrigerante deve ainda possuir preferencialmente, baixo índice gwp ("global warming potential" - potencial de aquecimento global), conforme protocolo de kyoto de 1997 e decreto federal nº 5445 de 12/05/05. * 8 prateleiras em grade de ace inox, perfil de seção circular com diâmetro de 1/4". distância máxima de 25 mm entre arames. * as paredes internas do gabinete devem ser dotadas de dispositivos em aço inox que possibilitem o ajuste de altura das prateleiras a cada 70 mm (+/- 10 mm). * piso interno do gabinete revestido em aço inox, em chapa 22 (0,80mm), a base deve ter formato de bandeja com rebaixo para o direcionamento de qualquer líquido derramado no interior do gabinete para o dreno, com vistas ao seu escoamento. * painel superior em aço inox, em chapa 22 (0,75mm), para proteção do sistema de refrigeração e elétrico do equipamento. * dimensionamento da fiação, plugue e conectores elétricos compatíveis com a corrente de operação. * plugue e cordão de alimentação com certificação inmetro. * conexões de fiação com bornes dotados de parafusos para compressão dos fios. * todo o sistema elétrico deve ser fixado ao gabinete por meio de abraçadeiras. * indicação da voltagem no cordão de alimentação (rabicho) do aparelho. comprimento mínimo do cordão: 2,0m. * o equipamento deve ser orientado para a temperatura de trabalho de até + 8°C quando submetido a ambientes de até + 43°C. * devem ser utilizados componentes (sistema de refrigeração) que do ponto de vista de potência consumida permitam a otimização no consumo de energia durante a sua vida útil. matérias-primas, tratamentos e acabamentos: * as matérias primas utilizadas na fabricação do equipamento devem atender as normas técnicas específicas para cada material. * todas as soldas utilizadas nos componentes em a90 inox deverão ser de argônio e possuir superfície lisa e homogênea, não devendo apresentar pontos cortantes, superfícies ásperas ou escórias. * revestimento interno e externo do gabinete, do piso e das portas em a90 inox aisi 304, acabamento brilhante. * prateleiras em arame de a90 inox aisi 304. * parafusos e porcas de a90 inox. * painel superior para proteção do sistema de refrigeração e elétrico do equipamento em aço inox aisi 304. * ponteiras das sapatas em poliamida 6.0. * o equipamento e seus componentes devem ser isentos de rebarbas, arestas cortantes ou elementos perfurantes. * no produto acabado, o filme plástico de proteção das chapas de a90 inox deve poder ser facilmente removido pelo usuário, sendo imprescindível que na montagem do aparelho o filme seja previamente removido: de todas as suas partes internas; das dobras das portas; de qualquer outra parte junto.

4 Balança eletrônica 10,00 UN

balança eletrônica, capacidade pesagem: 15 kg, voltagem: 110,220 v, características adicionais: digital, de precisão descrição: * balança eletrônica digital com parte em aço inoxidável com capacidade de 15 kg, fabricada e aferida de acordo com o "regulamento técnico metrologia para instrumentos de pesagem não automáticos" - portaria inmetro nº 236, de 22 de dezembro de 1994. * classificação metrológica: "tipo III". dimensões: * dimensões mínimas do prato: 240 x 325 mm; * peso mínimo do equipamento: 3, 100 kg; * capacidade: 15 kg; * divisão: de 5g em 5g. características construtivas e funcionais: * gabinete em abs. * display de lcd de 5 dígitos com mínimo de 12mm de altura. * teclado de membrana composto de teclas e funções. * pés reguláveis. * nível de bolha. * desligamento automático. * temperatura de operação de -10°C a +40°C ou com redução dessa faixa de temperatura. * umidade relativa suportada: 10% a 90%, sem condensação. * tensão elétrica: 110vca i 220vca. * comutação automática de voltagem. * frequência de rede elétrica: 60 hz. * consumo máximo: 10w. * bateria interna. * plugue e cordão de alimentação com certificação inmetro. * dimensionamento da fiação, plugue e conectores elétricos compatíveis com a corrente de operação, matérias primas, tratamentos e acabamentos: * base em aço galvanizado ou em abs injetado. * prato removível em aço inoxidável aisi 430, com cantos arredondados e bordas dotadas de ressalto para retenção de pequenas quantidades de líquidos; * suportes do prato em alumínio injetado; * gabinete construído em abs injetado

5 Aparelho purificador de água 3,00 UN

aparelho purificador de água, aparelho purificador de água - descrição: * purificador/bebedouro de água refrigerado, com selos inmetro, comprovatórios de conformidade com a legislação vigente. capacidade: * armazenamento de água gelada: de 2,5 a 2,8 litros. * atendimento: mínimo de 30 pessoas características gerais: * constituído de: sistema de tratamento através de elementos filtrantes que removem os particulados da água e o cloro livre. compressor interno com gás refrigerante conforme legislação vigente. sotoa de acionamento automático do tipo fluxo contínuo, com regulagem para diferentes níveis de temperatura (natural, fresca ou gelada) ou torneira. bica telescópica ou ajustável para recipientes de diversos tamanhos. câmara vertical de filtragem e purificação. corpo em aço inox ou aço carbono com tratamento anticorrosivo e acabamento em pintura eletrostática a p6. painel frontal em plástico abs de alta resistência com proteção uv. vazão aprox.: 40 a 60 litros de água/ hora. pressão de funcionamento: 3 a 40 mca (0,3 kgf/cm² a 4 kgf/cm²). temperatura de trabalho: 03 a 40° c. componentes para fixação e instalação: - canopla, conexões cromadas; buchas de fixação sb; parafusos; redutor de vazão;



PREFEITURA DE
JAGUARIBE

adaptadores para registro; flexível e mangueira. • produto de certificação compulsória, o equipamento deve possuir selos inmetro, comprobatórios de conformidade com a legislação vigente, inclusive, com eficiência bacteriológica "aprovado". • O gás a ser utilizado no processo de refrigeração não pode ser prejudicial a camada de ozônio, conforme protocolo de Montreal de 1987; decreto federal nº 99.280 de 07/06/90; resolução conama nº 13 de 1995, decreto estadual nº 41.269 de 10/03/97 e resolução conama nº 267 de 2000, e desejável e preferencial que o gás refrigerante tenha baixo índice gwp ("global warming potential" - potencial de aquecimento global), conforme o protocolo de Kyoto de 1997 e decreto federal nº 5445 de 12/05/05, devendo nesta opção utilizar o gás refrigerante "r600a". • dimensionamento e robustez da fiação, plugue e conectores elétricos compatíveis com a corrente de operação, estando de acordo com a determinação da portaria Inmetro nº 185, de 21 de julho de 2000, que determina a obrigatoriedade de todos os produtos eletroeletrônicos se adaptarem ao novo padrão de plugues e tomadas nbr 14136, a partir de 1º de janeiro de 2010. • indicação da voltagem no cordão de alimentação.

6 Processador alimentos 4,00 UN

processador alimentos modelo industrial bivolt

7 Fogão industrial 14,00 UN

fogão industrial, fogão a gás tipo industrial fogão industrial 06 bocas - fg1. descrição: • fogão industrial central de 6 bocas com forno e torneiras de controle em dois lados opostos, fixadas em tubo de alimentação (gambiarra), alimentado por glp (gás liquefeito de petróleo) ou gás natural, e com queimadores dotados de dispositivo "supervisor de chama". O tamanho das bocas será de 30x30cm e 3 queimadores simples sendo 3 queimadores duplos c/ chapa ou banho maria e c/ forno. 4 pés em perfil "l" de aço inox e sapatas reguláveis constituídas de base metálica e ponteira maciça de material polimérico, fixadas de modo que o equipamento fique a aproximadamente 50 mm do piso. • dimensões: 83x107x84 cm (alp.).

8 Liquidificador industrial 15,00 UN

liquidificador industrial, liquidificador industrial liquidificador semi-industrial 2 litros - lq2. descrição: • liquidificador com 2 velocidades com função pulsar • capacidade para triturar gelo capacidade: • copo com capacidade útil de 2 litros. características construtivas: • copo removível, confeccionado em chapa de aço inox, em peça única, sem soldas, com espessura de 1 mm; flange do copo em material plástico injetado, em cor clara • alças em aço inox, espessura de chapa de 1,25mm, com bordas rebatidas para o lado interno e soldadas em toda extensão de modo a não haver retenção de resíduos. fixação das alças ao copo com soldas lisas, uniformes e sem frestas de modo a evitar o acúmulo de resíduos. • tampa do copo em aço inox, espessura mínima de chapa de 0,6mm, com dobras estruturais que permitam a limpeza interna. • gabinete do motor em aço inox, espessura mínima de chapa de 0,6mm, flange superior e ao da base em material plástico injetado, em cor clara. dreno do flange posicionado de modo a não haver entrada de líquidos no gabinete do motor. • sapatas antivibratórias em material aderente. • facas, eixo, buchas, porca fixadora do eixo da faca e pino elástico de tração da faca em ace inox. • O conjunto formado pelas facas, eixo e elementos de fixação deve ser removível para limpeza, sem a necessidade de utilização de ferramentas • flange de acoplamento do motor, pinos de tração e elementos de fixação em aço inox. • interruptor liga/desliga • interruptor para pulsar. • motor monofásico de 2 hp. • dimensionamento e robustez da fiação, plugue e conectores elétricos compatíveis com a corrente de operação. • voltagem do aparelho: confutável 110 v/ 220 v por meio chave comutadora. • indicação da voltagem na chave comutadora. • cordão de alimentação (rabicho) com 1200 mm de comprimento. matérias-primas, tratamentos e acabamentos: • as matérias primas utilizadas na fabricação do equipamento devem atender as normas técnicas específicas para cada material. • copo, tampa, alças e gabinete em aço inox aisi 304, com acabamento bb n.7 do lado externo e 26 do lado interno, conforme padrões astm. • flange do copo, base e flange do gabinete em polipropileno injetado virgem, em cor clara. facas em aço inox aisi 420 temperado. • eixo, buchas e porca fixadora do eixo da faca em ace inox aisi 304. • pino elástico de tração da faca em ace inox aisi 304. • flange de acoplamento, pinos de tração e elementos de fixação em ace inox aisi 304. • o equipamento e seus componentes devem ser isentos de rebarbas, arestas cortantes ou elementos perfurantes.

9 Esprededor fruta 2,00 UN

esprededor fruta, material jarra: aço inoxidável, capacidade jarra: 1 l, potência: 0,25 cv, voltagem: 220 v, aplicação: industrial, tipo acionamento: automático, características adicionais: descrição: • esprededor/extrator de frutas cítricas, industrial, fabricado em aço inox. dimensões e tolerância: • altura: 390mm • largura: 360mm • diâmetro: 205mm • tolerância: +/- 10% • produção média: 15 unid. minuto (aproximada) características construtivas: • gabinete, câmara de sucos e tampa fabricados em aço inox. • copo e peneira em ace inox. • jogo de carambola composto por: 1 castanha pequena (para limão): 1 castanha grande (para laranja). • motor: 1/4 hp (mais potente que os motores convencionais de 1/5 e 1/6 hp). • rotação: 1740 rpm. • frequência: 50/60 hz. • tensão: 15 127/220v (bivolt). • dimensionamento e robustez da spolu fiação, plugue e conectores elétricos compatíveis com a corrente de operação. • cordão de alimentação (rabicho) certificado pelo inmetro, com indicação da voltagem. matérias-primas, tratamentos e acabamentos: • as matérias primas utilizadas na fabricação do produto devem atender as normas técnicas específicas para cada material. • câmara de sucos, tampa e gabinete em aço inox aisi 304. • aro de câmara de líquido, copo e peneira em aço inox aisi 304. • jogo de carambola (castanhas) em poliestireno. • O equipamento e seus componentes devem ser isentos de rebarbas, arestas cortantes ou elementos perfurantes.

10 Fogão gás 10,00 UN

fogão gás, fogão a gás tipo domestico descrição: • volume do forno: 62,3 litros • classificação energética: mesa/ forno: a/b • mesa: • 16 queimador normal (1, 7 kw):3 • queimador família (2 esmal tec kw):1 • forno: • queimador do forno 2,4 • dimensões aproximadas: 87x 51x 63 cm (axl xp) • peso aproximado: 28 4 kg.

11 Forno microondas 6,00 UN

forno microondas, capacidade: 30 l, voltagem: 220 v, características adicionais: com prato giratório, cor: branca descrição: • forno de micro-ondas capacidade: • volume útil mínimo de 30 litros, resultado do produto das dimensões internas da cavidade do equipamento. características construtivas: • gabinete monobloco em aço galvanizado revestido interna e externamente com pintura eletrostática em pó, na cor branca. • iluminação interna. • painel de controle digital com funções pré-programadas. • timer. • relógio. • porta 17 com visor central, dotada de puxador e/ou tecla de lg abertura. • dispositivos e travas de segurança. • sapatas plásticas. • prato giratório em vidro. • dimensionamento da fiação, plugue e conectores elétricos compatíveis com a corrente de operação. • plugue e cordão de alimentação com certificado inmetro. • voltagem: 110v ou 220v (conforme demanda). • indicação da voltagem no cordão de alimentação (rabicho) do aparelho. • selo de certificação inmetro, matérias-primas, tratamentos e acabamentos: • as matérias primas utilizadas na fabricação do



PREFEITURA DE
JAGUARIBE

equipamento devem atender as normas técnicas específicas para cada material. • todas as partes metálicas deverão estar isentas de rebarbas e arestas cortantes. • todas as fixações visíveis, parafusos, aruelas deverão possuir proteção adequada contra corrosão/oxidação ou serem fabricados em aço inox. • as dobradiças e vedados da porta, bem como partes associadas devem ser construídas de modo a suportar desgastes em uso normal.

12 Ferro de passar 2,00 UN

ferro de passar, ferro de engomar elétrico descrição> potência: 1000w• consome: 1,0kwh• cor: branco• voltagem: 110v ou 220v (não é bivolt) dimensões e peso:• dimensões aproximadas: 25x10,5x12 cm (axlpx)• peso aproximado: 7500

13 Balança comercial 10,00 UN

balança comercial, balança tipo plataforma descrição: • balança digital de plataforma, com coluna e piso móvel, fabricada e aferida de acordo com o "regulamento técnico metroológico para instrumentos de pesagem não automáticos" - portaria inmetro n° 236, de 22 de dezembro de 1994. dimensões e tolerância: plataforma: • largura: 43cm. • comprimento: 61 cm. • tolerância: +/- 10%. capacidade: • capacidade de pesagem: 150 kg. características construtivas e funcionais: • com plataforma e piso móvel. • coluna tubular longa. • divisão de 50g. • indicador: bateria de longa duração. • alto desligamento para proporcionar economia da bateria. • botão liga/desliga. • com visor cristal líquido e dígitos grandes. • memória de tara e zero: sobra e falta. • teclas com funções. • tensão elétrica: 110 e 220v. • com carregador + bateria e demais acessórios. • rodízios de movimentação. • plugue e cordão de alimentação com certificação inmetro. • dimensionamento da fiação, plugue e conectores elétricos compatíveis com a corrente da operação. matérias primas, tratamentos e acabamentos: • as matérias primas utilizadas na fabricação do equipamento devem atender as normas técnicas específicas para cada material. • todas as soldas utilizadas nos componentes em aço inox deverão ser de argônio e possuir superfície lisa e homogênea, não devendo apresentar pontos cortantes, superfícies ásperas ou escórias. • plataforma fabricada em aço carbono sae 1020. • rodízios de movimentação em polipropileno injetado. • teclado em policarbonato. • o equipamento e seus componentes devem ser isentos de rebarbas, arestas cortantes ou elementos perfurantes.

14 Freezer vertical 4,00 UN

freezer vertical, capacidade: 300 l, voltagem: 220 v, cor: branca descrição: • freezer vertical, linha branca, sistema de refrigeração "frostfree". • o refrigerador deverá possuir certificado do inmetro apresentando classificação energética "a ou b, conforme estabelecido na portaria n.º 20, de 01 de fevereiro de 2006. • dimensões aproximadas: 169x67x59,3cm (axlpx) capacidade: • capacidade total (volume interno): 300 litros. características construtivas: • gabinete externo do tipo monobloco e porta revestida em chapa de aço com acabamento em pintura eletrostática (em pó), na cor branca. • sistema de isolamento térmico em espuma de poliuretano injetado no gabinete e nas portas. • partes internas revestidas com painéis plásticos moldados com relevos para suporte das prateleiras e gavetas deslizantes. • gavetas transparentes e removíveis em acrílico. • compartimento de congelamento rápido. • lâmpada interna. • formas para gelo. • gaxetas magnéticas para vedação hermética das portas com o gabinete. • batentes das portas dotados de sistema antitranspirante. • dobradiças metálicas. • pés com rodízios. kit equipamentos • sistema de controle de temperatura por meio de termostato ajustável digital externo. • sistema de refrigeração "frostfree". • gás refrigerante: obs.1: o gás a ser utilizado no processo de refrigeração não poderá ser prejudicial a camada de ozônio, conforme protocolo de montreal de 1987; ao decreto federal n° 99.280 de 07/06/90, e a resolução conama n° 267 de 2000. obs. 2: o gás refrigerante deve ainda preferencialmente possuir baixo índice gwp ("global warming potential" - potencial de aquecimento global), conforme protocolo de kyoto de 1997 e decreto federal n° 5445 de 12/05/05. • plugue e cordão de alimentação com certificado inmetro. • voltagem: 110v / 220v (conforme demanda). • indicação da voltagem no cordão de alimentação (rabicho) do aparelho. • certificação inmetro apresentando classificação energética "a ou b". requisitos de segurança: • o produto deve atender os requisitos de segurança estabelecidos na nm 60335- 1: 2006 - segurança de aparelhos eletrodomésticos e similares - parte 1: requisitos gerais. matérias-primas, tratamentos e acabamentos: • as matérias primas utilizadas na fabricação do equipamento devem atender as normas técnicas específicas para cada material. • gabinete e parte externa da porta em chapa de aço galvanizada ou fosfatizada com acabamento em pintura eletrostática em pó, poliéster, na cor branca • aramados galvanizados ou fosfatizados com acabamento em pintura eletrostática em pó, poliéster, na cor branca- elementos de fixação expostos, parafusos e aruelas deverão possuir proteção adequada contra corrosão/oxidação.

15 Refrigerador duplex 22,00 UN

refrigerador duplex, refrigerador duplex 410- consumo (kwh) 683 (kw/ ano) capacidade de armazenagem total (l) 410 capacidade de armazenagem do refrigerador (l) 311 tensão/voltagem - 110v - 220v capacidade de armazenagem do freezer (l) 99 consumo de energia a cor branco garantia 12 meses conteúdo da embalagem - 1 geladeira consul 410l frost free crm50fb duplex com espaço flex e controle interno de temperatura - branca - 1 manual de instruções eficiência energética a+ observações ofertas especiais de móveis para sua cozinha. geladeira consul 410l frost free crm50fb duplex com espaço flex e controle interno de temperatura - branca, aqui você encontra o menor preço, confira! entrega do produto - não nos responsabilizamos pelo transporte por escadas/elevadores, guincho ou içamento deste produto. - orientamos que este produto seja montado por um técnico de sua confiança, após a sua entrega - todas as instruções, manuais e peças necessárias para a montagem são fornecidas junto com o produto - não nos responsabilizamos pela instalação/montagem altura 1,74 m largura 69,50 cm profundidade 71,90 cm peso 71,00 kg

16 Liquidificador industrial 15,00 UN

liquidificador industrial, liquidificador industrial liquidificador industria 8l - inox baixa rotação 1000w 8l spolu spl-051 bivolt prático, moderno e com alta durabilidade. o liquidificador industrial 8l bivolt spl-051 spolu é o item que não pode faltar na cozinha de pequenos comércio e indústrias. com ele fica muito mais fácil fazer a mistura de líquidos, massas e cremes. afinal, são 3.500 rpm de velocidade! além disso, a capacidade de dois litros permite que você faça rapidamente todas as receitas. a durabilidade do liquidificador industrial é em virtude dos materiais usados. a tampa é de alumínio repuxado enquanto que o corpo e o copo é em aço inoxidável. especificações marca: spolu referência: spl-051 corpo: aço inox tampa: atóxica copo: aço inox potência nom.: 560 w potência máx.: 1000 w profundidade do copo: 410 mm frequência: 60 hz consumo: 0,70 kw/h voltagem: bivolt altura: 730 mm rotação: 3.500 rpm peso bruto: 10,57 kg conteúdo da embalagem: 01 x liquidificador

17 Máquina Lavar Roupa 2,00 UN

máquina lavar roupa, nome: maquina lavar roupa - domestico máquina de lavar roupa capacidade de 8 kg-. descrição: • capacidade de roupa seca: 8kg • consume de energia: 0.24 kwh (110v) i 0.25 kwh (220v) • consumo de energia mensal: 8.16 kwh/mês (110v) i 7.83 kwh/mês (220v) • cor: branca • potencia: 550.0 w (110/220v) • rotação do motor - centrifugação: 750



PREFEITURA DE
JAGUARIBE

rpm • dimensões aproximadas: 103,5x62x67cm (axlxp) • peso aproximado: 40,5kg 2.2 ferro elétrico a seco - (fr) descrição: • potência: 1000w • consome: 1,0kwh • cor: branco • voltagem: 110v ou 220v (não e bivolt) dimensões e peso: • dimensões aproximadas: 25x10,5x12 cm (axlxp) • peso aproximado: 750g 2.3 secadora de roupas - (sc) descrição: • duto de exaustão • sistema antirugas • secagem por tombamento auto reversível • seletor de temperatura de secagem • seca 10kg de roupas centrifugadas • consumo de energia: 0,2 kwh • voltagem: 110v ou 220v (não e bivolt) • cor: branco • dimensões aproximadas: 85x60x54 cm (axlxp) • peso aproximado: 30kg.

18	Ar condicionado central	10,00	UN	ar condicionado central, ar condicionado central de 12.000 btus - tipo split 12000 btus quente/frio 220v
19	Ar condicionado central	20,00	UN	ar condicionado central, ar condicionado central de 18.000 btus - tipo split 18000 btus quente/frio 220v
20	Ar condicionado central	42,00	UN	ar condicionado central, ar condicionado central de 22.000 btus - tipo split 22000 btus quente/frio 220v
21	Ar condicionado central	50,00	UN	ar condicionado central, ar condicionado central de 24.000 btus - tipo split 22000 btus quente/frio 220v
22	Ar condicionado central	46,00	UN	ar condicionado central, ar condicionado central de 32.000 btus - ar condicionado tipo split 32000 btus quente/frio 220v
23	Ventilador / Exaustor Axial - Peça / Acessório	2,00	UN	ventilador / exaustor axial - peça / acessório, nome: ventilador / exaustor axial - exaustor ventilador industrial para colifa - ex. descrição> exaustor industrial de 40 cm 4 de diâmetro, produzido em aço, com motor de colombo 1 unid. 400,00 400,00 potência em 1/5cv, vazão de 3000m3/h, rpm 1600 - 50/60hz e chave de reversão do motor.
24	Quadro Avisos	10,00	UN	quadro avisos, material: fibra de madeira, comprimento: 90, largura: 120, finalidade: mural, material moldura: alumínio, características adicionais: feltro verde, formato: retangular, espessura: 11.
25	Armário aço	30,00	UN	armário aço, acabamento superficial: pintado, cor: cinza, quantidade portas: 12 un, altura: 1,98 m, largura: 1,23 m, profundidade: 0,42 m, características adicionais: tipo roupeiro, pítão para cadeado, material: chapa aço 26
26	Tatame	50,00	UN	tatame, material: e.v.a., comprimento placa: 100, largura placa: 100, espessura placa: 20, características adicionais: atóxica, antiderrapante e lavável
27	Cadeira Com Braço	40,00	UN	cadeira com braço, cadeira fixa com braços, espaldar médio, assento e encosto em compensado multilaminado anatômico, espuma de poliuretano injetada em densidade de 40 a 50kg/m3, com apoio dorso lombar, com capa de polipropileno antialérgico em alta resistência a propagação de rasgos além de baixa deformação, solidez a luz classe 5, pilling padrão 5, peso 280/290g/m, base em aço, pintura em epóxi pó na cor preta, encosto fixo, revestimento em tecido fogo retardante, na cor azul, braços fixos e apoia braços em poliuretano, medidas 580 mm de largura x 580 mm de profundidade x 900/1000 mm de altura, obs: a cadeira deve obter a certificação da abnt N. 962 e ter garantia de 5 (cinco) anos.
28	Armário aço	130,00	UN	armário aço, acabamento superficial: fosfatizado, cor: cinza, quantidade portas: 16 un, altura: 1,90 m, largura: 1,20 m, profundidade: 0,40 m, características adicionais: tipo roupeiro
29	Cadeira digitador	40,00	UN	cadeira digitador, material estrutura: metálico, material assento: espuma injetada, material encosto: espuma injetada, material revestimento: tecido, tipo base: giratória, tipo encosto: baixo, cor revestimento: preta ou azul, apoio braço: com braços
30	Conjunto escolar	80,00	UN	conjunto escolar, componentes: mesa e cadeira, tamanho: cjc-01, tratamento superficial estrutura: tinta em pó híbrida, características adicionais: ponteiros e sapatas em polipropileno reciclado
31	Conjunto Escolar	80,00	UN	conjunto escolar, componentes: mesa e cadeira, tamanho: cja-01, tratamento superficial estrutura: tinta em pó híbrida, características adicionais: ponteiros e sapatas em polipropileno reciclado





PREFEITURA DE
JAGUARIBE

32	Conjunto escolar	80,00	UN
conjunto escolar, componentes: mesa e cadeira, tamanho: 3, tratamento superficial estrutura: tinta em pó híbrida, características adicionais: porta livro em polipropileno reciclado			
33	Colchonete	400,00	UN
colchonete, material: espuma, densidade: 23, comprimento: 1,88 m, largura: 0,60 m, espessura: 5 cm descrição: • colchonete de lâmina de espuma flexível de poliuretano para uso infantil, certificado pelo Inmetro e em conformidade com a norma ABNT NBR 13579-1 dimensões: • comprimento: 185cm; • largura: 65cm; - espessura: 05cm, características: • revestimento em material têxtil plastificado, "atóxico", ref. "corino", na cor azul real, impermeável, com acabamento em costura simples e acabamento em cadarço impermeável; - espuma com densidade nominal kg/ m3: d-20 norma ABNT NBR 853.			
34	Conjunto escolar	30,00	UN
conjunto escolar, componentes: mesa e cadeira; tamanho: 5, tratamento superficial estrutura: tinta em pó híbrida, características adicionais: porta livro em polipropileno reciclado			
35	Poltrona	4,00	UN
poltrona, nome: poltrona fixa com braço - poltrona individual estofada - po, descrição: • poltrona individual estofada, revestida em couro sintético, dotada de apoio braços. • características de estabilidade, resistência e durabilidade, conforme NBR 15164:2004 / móveis estofados - sofás, dimensões:» profundidade útil do assento: 450mm +/- 20mm • largura útil do assento: 470 +/- 20mm • altura (h) da superfície do assento: 420 +/- 10mm • extensão vertical (h) do encosto: mínima de 500mm • largura útil do encosto: 470 +/-20mm • inclinação da superfície do assento (em relação à horizontal): entre -2° a -7° • ângulo do encosto (em relação ao plano do assento): 100° +/-10° • altura do apoio de braços (em relação ao assento): 220 +/-20mm • largura mínima do apoio de braços: 80mm características: • estrutura confeccionada em perfis tubulares metálicos de aço carbono, com seção circular, com diâmetro mínimo de 1", e espessura de parede mínima de 1,5mm; - partes metálicas unidas por meio de solda; • pés metálicos aparentes e cromados, com ponteiros ajustáveis metálicos e partes em contato com o piso em polipropileno; • pintura dos elementos metálicos em tinta em pó híbrida epóxi / poliéster, eletrostática, brilhante, polimerizada em estufa, espessura mínima de 40 micrômetros na cor cinza; • cintas elásticas internas para sustentação do assento e do encosto; • laterais (braços), base (suporte do assento) e fundo (suporte do encosto) montados na configuração de prisma retangular, onde se encaixam as almofadas de assento e encosto; • cada um destes elementos deve possuir espessura mínima de 100mm, sendo inteiramente revestido em couro sintético, recebendo camadas internas de espuma laminada (espessura mínima de 10mm) nos pontos de contato com o usuário, de modo que toda a superfície do móvel, exceto a inferior, seja almofadada; • superfície inferior da base, revestida de tecido não tecido (TNT) de gramatura mínima de 70g/m2 • fixado por meio de botões de pressão espaçados a cada 20cm ou velcro em todo o perímetro, que permitam sua remoção para inspeção e limpeza; • almofada removível do assento confeccionada em espuma de densidade d-26, com mínimo de 140 mm de espessura, com inclinação de 4°, fixada por meio de fitas "velcro", inteiramente encapada com couro sintético, dotada de uma subcamada de TNT sob a superfície, fecho em "zíper" no verso para remoção da capa; • almofada removível do encosto confeccionada em espuma de densidade d-23 com mínima de 100mm de espessura, com inclinação de 100° em relação ao assento, fixada por meio de fitas "velcro", inteiramente encapada com couro sintético, dotada de uma subcamada de TNT sob a superfície, fecho em "zíper" no verso para remoção da capa.			
36	Conjunto escolar	100,00	UN
conjunto escolar, componentes: mesa e cadeira, material: madeira e ferro, tamanho: infantil, características adicionais: colorido - cadeira para crianças de 5 a 6 anos - c4, descrição:» cadeira com assento e encosto revestido em polipropileno copolímero virgem e sem cargas, injetados, moldados anatomicamente, pigmentados na cor amarela e estrutura em tubo de aço carbono laminado a frio pintado na cor cinza, dimensões: • altura do assento da cadeira ao chão: 35 cm (+/-10mm) • assento da cadeira: 31 x 40 cm • encosto da cadeira: 19,8 cm x 39,6 cm características: • assento e encosto em polipropileno copolímero virgem e sem cargas, injetados, moldados anatomicamente, pigmentados na cor amarela, dimensões, design e acabamento conforme projeto. • alternativamente o assento e o encosto poderão ser fabricados em compensado anatómico moldado a quente, contendo no mínimo cinco lâminas internas, com espessura máxima de 1,5 mm cada, oriundas de reflorestamento ou de procedência legal, isentas de rachaduras, e deterioração por fungos ou insetos, dimensões e design conforme projeto; • quando fabricado em compensado, o assento deve receber revestimento na face superior de laminado melamínico de alta pressão, 0,6 mm a 0,8 mm de espessura, acabamento texturizado, na cor amarela, revestimento da face inferior em lâmina de madeira faqueada de 0,7 mm, da espécie eucalyptus grandis, com acabamento em selador, seguido de verniz poliuretano, inclusive nos bordos, espessura acabada do assento mínima 9,7mm e máxima de 12mm; • quando fabricado em compensado, o encosto deve receber revestimento nas duas faces de laminado melamínico de alta pressão, 0,6 mm a 0,8mm de espessura, acabamento texturizado, na cor amarela, bordos em selador seguido de verniz poliuretano, espessura acabada do encosto mínima de 9,6 mm e máxima de 12,1 mm; estrutura em tubo de aço carbono laminado a frio, com costura, diâmetro de 20,7mm, em chapa 14 (1,9mm); • ponteiros e sapatas, em polipropileno copolímero virgem e sem cargas, injetadas na cor amarela (ver referência), fixadas a estrutura através de encaixe e pino expander, dimensões e design conforme projeto. • pintura dos elementos metálicos em tinta em pó híbrida epóxi/ poliéster, eletrostática, brilhante, polimerizada em estufa, espessura mínima 40 micrômetros, na cor cinza.			
37	Arquivo deslizante peças , acessórios	30,00	UN
arquivo deslizante peças , acessórios, tipo acionamento: mecânico, material estrutura: chapa aço 20, quantidade rolamentos: 8 un, material rolamento: aço, características adicionais: 02 chaves frontais , travamento simultâneo, puxado, cor revestimento: cinza, largura: 0,50 m, altura: 1,33 m, profundidade: 0,71 m, quantidade gavetas: 4 un, acabamento superficial: pintura em epóxi-pó, por processo eletrostático, tratamento superficial: antiferrugem, mecanismo acionamentos: carrinho telescópico cor cinza			
38	Mesa reunião oval	20,00	UN
mesa reunião oval, material: madeira, tipo madeira: aglomerado, tipo revestimento: laminado melamínico, comprimento: 200 cm, largura: 100 cm, altura: 75 cm, material estrutura base: chapa de aço, tipo estrutura base: disco com sapata • mesa de reunião oval, com tampo em melamina na cor platina, com 25mm de espessura, bordas arredondadas em perfil de PVC preto, 180°, sobre estrutura metálica tubular composta por travessas passa-cabos, com garras nas extremidades e furos para a			



PREFEITURA DE
JAGUARIBE

passagem de cabos, em chapa de a90, e laterais com colunas de a90 e apoio, tipo "mão francesa", em tubas de aço redondos, com pés horizontais em tubo de aço oblongo com ponteiras em poliestireno injetado na cor preta e sapatas niveladoras. • bandeira central em melamina platina com altura final de 50cm, com bordas arredondadas em perfil de pvc 180°, na curva, e acabamento em fita de pvc, nos demais lados, na cor preta • estrutura em aço na cor preta, com tratamento antiferrugem de decapagem e fosfatação, seguido pelo processo de pintura eletrostática com tinta híbrida epóxi com poliéster em pó, com secagem em estufa. dimensões: • altura da mesa: 75 cm • tempo da mesa: 200 cm x 100 cm.

39 Pincel Quadro Branco / Magnético 30,00 UN

pincel quadro branco / magnético, nome: pincel quadro magnetico descrição: • quadro branco tipo lousa magnética, vertical ou horizontal com moldura flip (abertura frontal) em alumínio anodizado natural fosco, frisado, vista de 20x1 9mm profundidade própria para facilitar trocas do conteúdo interno; fundo do quadro confeccionado em eucatex, 10mm. dimensões: • altura 120 cm • largura 300 cm.

40 Armário aço 4,00 UN

armário aço, descrição: • armário suspenso, com duas portas para guarda de medicamentos com armação em cantoneira 3/4 x 1/8, pintura epóxi na cor branca, não serão aceitas ondulações, ressaltos, rebarbas ou imperfeições no acabamento; • deverão ser tratados contra oxidação com fosfato de zinco e pintados com tinta especial com secagem em estufa, internamente serão acopladas 02 prateleiras em vidro 4mm, transparente, as portas devem possuir pitão para cadeado; dimensões: • altura:150cm • largura:80cm •profundidade: 35cm

41 Quadro avisos 4,00 UN

quadro avisos, material: alumínio, comprimento: 150 cm, largura: 90 cm, finalidade: mural, material moldura: alumínio, características adicionais: fundo em eucatex 10 mm acabamento chapa de aço bra

42 Conjunto Escolar 40,00 UN

conjunto escolar, componentes: mesa e cadeira, tamanho: cjp01, tratamento superficial estrutura: tinta em pó híbrida, características adicionais: ponteiras e sapatas em polipropileno mesa descrição: • mesa individual com tampo em mdp ou mdf, revestido na face superior em laminado melamínico e na face inferior em chapa de balanceamento, painel frontal em mdp ou mdf, revestido nas duas faces em laminado melamínico bp, montado sobre estrutura tubular de aço. dimensões: • altura da mesa: 76 cm • tampo da mesa retangular: 120 cm x 60 cm características: • tampo em mdp ou mdf, com espessura de 18 mm, revestido na face superior em laminado melamínico de alta pressão, 0,8 mm de espessura, acabamento texturizado, na cor cinza (ver referencias), cantos arredondados (conforme projeto). revestimento na face inferior em chapa de alanceamento - contra placa fenólica de 0,6mm, lixada em uma face. aplicação de porcas garra com rosca métrica m6 e comprimento 10 mm. dimensões acabadas 650mm (largura) x 1200mm (comprimento) x 19,4mm (espessura), admitindo-se tolerância de até+ 2mm para largura e profundidade e +/- 1 mm para espessura. • painel frontal em mdp ou mdf, com espessura de 18 mm, revestido nas duas faces em laminado melamínico de baixa pressão - bp, acabamento frost, na cor cinza (ver referencias). dimensões acabadas de 250mm (largura) x 1117mm. (comprimento) x 18mm (espessura) admitindo-se tolerâncias de +/- 2mm para largura e comprimento e +/- 0,6mm para espessura. • topos encabeçados com fita de bordo em pvc (cloreto de polivinila) com primer, acabamento texturizado, na cor cinza (ver referências). coladas com adesivo "hot melting". dimensões nominais de 22mm (largura) x 3mm(espessura), com tolerância de até +/-0,5mm para espessura. • estrutura composta de: - montantes verticais e travessa longitudinal confeccionados em tubo de aço carbono laminado a frio, com costura, secção oblonga de 29mm x 58mm, em chapa 16 (1,5mm); - travessa superior confeccionada em tubo de aço carbono laminado a frio, com costura, curvado em formato de "c", com secção circular, diâmetro de 31,75mm (1 1/4"), em chapa 16 - (1,5mm); • pés confeccionados em tubo de aço carbono laminado a frio, com costura, secção circular, diâmetro de 38mm (1 1/2"), em chapa 16 (1,5mm). • ponteiras e sapatas em polipropileno copolímero virgem e sem cargas, injetadas na cor cinza (ver referencias), fixadas a estrutura através de encaixe. • pintura dos elementos metálicos em tinta em pó híbrida epóxi/ poliéster, eletrostática, brilhante, polimerizada em estufa, espessura mínima de 40 micrometros na cor cinza

43 Berço 60,00 UN

berço, berço com grades em mdf na cor branca acetinada, medindo 130 cm de comprimento x 60 cm de largura, com estrado ajustável, sem gavetas; sendo o espaçamento das grades laterais no máximo 6,5 cm e o espaçamento entre as grades e o estrado deverá ter no máximo 2,5 cm. os cantos, partes protuberantes, cantoneiras, dobradiças e suportes devem ser chanfrados, ou seja, não devem ter pontas nem arestas, para não machucar o bebe ou manipular, a altura final das grades devesa possuir 60 cm a partir do estrado. medidas: altura 120cm - profundidade 60 cm- comprimento 121 - largura 6 cm.

44 Colchão 60,00 UN

colchão, tipo: infantil, material: espuma, densidade: d-18, tecido de revestimento: sarja bambu, tamanho largura x comprimento: 0,60 x 1,30, tamanho altura: 0.12, características adicionais: subcategoria berços; tamanho axlxc

45 Brinquedo Em Geral 3,00 UN

brinquedo em geral, material: polietileno, tipo: escorregador, cor: multicolor, dimensões: 2,05 x 0,59 x 1,30, componentes: escada, rampa, barras laterais

46 Brinquedo Em Geral 10,00 UN

brinquedo em geral, material: polietileno, tipo: túnel lúdico, dimensões: 2,23 x 1,00 x 0,88, características adicionais: com suportes de apoio

47 Gangorra - brinquedo 10,00 UN

gangorra - brinquedo, gangorra - brinquedo público alvo: • crianças a partir de 3 anos características: • gangorra com manoplas duplas; • base para apoio dos pés antiderrapante; • assento anatômico e antiderrapante; • acabamento sem saliências e com laterais arredondadas; • polietileno pelo processo de rotomoldagem, composto com aditivos antiestático e aditivo anti-uv que protejam contra raios solares, garantindo a cor do produto; • materiais que possibilitem a reciclagem após o termino da vida útil; • em diversas cores; • não tóxico, dimensões: • largura: 40cm • altura: 47cm • comprimento: 151cm •



tolerância: +/- 5% manual de instrução: • o produto deve conter manual de instrução em português para montagem, instalação e uso do brinquedo.

48 Brinquedo Em Geral 10,00 UN

brinquedo em geral, material: polietileno, tipo: gira-gira, cor: multicolor, dimensões: 100 x 55

49 Brinquedo em geral 10,00 UN

brinquedo em geral, material: plástico, tipo: público alvo: • crianças a partir de 2 anos características: • casinha de boneca multicolorida com no mínimo com no mínimo 5 (cinco) itens, sugestão de itens: janelas de correr, porta vai e vem, tabua de passar com ferro, telefone, pia e fogão; • balcão externo na janela (apoio para os braços); • acabamento sem saliência e com laterais arredondadas; • polietileno pelo processo de rotomoldagem, composto com aditivos antiestático e aditivo anti-uv que protejam contra raios solares, garantindo a cor do produto; • materiais que possibilitem a reciclagem após o término da vida útil; • peças multicoloridas; • não tóxico, dimensões: • largura: 131cm • altura: 143cm • comprimento: 161cm • tolerância: +/- 5%

50 Lixeira 20,00 UN

lixeira, recipiente para lixo (lixeira) lixeira 50 litros com pedal - lx2. descrição: • lixeira 50 litros com pedal, com pedal metálico, fabricada em processo de rotomoldagem sem soldas ou emendas, em polietileno de alta densidade com tratamento em uv, pedal fabricado em tarugo de ferro maciço galvanizado e chapa xadrez galvanizada, dobradiça traseira fixada em suporte reforçado e preso a lixeira por 04 parafusos, chapa da dobradiça arrebitada na tampa, dimensões: • medida externa: 71,0x44,5x37,0 • medida interna: 60,0x39,0x24,0

51 Conjunto Lixeira Coleta Seletiva 20,00 CJ

conjunto lixeira coleta seletiva, material: polietileno, quantidade lixeiras: 5, capacidade: 30, cor: azul, vermelha, amarela, cinza e marron, características adicionais: com tampa descrição: • kit composto por 5 coletores para coleta de resíduos orgânicos e seletivos, para área externa, sendo: 1 (um) coletor para lixo reciclável (vidro), com capacidade de 50 litros; 1 (um) coletor para lixo reciclável (papel), com capacidade de 50 litros; 1 (um) coletor para lixo reciclável (metal), com capacidade de 50 litros; 1 (um) coletor para lixo orgânico (alimentos), com capacidade de 50 litros; 1 (um) coletor para lixo não reciclável, com capacidade de 50 litros; características gerais: • fabricado em hdpe - polietileno de alta densidade (corpo e tampa), 100% virgem e tecnicamente aditivado para oferecer alta resistência ao impacto e a tração. • aditivação extra com antioxidante e anti uv para os níveis de proteção classe Buv - 8,0 que evita o produto desbotar, ressecar ou rachar. • superfícies internas polidas e cantos arredondados, disponibilidade nas cores: vermelho, verde, amarelo, azul, cinza, conforme normas da conama e adesivados conforme o tipo de lixo. • eixo em aço com tratamento anticorrosão. • passível de ser reciclado mecanicamente ao fim de sua vida útil.

52 ARMÁRIO AÇO ESCRITÓRIO FECHADURA 3 PRATELEIRAS - Características Do Produto, Quantidade De Prateleiras: 03; Quantidade De Portas: 02; Chapa Das Prateleiras: 26 (0,45mm); Chapa Das Travas: 20 (0,90mm); Dimensões (Alp/Cm): 150 X 75 X 32; Pintura: Eletrostática / Epóxi; Peso Suportado: 30kg Por Prateleira. 60,00 UNIDADE

armário aço escritório fechadura 3 prateleiras

53 Estante 100,00 UN

estante, material: aço, tipo: tipo esqueleto reforçada com 06 prateleiras, estante de aço 40cm com 6 prateleiras reguláveis, suporta até 30 kg distribuídos por prateleira e 120 kg no total, espessura: prateleira de chapa 26 e coluna de chapa 20, medidas após montagem: altura 1830mm x largura 920mm x profundidade 400mm, prateleiras com 3 dobras nas laterais e reforço central, pintura eletrostática a pó automatizada com fosfatização, montagem do produto por conta do cliente, as cores podem apresentar variações de tonalidade, imagens meramente ilustrativas, conteúdo da embalagem: 6 prateleiras, 8 colunas, 8 sapatas e 48 parafusos e porcas e manual de montagem.

54 Arquivo escritório 80,00 UN

arquivo escritório, material: chapa de aço 22, acabamento superficial: tratamento antiferruginoso por fosfatização, quantidade gavetas: 4 un, características adicionais: fechadura sincronizada, sistema de trilho telescópi, aplicação: pastas suspensas - arquivo de aço para pasta tipo suspensa com 4 gavetas descrição - arquivo de aço junior com 4 gavetas para pasta suspensa, - gavetas que deslizam sobre patim de nylon, - cor: cinza texturizado, - fechamento por chave, - espessura: chapa 26 (0,40mm), - puxador de plástico poliuretano cinza (cromado opcional), - medidas gavetas frente: 425mm x 290mm - medidas corpo gaveta: altura: 73mm x largura 380mm x profundidade 390mm - medidas: altura 1335mm x largura 460mm x profundidade 460mm, - cada gaveta suporta até 10kg, - pés metálicos com sapatas reguláveis, - tratamento anticorrosivo com fosfatização a ferro, - pintura texturizada eletrostática a pó.

55 Armário aço 80,00 UN

armário aço, acabamento superficial: pintura epóxi, quantidade portas: 2 un, quantidade prateleiras: 4 un, altura: 1,98 m, largura: 0,90 m, profundidade: 0,40 m, material: chapa de aço

56 Climatizador 6,00 UN

climatizador, tipo: evaporativo, tensão alimentação: 220, potência: 220, tipo motor: monofásico, cor: branco climatizador evaporativo eb-80 abs vazão de ar: 6.000 m3/h consumo elétrico: 200 watts abertura na parede: 45 x 91 (cm) peso em funcionamento: 38 kg dimensões: 93 x 94 x 66 cm

57 Ventilador 10,00 UN



PREFEITURA DE
JAGUARIBE

ventilador, tipo: coluna, potência motor: 240 w, tensão alimentação: 220 v, características adicionais: 3 velocidades e oscilante, diâmetro: 40 cm

58 Ventilador 100,00 UN

ventilador de teto oscilante 360 50cm bivolt venti delta o ventilador de teto rotativo com grade aço contribui para refrescar o ambiente, adapta-se aos mais diversos locais desde quartos, salas, cozinhas, como também áreas externas - marca: venti-delta- modelo: 76-5402- quantidade: 1 peça- potência: 160/170w- rolamentos no motor: 2 motor delta p-g190 com 190g de fio - rotação máxima: 1.430 rpm - ângulo de abrangência : 360º- hélice: 6 pás- protetor térmico: sim- área de ventilação: 25m2- vazão: 230m3/min- voltagem: bivolt- controle de velocidade: rotativo- instalação: a uma altura superior a 2,30 metros do piso- cores: preto- peso bruto: 3,864 kg- garantia: 1ano

59 Cadeira digitador 30,00 UN

cadeira digitador, material estrutura: metálico, material assento: espuma injetada, material encosto: espuma injetada, material revestimento: tecido, tipo base: giratória, tipo encosto: baixo, cor revestimento: cinza, apoio braço: com braços

60 Cadeira escritório 30,00 UN

cadeira com estofado, tipo: presidente giratória com braço- cor: preto - cores do produto: preto - instruções/cuidados: limpar com pano seco - conteúdo da embalagem: 1 cadeira de escritório - entregue em: 1 volume - modelo: soft - material: a cadeira de escritório soft possui estrutura em metal e madeira, enchimento do encosto em espuma d23, enchimento do assento em espuma d26 e revestimento sintético - material para filtro: metal - descrição do tamanho: altura: 115 - 105 cm | largura: 62 cm | profundidade: 60 cm - altura do produto (cm): 115 - largura do produto (cm): 62 - comprimento do produto (cm): 60 - peso do produto (kg): 15,000 - produto precisa de montagem?: sim - tipo do encosto: presidente - quantidade de peças: 1 - tipo de pé: giratório - é giratório: sim - material da estrutura: metal - material do braço: aço - material do enchimento do assento: espuma d26 - material do enchimento do encosto: espuma d23 - material do revestimento do assento: revestimento sintético - material do revestimento do encosto: revestimento sintético - possui braço: sim - possui regulagem de altura?: sim - possui regulagem de inclinação?: não - material dos pés: metal

61 Cadeira Empilhável 100,00 UN

cadeira empilhável, nome: cadeira empilhavel cadeira polipropileno - cor preto - sem braço cadeira iso empilhável, com design anatômico, assento vai montado, a parte do encosto desmontada, é só encaixar e fixar dois pinos, bem simples, estrutura em aço com pintura epóxi eletrostática na cor preta, capacidade: 120kg.

62 Balcão térmico 6,00 UN

balcão térmico, balcao térmico - uso comercial carrinho buffet térmico - self service, estrutura em aço inox 430/ cubas inox 304/ pés pintados/ voltagem 220, dimensões montado: altura 145cm/ largura 0,60cm/ comprimento 148cm/ peso 15kg.

63 Sofá 1,00 UN

sofa em material lavavel-sf1 (proinfância) descrição: sofá de dois lugares em material lavável e pés em alumínio revestido, características: revestimento superior em laminado de pvc com reforço em manta (korino) cv 20, acabamento inferior em tela de rafia: estrutura madeira de pinus e eucalipto proveniente de reflorestamento com inauguração contra mofo, cupim e microorganismos, sustentação do assento e encosto com cintas-elásticas de alta resistência, travamento da estrutura com grampos fixados com grampeadores pneumáticos, espumas: espuma de poliuretano, assento: densidade d-23 braço: densidade d-20 encostos: densidade d-20 dimensões: altura do assento do sofá ao chão: 73cm assento do estofado: 125 cm x 75 cm.

64 Mesa Professor 60,00 UN

mesa de trabalho em tampo unico - m6, descrição: • mesa para professor, em tamanho único, em melamina, com 25mm de espessura, com bordas arredondadas em perfil de pvc, e acabamento em fita de pvc, sobre estrutura metálica tubular tripe composta por travessas passa-cabos, com garras nas extremidades e furos para a passagem de cabos, em chapa de aço, e laterais com coluna e apoio, tipo "mão francesa", em tubos de aço redondos. • estrutura em aço, com tratamento antiferrugem de decapagem e fosfatização, seguido pelo processo de pintura eletrostática com tinta híbrida de epóxi com poliéster em pó, com secagem em estufa. • deverão possuir duas gavetas com rodízios em metal, e travamento lateral para segredo, bandeira frontal em melamina com altura final de 50cm, com bordas arredondadas em perfil de pvc, e acabamento em fita de pvc, dimensões: • altura da mesa: 75 cm- tampo da mesa retangular: 120 cm x 60 cm

Lote I - Ar Condicionado

ITEM	DESCRIÇÃO	QTD	UND	V. UNIT	V. TOTAL
18	Ar condicionado central	10,0	UN	R\$ 2.082,15	R\$ 20.821,50

Especificação: AR CONDICIONADO CENTRAL, AR CONDICIONADO CENTRAL De 12.000 Btus - Tipo Split 12000 Btus Quente/Frio 220v



PREFEITURA DE
JAGUARIBE

19	Ar condicionado central	20,0	UN	R\$ 3.183,14	R\$ 63.662,80
Especificação: AR CONDICIONADO CENTRAL; AR CONDICIONADO CENTRAL De 18.000 Btus - Tipo Split 18000 Btus Quente/Frio 220v					
20	Ar condicionado central	42,0	UN	R\$ 4.848,34	R\$ 203.630,28
Especificação: AR CONDICIONADO CENTRAL, AR CONDICIONADO CENTRAL De 22.000 Btus - Tipo Split 22000 Btus Quente/Frio 220v					
21	Ar condicionado central	50,0	UN	R\$ 5.428,84	R\$ 271.442,00
Especificação: AR CONDICIONADO CENTRAL, AR CONDICIONADO CENTRAL De 24.000 Btus - Tipo Split 22000 Btus Quente/Frio 220v					
22	Ar condicionado central	46,0	UN	R\$ 6.434,35	R\$ 295.980,10
Especificação: AR CONDICIONADO CENTRAL, AR CONDICIONADO CENTRAL De 32.000 Btus - Ar Condicionado Tipo Split 32000 Btus Quente/Frio 220v					
Valor total do lote R\$ 855.536,68 (oitocentos e cinquenta e cinco mil, quinhentos e trinta e seis reais e sessenta e oito centavos)					

Lote II - Brinquedos

ITEM	DESCRIÇÃO	QTD	UND	V. UNIT	V. TOTAL
45	Brinquedo Em Geral	3,0	UN	R\$ 3.556,67	R\$ 10.670,01
Especificação: BRINQUEDO EM GERAL, MATERIAL: POLIETILENO, TIPO: ESCORREGADOR, COR: MULTICOLOR, DIMENSÕES: 2,05 X 0,59 X 1,30, COMPONENTES: ESCADA, RAMPÁ, BARRAS LATERAIS					
46	Brinquedo Em Geral	10,0	UN	R\$ 3.458,33	R\$ 34.583,30
Especificação: BRINQUEDO EM GERAL, MATERIAL: POLIETILENO, TIPO: TUNEL LUDICO, DIMENSÕES: 2,23 X 1,00 X 0,88, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: COM SUPORTES DE APOIO					
47	Gangorra - brinquedo	10,0	UN	R\$ 1.121,00	R\$ 11.210,00
Especificação: GANGORRA - BRINQUEDO, GANGORRA - BRINQUEDO Público Alvo: • Crianças a partir de 3 anos Características: • Gangorra com manoplas duplas; • Base para apoio dos pés antiderrapante; • Assento anatômico e antiderrapante; • Acabamento sem saliências e com laterais arredondadas; • Polietileno pelo processo de rotomoldagem, composto com aditivos antiestático e aditivo anti-UV que protejam contra raios solares, garantindo a cor do produto; • Materiais que possibilitem a reciclagem após o término da vida útil; • Em diversas cores; • Não tóxico. Dimensões: • Largura: 40cm • Altura: 47cm • Comprimento: 151cm • Tolerância: +/- 5% Manual de instrução: • O produto deve conter manual de instrução em Português para montagem, instalação e uso do brinquedo.					
48	Brinquedo Em Geral	10,0	UN	R\$ 3.319,49	R\$ 33.194,90
Especificação: BRINQUEDO EM GERAL, MATERIAL: POLIETILENO, TIPO: GIRA-GIRA, COR: MULTICOLOR, DIMENSÕES: 100 X 55					
49	Brinquedo em geral	10,0	UN	R\$ 9.395,55	R\$ 93.955,50
Especificação: BRINQUEDO EM GERAL, MATERIAL: PLÁSTICO, TIPO: Público Alvo: • Crianças a partir de 2 anos Características: • Casinha de boneca multicolorida com no mínimo com no mínimo 5 (cinco) itens, sugestão de itens: janelas de correr, porta val e vem, tabua de passar com ferro, telefone, pia e fogão; • Balcão externo na janela (apoio para os braços); • Acabamento sem saliência e com laterais arredondadas; • Polietileno pelo processo de rotomoldagem, composto com aditivos antiestático e aditivo anti-UV que protejam contra raios solares, garantindo a cor do produto; • Materiais que possibilitem a reciclagem após o término da vida útil; • Peças multicoloridas; • Não tóxico. Dimensões: • Largura: 131cm • Altura: 143cm • Comprimento: 161cm • Tolerância: +/- 5%					
Valor total do lote R\$ 183.613,71 (cento e oitenta e três mil, seiscentos e treze reais e setenta e um centavos)					

Lote III

ITEM	DESCRIÇÃO	QTD	UND	V. UNIT	V. TOTAL
62	Balcão térmico	6,0	UN	R\$ 7.373,16	R\$ 44.238,96
Especificação: BALCÃO TÉRMICO, BALCAO TERMICO - USO COMERCIAL CARRINHO BUFFET TÉRMICO - Self Service, Estrutura Em Aço Inox 430/ Cubas Inox 304/ Pés Pintados/ Voltagem 220. Dimensões Montado: Altura 145cm/ Largura 0,60cm/ Comprimento 148cm/ Peso 15kg.					



PREFEITURA DE
JAGUARIBE

Valor total do lote R\$ 44.238,96 (quarenta e quatro mil, duzentos e trinta e oito reais e noventa e seis centavos)

Lote IV

ITEM	DESCRIÇÃO	QTD	UND	V. UNIT	V. TOTAL
1	Bebedouro água	6,0	UN	R\$ 1.070,02	R\$ 6.420,12
<p>Especificação: BEBEDOURO ÁGUA, BEBEDOURO DE AGUA REFRIGERADO FIXO BEBEDOURO ELETRICO CONJUGADO COM DUAS COLUNAS - Descrição: • Bebedouro elétrico conjugado, tipo pressão, com 2 colunas, acessível, com capacidade aproximada de 6 litros por hora (40 pessoas/h aprox.) e certificado pelo INMETRO. Dimensões e tolerâncias: • Altura: 960mm • Altura parte conjugada: 650mm • Largura: 660mm • Profundidade: 291mm; • Tolerância: +/-10% Características construtivas: • Pia em aço inox AISI 304 polido, bitola 24 (0,64mm de espessura), com quebra jato. • Gabinete em ace inox AISI 304. • Torneira: em latão cromado de suave acionamento, com regulagem de jato, sendo 2 (duas) torneiras de jato inclinado para boca e 01 (uma) torneira em haste para capo. • Reservatório de água em ace inox AISI 304, bitola 20 (0,95mm de espessura, com serpentina (tubulação) em cobre (0,50mm de parede) externa, com isolamento em poliestireno expandido. • Filtro de carvão ativado Com vela sintetizada. • Termostato com controle automático de temperatura de 4° a 15°C • Compressor de 1/10 de HP, com gás ecológico. • Protetor térmico de sistema (desligamento automático em caso de superaquecimento do sistema). • Dreno para limpeza da cuba. • Raio sanfonado que barra o mau cheiro proveniente do esgoto. • Voltagem: compatível com todas as regiões brasileiras. • Capacidade aproximada: 6 litros por hora (40 pessoas/h aprox.). • Não possuir cantos vivos, arestas ou quaisquer outras saliências cortantes ou perfurantes de modo a não causar acidentes. • O bebedouro deve ser acessível, em conformidade a NBR 9050/2005, no que couber. • Produto de certificação compulsória, o equipamento deve possuir selos INMETRO, comprobatórios de conformidade Com a legislação vigente, inclusive: com eficiência bacteriológica "APROVADO". • O gás a ser utilizado no processo de refrigeração não poderá ser prejudicial a camada de ozônio, conforme protocolo de Montreal de 1987; Decreto Federal nº 99.280 de 07/06/90, Resolução Conama nº 13 de 1995, Decreto Estadual nº 41.269 de 10/03/97 e Resolução Conama nº 267 de 2000. I= desejável e preferencial que o gás refrigerante tenha baixo índice GWP ("Global Warming Potential" - Potencial de Aquecimento Global), conforme o Protocolo de Kyoto de 1997 e Decreto Federal nº 5445 de 12/05/05, devendo nesta opção utilizar o gás refrigerante "R600a". • Dimensionamento e robustez da fiação, plugue e conectores elétricos compatíveis com a corrente de operação, estando de acordo com a determinação da portaria Inmetro nº 185, de 21 de julho de 2000, que determina a obrigatoriedade de todos os produtos eletroeletrônicos se adaptarem ao novo padrão de plugues e tomadas NBR 14136, a partir de 1° de janeiro de 2010. • indicação da voltagem no cordão de alimentação, Matérias-primas, tratamentos e acabamentos: • As matérias primas utilizadas na fabricação do equipamento devem atender as normas técnicas específicas para cada material. • Todas as soldas utilizadas nos componentes em aço inox deverão ser de argônio e possuir superfície lisa e homogênea, não devendo apresentar pontos cortantes, superfícies ásperas ou escórias. • Pia gabinete e reservatório em ace inox AISI 304, acabamento brilhante. • Parafusos e porcas de aço inox. • Torneira em latão cromado. • O equipamento e seus componentes devem ser isentos de rebarbas, arestas cortantes ou elementos perfurantes.</p>					
2	Bebedouro Água	10,0	UN	R\$ 3.412,35	R\$ 34.123,50
<p>Especificação: BEBEDOURO ÁGUA, TIPO: INDUSTRIAL, VOLTAGEM: 127/220, MATERIAL GABINETE: AÇO INOXIDÁVEL, CAPACIDADE ÁGUA: 200, MATERIAL CORPO: AÇO INOXIDÁVEL Bebedouro Industrial 200 Litros de coluna Gira Bebedouros O Bebedouro Industrial 200 Litros Inox coluna Gira Bebedouros foi desenvolvido para atender locais com médio fluxo e concentração de pessoas, alinhando o grande armazenamento de água gelada e a poderosa capacidade de refrigeração do bebedouro de 200 Litros coluna Gira Bebedouros aos benefícios de consumir água pura e livre de sabores e odores indesejados. Compacto e sofisticado, ele é a solução ideal para academias, empresas, indústrias, igrejas, escolas e todo tipo de ambiente de grande fluxo de pessoas, alinha qualidade e economia. CARACTERÍSTICAS: Bebedouro em aço inox, Água filtrada e gelada com qualidade em um único reservatório, Acompanha filtro (externo) de fácil instalação, aparador de água frontal em chapa de aço inox com dreno. Ideal para ambientes de grande movimento, como postos de gasolina, fábricas, igrejas, academias, restaurantes, padarias, supermercados etc. NR 24.7.1.1 As empresas devem garantir, nos locais de trabalho, suprimento de água potável e fresca em quantidade superior a 1/4 (um quarto) de litro (250ml) por hora/homem trabalho. Dentro da norma o modelo de 200 litros atende (em média) 600 a 800 pessoas por hora. Para investimento mais acertado deve ser levado em consideração o tipo de local a ser aplicado, tipo de usuário e recipiente garrafão, garrafas podendo atender mais pessoas em escritórios, hospitais e escolas, indústria de produção leve. A MAIS PRÁTICA MANUTENÇÃO DO MERCADO. FICHA TÉCNICA: • Corpo e estrutura em aço inox 430 e pés reguláveis; • Aparador de água (pingadeira) em aço Inox 430; •GT4-200L - 04 TORNEIRAS (OUTRA OPÇÃO DE QUANTIDADE DE TORNEIRA) • Serpentina em aço inox 304 (interna);Reservatório em polipropileno atóxico; • Isolamento térmico em EPS; • Bola Controladora do nível de água; • Tomada de 3 pinos conforme a norma da ABNT/nbr/603351 • Certificado pelo INMETRO; • Baixo consumo de energia; • Termostato com 7 níveis para controle de temperatura; • Gás ecológico R134A;• Refrigeração por compressor que garante maior eficiência; •Motor Elgin 1/4 hp 127v (2,5A) OU 220v (1,10A) 60Hz-280W;•Tensão/potência: 110v ou 220v (não é bivolt)•Armazena 200 litros de água gelada;• Consumo médio: 10,335 kw/h mês;TENS INCLUSOS: • Acompanha manual de instalação; • Filtro externo com rosca de 1/2" e filtragem de 120 litros por hora; • Kit Instalação; CAPACIDADE DE ATENDIMENTO ESTIMADO: • Copo 200 ml: 1000; • Squeeze 410 ml: 488; • Garrafa 600 ml: 333; • Garrafão 5 L: 40; MEDIDAS DO PRODUTO: DIMENSÕES (A X L X P) SEM EMBALAGEM • Altura: 120 cm; • Largura: 71 cm; • Profundidade: 79 cm; • Peso: 47 kg; DIMENSÕES (A X L X P) COM EMBALAGEM • Altura: 1330 cm; •Largura: 80 cm; • Profundidade: 83 cm; • Peso: 49 kg; RECOMENDAÇÕES DE USO: Bebedouro de baixa pressão para abastecimento com água. Caso use da água da rua, favor colocar redutor de pressão. A Anvisa recomenda a troca do filtro a cada 6 meses.</p>					
3	Refrigerador alimentos	5,0	UN	R\$ 13.155,33	R\$ 65.776,65



PREFEITURA DE
JAGUARIBE

Especificação: REFRIGERADOR ALIMENTOS, REFRIGERADOR ALIMENTOS GELADEIRA VERTICAL INDUSTRIAL 4 PORTAS. Descrição: Refrigerador industrial vertical de 4 portas, capacidade útil mínima de 1000 litros, monofásico 110 V ou 220 V (conforme tensão local), compressor de 1/2 hp, sistema de transmissão térmica convectiva, através de evaporadores e condensadores com sistema de ar forçado (sistema frost-free), dotado de 8 prateleiras ajustáveis. Dimensões aproximadas: 180x125x75cm (AxLxP). Características construtivas: • Gabinete tipo monobloco revestido interna e externamente em aço inox, em chapa 22 (0,80 mm). • Isolamento do gabinete de poliuretano injetado, com espessura mínima de 55 mm e densidade mínima de 36 kg/m³. • Sapatas reguláveis constituídas de base metálica e ponteira maciça de material polimérico, fixadas de modo que a base do equipamento situe-se a aproximadamente 150 mm do piso. • Portas revestidas interna e externamente em aço inox, em chapa 22 (0,80 mm). • Isolamento da porta de poliuretano injetado, com espessura mínima de 45 mm e densidade mínima de 36 kg/m³. • Vedação hermética em todo o perímetro das portas, constituída de gaxeta magnética sanfonada. • Puxadores, trincos e dobradiças em aço inox. Trincos com travamento automático. • Barreira térmica em todo o perímetro dos batentes das portas para evitar a condensação, constituída de resistência elétrica de baixa potência, intercambiável. • Sistema de controle de temperatura por meio de termostato regulável, dotado de termômetro digital, com posicionamento frontal de fácil acesso. • Sistema de refrigeração por transmissão térmica convectiva, dotado de compressor hermético de 1/2 hp, monofásico 110 V ou 220 V (conforme tensão local), com sistema de ar forçado e degelo automático (sistema "frost-free"). Obs.: O compressor deve ser instalado na parte superior do equipamento. • O gás a ser utilizado no processo de refrigeração não poderá ser prejudicial a camada de ozônio, conforme protocolo de Montreal de 1987; ao Decreto Federal nº 99.280 de 07/06/90, e a Resolução Conama nº 267 de 2000. • O gás refrigerante deve ainda possuir preferencialmente, baixo índice GWP ("Global Warming Potential" - Potencial de Aquecimento Global), conforme Protocolo de Kyoto de 1997 e Decreto Federal nº 5445 de 12/05/05. • B prateleiras em grade de aço inox, perfil de seção circular com diâmetro de 1/4". Distância máxima de 25 mm entre arames. • As paredes internas do gabinete devem ser dotadas de dispositivos em aço inox que possibilitem o ajuste de altura das prateleiras a cada 70 mm (+/- 10 mm). • Piso interno do gabinete revestido em aço inox, em chapa 22 (0,80mm). A base deve ter formato de bandeja com rebaixo para o direcionamento de qualquer líquido derramado no interior do gabinete para o dreno, com vistas ao seu escoamento. • Painel superior em aço inox, em chapa 22 (0,75mm), para proteção do sistema de refrigeração e elétrico do equipamento. • Dimensionamento da fiação, plugue e conectores elétricos compatíveis com a corrente de operação. • Plugue e cordão de alimentação com certificação INMETRO. • Conexões de fiação com bornes dotados de parafusos para compressão dos fios. • Todo o sistema elétrico deve ser fixado ao gabinete por meio de abraçadeiras. • Indicação da voltagem no cordão de alimentação (rabicho) do aparelho. Comprimento mínimo do cordão: 2,0m. • O equipamento deve ser orientado para a temperatura de trabalho de até + 8°C quando submetido a ambientes de até + 43°C. • Devem ser utilizados componentes (Sistema de refrigeração) que do ponto de vista de potência consumida permitam a otimização no consumo de energia durante a sua vida útil. Matérias-primas, tratamentos e acabamentos: • As matérias primas utilizadas na fabricação do equipamento devem atender as normas técnicas específicas para cada material. • Todas as soldas utilizadas nos componentes em aço inox deverão ser de argônio e possuir superfície lisa e homogênea, não devendo apresentar pontos cortantes, superfícies ásperas ou escórias. • Revestimento interno e externo do gabinete, do piso e das portas em aço inox AISI 304, acabamento brilhante. • Prateleiras em arame de aço inox AISI 304. • Parafusos e porcas de aço inox. • Painel superior para proteção do sistema de refrigeração e elétrico do equipamento em aço inox AISI 304. • Ponteiras das sapatas em poliamida 6.0. • O equipamento e seus componentes devem ser isentos de rebarbas, arestas cortantes ou elementos perfurantes. • No produto acabado, o filme plástico de proteção das chapas de aço inox deve poder ser facilmente removido pelo usuário, sendo imprescindível que na montagem do aparelho o filme seja previamente removido: de todas as suas partes internas; das dobras das portas; de qualquer outra parte junto.

5	Aparelho purificador de água	3,0	UN	R\$ 754,21	R\$ 2.262,63
---	------------------------------	-----	----	------------	--------------

Especificação: APARELHO PURIFICADOR DE ÁGUA, APARELHO PURIFICADOR DE ÁGUA. Descrição: • Purificador/bebedouro de água refrigerado, com selos INMETRO, comprobatórios de conformidade com a legislação vigente. Capacidade: • Armazenamento de água gelada: de 2,5 a 2,8 litros. • Atendimento: mínimo de 30 pessoas. Características gerais: • Constituído de: Sistema de tratamento através de elementos filtrantes que removem os particulados da água e o cloro livre. Compressor interno com gás refrigerante conforme legislação vigente, sistema de acionamento automático do tipo fluxo contínuo, com regulagem para diferentes níveis de temperatura (natural, fresca ou gelada) ou torneira. Bica telescópica ou ajustável para recipientes de diversos tamanhos. Câmara vertical de filtração e purificação. Corpo em aço inox ou aço carbono com tratamento anticorrosivo e acabamento em pintura eletrostática a pó. Painel frontal em plástico ABS de alta resistência com proteção UV, vazão aprox.: 40 a 60 Litros de água/hora. Pressão de funcionamento: 3 a 40 mca (0,3 kgf/cm² a 4 kgf/cm²). Temperatura de trabalho: 03 a 40° C. Componentes para fixação e instalação: - canopla; conexões cromadas; buchas de fixação SB; parafusos; redutor de vazão; adaptadores para registro; flexível e mangueira. • Produto de certificação compulsória, o equipamento deve possuir selos INMETRO, comprobatórios de conformidade com a legislação vigente, inclusive, com eficiência bacteriológica "APROVADO". • O gás a ser utilizado no processo de refrigeração não pode ser prejudicial a camada de ozônio, conforme protocolo de Montreal de 1987; Decreto Federal nº 99.280 de 07/06/90, Resolução Conama nº 13 de 1995, Decreto Estadual nº 41.269 de 10/03/97 e Resolução Conama nº 267 de 2000. E desejável e preferencial que o gás refrigerante tenha baixo índice GWP ("Global Warming Potential" - Potencial de Aquecimento Global), conforme o Protocolo de Kyoto de 1997 e Decreto Federal nº 5445 de 12/05/05, devendo nesta opção utilizar o gás refrigerante "R600a". • Dimensionamento e robustez da fiação, plugue e conectores elétricos compatíveis com a corrente de operação, estando de acordo com a determinação da Portaria Inmetro nº 185, de 21 de julho de 2000, que determina a obrigatoriedade de todos os produtos eletroeletrônicos se adaptarem ao novo padrão de plugues e tomadas NBR 14136, a partir de 1º de janeiro de 2010. • Indicação da voltagem no cordão de alimentação.

14	Freezer vertical	4,0	UN	R\$ 4.947,86	R\$ 19.791,44
----	------------------	-----	----	--------------	---------------

Especificação: FREEZER VERTICAL, CAPACIDADE: 300 L, VOLTAGEM: 220 V, COR: BRANCA. Descrição: • Freezer vertical, linha branca, sistema de refrigeração "frostfree". • O refrigerador deverá possuir certificado do INMETRO apresentando classificação energética "A ou B, conforme estabelecido na Portaria n.º 20, de 01 de fevereiro de 2006. • Dimensões aproximadas: 169x67x59,3cm (AxLxP). Capacidade: • Capacidade total (volume interno): 300 litros. Características construtivas: • Gabinete externo do tipo monobloco e porta revestida em chapa de aço com acabamento em pintura eletrostática (em pó), na cor branca. • Sistema de isolamento térmico em espuma de poliuretano injetado no gabinete e nas portas. • Partes internas revestidas com painéis plásticos moldados com relevos para suporte das prateleiras e gavetas deslizantes. • Gavetas transparentes e removíveis em acrílico. • Compartimento de congelamento rápido. • Lâmpada interna. • Formas para gelo. • Gaxetas magnéticas para vedação hermética das portas com o gabinete. • Batentes das portas dotados de sistema antitranspirante. • Dobradiças metálicas. • Pés com rodízios. Kit Equipamentos • Sistema de controle de temperatura por meio de termostato ajustável digital externo. • Sistema de refrigeração "frostfree". • Gás refrigerante: Obs.1: O gás a ser utilizado no processo de refrigeração não poderá ser prejudicial a camada de Ozônio, conforme protocolo de Montreal de 1987; ao Decreto



PREFEITURA DE
JAGUARIBE

Federal nº 99.280 de 07/06/90, e a Resolução Conama nº 267 de 2000. Obs. 2: O gás refrigerante deve ainda preferencialmente possuir baixo índice GWP ("Global Warming Potential" - Potencial de Aquecimento Global), conforme Protocolo de Kyoto de 1997 e Decreto Federal nº 5445 de 12/05/05. • Plugue e cordão de alimentação com certificado INMETRO. • Voltagem: 110V / 220V (conforme demanda). • indicação da voltagem no cordão de alimentação (rabo) do aparelho. • Certificação INMETRO apresentando classificação energética "A ou B". Requisitos de segurança: • O produto deve atender os requisitos de segurança estabelecidos na NM 60335-1: 2006 - Segurança de aparelhos eletrodomésticos e similares - Parte 1: Requisitos gerais. Matérias-primas, tratamentos e acabamentos: • As matérias primas utilizadas na fabricação do equipamento devem atender as normas técnicas específicas para cada material. • Gabinete e parte externa da porta em chapa de aço galvanizada ou fosfatizada com acabamento em pintura eletrostática em pó, poliéster, na cor branca. • Aramados galvanizados ou fosfatizados com acabamento em pintura eletrostática em pó, poliéster, na cor branca- Elementos de fixação expostos, parafusos e arruelas deverão possuir proteção adequada contra corrosão/ oxidação.

15 Refrigerador duplex 22.0 UN R\$ 4.293,27 R\$ 94.451,94

Especificação: REFRIGERADOR DUPLEX, REFRIGERADOR DUPLEX 410- Consumo (kWh) 683 (kW/ ano) Capacidade de armazenagem total (L) 410 Capacidade de armazenagem do refrigerador (L) 311 Tensão/Voltagem - 110V - 220V Capacidade de armazenagem do freezer (L) 99 Consumo de Energia A Cor Branco Garantia 12 meses Conteúdo da embalagem - 1 Geladeira Consul 410L Frost Free CRM50FB Duplex com Espaço Flex e Controle Interno de Temperatura - Branca - 1 Manual de Instruções Eficiência Energética A+ Observações Ofertas especiais de móveis para sua cozinha. Geladeira Consul 410L Frost Free CRM50FB Duplex com Espaço Flex e Controle Interno de Temperatura - Branca, aqui você encontra o menor preço. Confira! Entrega do Produto - Não nos responsabilizamos pelo transporte por escadas/elevadores, guincho ou içamento deste produto. - orientamos que este produto seja montado por um técnico de sua confiança, após a sua entrega - Todas as instruções, manuais e peças necessárias para a montagem são fornecidas junto com o produto - não nos responsabilizamos pela instalação/montagem Altura 1,74 m Largura 69,50 cm Profundidade 71,90 cm Peso 71,00 kg

Valor total do lote R\$ 222.826,28 (duzentos e vinte e dois mil, oitocentos e vinte e seis reais e vinte e oito centavos)

Lote V

ITEM	DESCRIÇÃO	QTD	UND	V. UNIT	V. TOTAL
30	Conjunto escolar	80.0	UN	R\$ 481,00	R\$ 38.480,00
Especificação: CONJUNTO ESCOLAR, COMPONENTES: MESA E CADEIRA, TAMANHO: CJC-01, TRATAMENTO SUPERFICIAL ESTRUTURA: TINTA EM PÓ HÍBRIDA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: PONTEIRAS E SAPATAS EM POLIPROPILENO RECICLADO					
31	Conjunto Escolar	80.0	UN	R\$ 465,33	R\$ 37.226,40
Especificação: CONJUNTO ESCOLAR, COMPONENTES: MESA E CADEIRA, TAMANHO: CJA-01, TRATAMENTO SUPERFICIAL ESTRUTURA: TINTA EM PÓ HÍBRIDA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: PONTEIRAS E SAPATAS EM POLIPROPILENO RECICLADO					
32	Conjunto escolar	80.0	UN	R\$ 588,44	R\$ 47.075,20
Especificação: CONJUNTO ESCOLAR, COMPONENTES: MESA E CADEIRA, TAMANHO: 3, TRATAMENTO SUPERFICIAL ESTRUTURA: TINTA EM PÓ HÍBRIDA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: PORTA LIVRO EM POLIPROPILENO RECICLADO					
34	Conjunto escolar	30.0	UN	R\$ 509,00	R\$ 15.270,00
Especificação: CONJUNTO ESCOLAR, COMPONENTES: MESA E CADEIRA, TAMANHO: 5, TRATAMENTO SUPERFICIAL ESTRUTURA: TINTA EM PÓ HÍBRIDA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: PORTA LIVRO EM POLIPROPILENO RECICLADO					
36	Conjunto escolar	100.0	UN	R\$ 489,50	R\$ 48.950,00
Especificação: CONJUNTO ESCOLAR, COMPONENTES: MESA E CADEIRA, MATERIAL: MADEIRA E FERRO, TAMANHO: INFANTIL, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: COLORIDO - CADEIRA PARA CRIANÇAS DE 5 A 6 ANOS - C4. Descrição:» Cadeira com assento e encosto revestido em polipropileno copolímero virgem e sem cargas, injetados, moldados anatomicamente, pigmentados na cor AMARELA e estrutura em tubo de aço carbono laminado a frio pintado na cor CINZA. Dimensões: • Altura do assento da cadeira ao chão: 35 cm (+/-10mm) • Assento da cadeira: 31 x 40 cm • Encosto da cadeira: 19,8 cm x 39,6 cm Características: • Assento e encosto em polipropileno copolímero virgem e sem cargas, injetados, moldados anatomicamente, pigmentados na cor AMARELA. Dimensões, design e acabamento conforme projeto. • Alternativamente o assento e o encosto poderão ser fabricados em compensado anatômico moldado a quente. Contendo no mínima cinco lâminas internas, com espessura máxima de 1,5 mm cada, oriundas de reflorestamento ou de procedência legal, isentas de rachaduras, e deterioração por fungos ou insetos. Dimensões e design conforme projeto; • Quando fabricado em compensado, o assento deve receber revestimento na face superior de laminado melamínico de alta pressão, 0,6 mm a 0,8 mm de espessura, acabamento texturizado, na cor AMARELA. Revestimento da face inferior em lâmina de madeira faqueada de 0,7 mm, da espécie Eucalyptus grandis, com acabamento em selador, seguido de verniz poliuretano, inclusive nos bordos. Espessura acabada do assento mínima 9,7mm e máxima de 12mm. • Quando fabricado em compensado, o encosto deve receber revestimento nas duas faces de laminado melamínico de alta pressão, 0,6 mm a 0,8mm de espessura, acabamento texturizado, na cor AMARELA. Bordos em selador seguido de verniz poliuretano. Espessura acabada do encosto mínima de 9,6 mm e máxima de 12,1 mm. • Estrutura em tubo de aço carbono laminado a frio, com costura, diâmetro de 20,7mm, em chapa 14 (1.9mm). • Ponteiras e sapatas, em polipropileno copolímero virgem e sem cargas. Injetadas na cor AMARELA (ver referência), fixadas a estrutura através de encaixe e pino expensor. Dimensões e design conforme projeto. • Pintura dos elementos metálicos em tinta em pó híbrida Epóxi/ Poliéster, eletrostática, brilhante, polymerizada em estufa, espessura mínima 40 micrometros, na cor CINZA.					
42	Conjunto Escolar	40.0	UN	R\$ 518,60	R\$ 20.744,00



PREFEITURA DE
JAGUARIBE

Especificação: CONJUNTO ESCOLAR, COMPONENTES: MESA E CADEIRA, TAMANHO: C/P01, TRATAMENTO SUPERFICIAL: ESTRUTURA: TINTA EM PÓ HÍBRIDA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: PONTEIRAS E SAPATAS EM POLIPROPILENO Mesa Descrição: • Mesa individual com tampo em MDP ou MDF, revestido na face superior em laminado melamínico e na face inferior em chapa de balanceamento, painel frontal em MDP ou MDF, revestido nas duas faces em laminado melamínico BP, montado sobre estrutura tubular de aço, Dimensões: • Altura da mesa: 76 cm • Tampo da mesa retangular: 120 cm x 60 cm Características: • Tampo em MDP ou MDF, com espessura de 18 mm, revestido na face superior, em laminado melamínico de alta pressão, 0,8 mm de espessura, acabamento texturizado, na cor CINZA (ver referências), cantos arredondados (conforme projeto). Revestimento na face inferior em chapa de alumínio - contra placa fenólica de 0,6mm, lixada em uma face. Aplicação de porcas garra com rosca métrica M6 e comprimento 10 mm. Dimensões acabadas 650mm (largura) x 1200mm (comprimento) x 19,4mm (espessura), admitindo-se tolerância de até + 2mm para largura e profundidade e +/- 1 mm para espessura. • Painel frontal em MDP ou MDF, com espessura de 18 mm, revestido nas duas faces em laminado melamínico de baixa pressão - BP, acabamento frost, na cor CINZA (ver referências). Dimensões acabadas de 250mm (largura) x 1117mm, (comprimento) x 18mm (espessura) admitindo-se tolerâncias de +/- 2mm para largura e comprimento e +/- 0,6mm para espessura. • Topos encabeçados com fita de bordo em PVC (cloreto de polivinila) com primer, acabamento texturizado, na cor CINZA (ver referências), coladas com adesivo "Hot Melting". Dimensões nominais de 22mm (largura) x 3mm(espessura), com tolerância de até +/-0,5mm para espessura. • Estrutura composta de: - Montantes verticais e travessa longitudinal confeccionados em tubo de aço carbono laminado a frio, com costura, seção oblonga de 29mm x 58mm, em chapa 16 (1,5mm); - Travessa superior confeccionada em tubo de aço carbono laminado a frio, com costura, curvado em formato de "C", com seção circular, diâmetro de 31,75mm (1 1/4"), em chapa 16 - (1,5mm); • Pés confeccionados em tubo de aço carbono laminado a frio, com costura, seção circular, diâmetro de 38mm (1 1/2"), em chapa 16 (1,5mm). • Ponteiras e sapatas em polipropileno copolímero virgem e sem cargas, injetadas na cor CINZA (ver referências), fixadas a estrutura através de encaixe. • Pintura dos elementos metálicos em tinta em pó híbrida Epóxi/ Poliéster, eletrostática, brilhante, polimerizada em estufa, espessura mínima de 40 micrometros na cor CINZA.

Valor total do lote R\$ 207.745,60 (duzentos e sete mil, setecentos e quarenta e cinco reais e sessenta centavos)

Lote VI					
ITEM	DESCRIÇÃO	QTD	UND	V. UNIT	V. TOTAL
25	Armário aço	30.0	UN	R\$ 1.242,00	R\$ 37.260,00
Especificação: ARMÁRIO AÇO, ACABAMENTO SUPERFICIAL: PINTADO, COR: CINZA, QUANTIDADE PORTAS: 12 UN, ALTURA: 1,98 M, LARGURA: 1,23 M, PROFUNDIDADE: 0,42 M, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: TIPO ROUPEIRO, PITÃO PARA CADEADO, MATERIAL: CHAPA AÇO 26					
28	Armário aço	130.0	UN	R\$ 1.247,00	R\$ 162.110,00
Especificação: ARMÁRIO AÇO, ACABAMENTO SUPERFICIAL: FOSFATIZADO, COR: CINZA, QUANTIDADE PORTAS: 16 UN, ALTURA: 1,90 M, LARGURA: 1,20 M, PROFUNDIDADE: 0,40 M, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: TIPO ROUPEIRO					
37	Arquivo deslizante peças , acessórios	30,0	UN	R\$ 801,38	R\$ 24.041,40
Especificação: ARQUIVO DESLIZANTE PEÇAS , ACESSÓRIOS, TIPO ACIONAMENTO: MECÂNICO, MATERIAL ESTRUTURA: CHAPA AÇO 20, QUANTIDADE ROLAMENTOS: 8 UN, MATERIAL ROLAMENTO: AÇO, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: 02 CHAVES FRONTAIS C, TRAVAMENTO SIMULTÂNEO, PUXADO, COR REVESTIMENTO: CINZA, LARGURA: 0,50 M, ALTURA: 1,33 M, PROFUNDIDADE: 0,71 M, QUANTIDADE GAVETAS: 4 UN, ACABAMENTO SUPERFICIAL: PINTURA EM EPOXI-PÓ, POR PROCESSO ELETROSTÁTICO, TRATAMENTO SUPERFICIAL: ANTIFERRUGEM, MECANISMO ACIONAMENTOS: CARRINHO TELESCÓPICO COR CINZA					
40	Armário aço	4.0	UN	R\$ 1.391,41	R\$ 5.565,64
Especificação: ARMÁRIO AÇO, Descrição: • Armário suspenso, com duas portas para guarda de medicamentos com armação em cantoneira 3/4 x 1/8, pintura epóxi na cor branca. Não serão aceitas ondulações, ressalto, rebarbas ou imperfeições no acabamento; • Deverão ser tratados contra oxidação com fosfato de zinco e pintados com tinta especial com secagem em estufa. Internamente serão acopladas 02 prateleiras em vidro 4mm, transparente. As portas devem possuir pitão para cadeado; Dimensões: • Altura:150cm • Largura:80cm • Profundidade: 35cm					
52	ARMÁRIO AÇO ESCRITÓRIO FECHADURA 3 PRATELEIRAS - Características Do Produto, Quantidade De Prateleiras: 03; Quantidade De Portas: 02; Chapa Das Prateleiras: 26 (0,45mm); Chapa Das Travas: 20 (0,90mm); Dimensões (Alp/Cm): 150 X 75 X 32; Pintura: Eletrostática / Epóxi; Peso Suportado: 30kg Por Prateleira.	60.0	UNIDADE	R\$ 1.134,33	R\$ 68.059,80
Especificação: ARMÁRIO AÇO ESCRITÓRIO FECHADURA 3 PRATELEIRAS					
53	Estante	100.0	UN	R\$ 389,78	R\$ 38.978,00
Especificação: ESTANTE, MATERIAL: AÇO, TIPO: Tipo Esqueleto Reforçada Com 06 Prateleiras, Estante de Aço 40cm com 6 Prateleiras Reguláveis, Suporta até 30 kg distribuídos por prateleira e 120 kg no total, Espessura: Prateleira de chapa 26 e coluna de chapa 20. Medidas após montagem: altura 1830mm x largura 920mm x profundidade 400mm, Prateleiras com 3 dobras nas laterais e reforço central. Pintura eletrostática a pó automatizada com fosfatização, Montagem do produto por conta do cliente. As cores podem apresentar variações de tonalidade. Imagens meramente ilustrativas, Conteúdo da embalagem: 6 prateleiras, 8 colunas, 8 sapatas e 48 parafusos e porcas e manual de montagem.					



PREFEITURA DE
JAGUARIBE

54	Arquivo escritório	80,0	UN	R\$ 954,98	R\$ 76.398,40
----	--------------------	------	----	------------	---------------

Especificação: ARQUIVO ESCRITÓRIO, MATERIAL: CHAPA DE AÇO 22, ACABAMENTO SUPERFICIAL: TRATAMENTO ANTIFERRUGINOSO POR FOSFATIZAÇÃO, QUANTIDADE GAVETAS: 4 UN, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: FECHADURA SINCRONIZADA, SISTEMA DE TRILHO TELESCÓPI, APLICAÇÃO: PASTAS SUSPENSAS - ARQUIVO DE AÇO Para Pasta Tipo Suspensa Com 4 Gavetas DESCRIÇÃO - Arquivo de Aço Junior com 4 gavetas para pasta suspensa. - Gavetas que deslizam sobre patim de nylon. - Cor: Cinza texturizado. - Fechamento por chave. - Espessura: chapa 26 (0,40mm). - Puxador de plástico poliuretano cinza (cromado opcional). - Medidas Gavetas Frente: 425mm x 290mm - Medidas Corpo Gaveta: Altura: 73mm x Largura 380mm x Profundidade 390mm - Medidas: altura 1335mm x largura 460mm x profundidade 460mm. - Cada gaveta suporta até 10kg. - Pés metálicos com sapatas reguláveis. - Tratamento anticorrosivo com fosfatização a ferro. - Pintura texturizada eletrostática a pó.

55	Armário aço	80,0	UN	R\$ 1.475,69	R\$ 118.055,20
----	-------------	------	----	--------------	----------------

Especificação: ARMÁRIO AÇO, ACABAMENTO SUPERFICIAL: PINTURA EPÓXI, QUANTIDADE PORTAS: 2 UN, QUANTIDADE PRATELEIRAS: 4 UN, ALTURA: 1,98 M, LARGURA: 0,90 M, PROFUNDIDADE: 0,40 M, MATERIAL: CHAPA DE AÇO

Valor total do lote R\$ 530.468,44 (quinhentos e trinta mil, quatrocentos e sessenta e oito reais e quarenta e quatro centavos)

Lote VII

ITEM	DESCRIÇÃO	QTD	UND	V.UNIT	V. TOTAL
------	-----------	-----	-----	--------	----------

4	Balança eletrônica	10,0	UN	R\$ 907,69	R\$ 9.076,90
---	--------------------	------	----	------------	--------------

Especificação: BALANÇA ELETRÔNICA, CAPACIDADE PESAGEM: 15 KG, VOLTAGEM: 110,220 V, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: DIGITAL, DE PRECISÃO Descrição: • Balança eletrônica digital com parte em aço inoxidável com capacidade de 15 kg, fabricada e aferida de acordo com o "Regulamento Técnico Metrologia para instrumentos de Pesagem não Automáticos" - Portaria INMETRO nº 236, de 22 de dezembro de 1994. • Classificação metrologia: "Tipo III". Dimensões: • Dimensões mínimas do prato: 240 x 325 mm; • Peso mínimo do equipamento: 3, 100 kg; • Capacidade: 15 kg; • divisão: de 5g em 5g. Características construtivas e funcionais: • Gabinete em ABS. • Display de LCD de 5 dígitos com mínimo de 12mm de altura. • Teclado de membrana composto de teclas e funções. • Pés reguláveis. • Nível de bolha. • Desligamento automático. • Temperatura de operação de -10°C a +40°C ou com redução dessa faixa de temperatura. • Umidade relativa suportada: 10% a 90%, sem condensação. • Tensão elétrica: 110VCA | 220VCA. • Comutação automática de voltagem. • Frequência de rede elétrica: 60 Hz. • Consumo máximo: 10W. • Bateria interna. • Plugue e cordão de alimentação com certificação INMETRO. • Dimensionamento da fiação, plugue e conectores elétricos compatíveis com a corrente de operação. Matérias primas, tratamentos e acabamentos: • Base em aço galvanizado ou em ABS injetado. • Prato removível em aço inoxidável AISI 430, com cantos arredondados e bordas dotadas de ressalto para retenção de pequenas quantidades de líquidos. • Suportes do prato em alumínio injetado; • Gabinete construído em ABS injetado

6	Processador alimentos	4,0	UN	R\$ 3.745,93	R\$ 14.983,72
---	-----------------------	-----	----	--------------	---------------

Especificação: PROCESSADOR ALIMENTOS MODELO INDUSTRIAL BIVOLT

7	Fogão industrial	14,0	UN	R\$ 2.461,33	R\$ 34.458,62
---	------------------	------	----	--------------	---------------

Especificação: FOGÃO INDUSTRIAL, FOGAO A GAS TIPO INDUSTRIAL FOGAO INDUSTRIAL 06 BOCAS - FG1. Descrição: • Fogão industrial central de 6 bocas com forno e torneiras de controle em dois lados opostos, fixadas em tubo de alimentação (gambiarra), alimentado por GLP (gás liquefeito de petróleo) ou gás natural, e com queimadores dotados de dispositivo "Supervisor de chama". O tamanho das bocas será de 30x30cm e 3 queimadores simples sendo 3 queimadores duplos c/ chapa ou banho maria e c/ forno. 4 pés em perfil "L" de aço inox e sapatas reguláveis constituídas de base metálica e panteira maciça de material polimérico, fixadas de modo que o equipamento fique a aproximadamente 50 mm do piso. • Dimensões: 83x107x84 cm (Alp).

8	Liquidificador industrial	15,0	UN	R\$ 637,48	R\$ 9.562,20
---	---------------------------	------	----	------------	--------------

Especificação: LIQUIDIFICADOR INDUSTRIAL, LIQUIDIFICADOR INDUSTRIAL LIQUIDIFICADOR SEMI-INDUSTRIAL 2 LITROS - LQ2. Descrição: • Liquidificador com 2 Velocidades com Função Pulsar • Capacidade para Triturar Gelo Capacidade: • Capô com capacidade útil de 2 litros. Características construtivas: • Capô removível, confeccionado em chapa de aço inox, em peça única, sem soldas, com espessura de 1 mm. Flange do copo em material plástico injetado, em cor clara. • Alças em aço inox, espessura de chapa de 1,25mm, com bordas rebatidas para o lado interno e soldadas em toda extensão de modo a não haver retenção de resíduos. • Fixação das alças ao capô com soldas lisas, uniformes e sem frestas de modo a evitar o acúmulo de resíduos. • Tampa do copo em aço inox, espessura mínima de chapa de 0,6mm, com dobras estruturais que permitam a limpeza interna. • Gabinete do motor em aço inox, espessura mínima de chapa de 0,6mm, flange superior e ao da base em material plástico injetado, em cor clara. Dreno do flange posicionado de modo a não haver entrada de líquidos no gabinete do motor. • Sapatas antivibratórias em material aderente. • Facas, eixo, buchas, porca fixadora do eixo da faca e pino elástico de tração da faca em aço inox. • O conjunto formado pelas facas, eixo e elementos de fixação deve ser removível para limpeza, sem a necessidade de utilização de ferramentas. • Flange de acoplamento do motor, pinos de tração e elementos de fixação em aço inox. • Interruptor liga/desliga. • Interruptor para pulsar. • Motor monofásico de 1/2 HP. • Dimensionamento e robustez da fiação, plugue e conectores elétricos compatíveis com a corrente de operação. • Voltagem do aparelho: confutável 110 V/ 220 V por meio chave comutadora. • indicação da voltagem na chave comutadora. • Cordão de alimentação (rabicho) com 1200 mm de comprimento. Matérias-primas, tratamentos e acabamentos: • As matérias primas utilizadas na fabricação do equipamento devem atender as normas técnicas específicas para cada material. • Capô, tampa, alças e gabinete em aço inox AISI 304, com acabamento BB N.7 do lado externo e 2B do lado interno, conforme padrões ASTM. • Flange do capô, base e flange do gabinete em polipropileno injetado virgem, em cor clara. • Facas em aço inox AISI 420 temperado. • Eixo, buchas e porca fixadora do eixo da faca em aço inox AISI 304. • Pino elástico de tração da faca em aço inox AISI 304. • Flange de



PREFEITURA DE
JAGUARIBE

acoplamento, pinos de tração e elementos de fixação em aço inox AISI 304. • O equipamento e seus componentes devem ser isentos de rebarbas, arestas cortantes ou elementos perfurantes.

Item	Descrição	Quantidade	Unidade	Valor Unitário	Valor Total
9	Espremedor fruta	2,0	UN	R\$ 469,12	R\$ 938,24
<p>Especificação: ESPREMEDOR FRUTA, MATERIAL JARRA: AÇO INOXIDÁVEL, CAPACIDADE JARRA: 1 L, POTÊNCIA: 0,25 CV, VOLTAGEM: 220 V, APLICAÇÃO: INDUSTRIAL, TIPO ACIONAMENTO: AUTOMÁTICO, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: Descrição: • Espremedor/extrator de frutas cítricas, industrial, fabricado em aço inox. dimensões e tolerância: • Altura: 390mm • Largura: 360mm • Diâmetro: 205mm • Tolerância: +/- 10% • Produção média: 15 unid. minuto (aproximada) Características construtivas: • Gabinete, câmara de sucos e tampa fabricados em aço inox. • Copo e peneira em aço inox. • Jogo de carambola composto por: 1 Castanha pequena (para limão): 1 Castanha grande (para laranja). • Motor: 1/4 HP (mais potente que os motores convencionais de 1/5 e 1/6 HP). • Rotação: 1740 Rpm. • Frequência: 50/60 Hz. • Tensão: 15 127/220v (Bivolt). • Dimensionamento e robustez da SPOLU fiação, plugue e conectores elétricos compatíveis com a corrente de operação; • Cordão de alimentação (rabicho) certificado pelo INMETRO, com indicação da voltagem. Matérias-primas; tratamentos e acabamentos: • As matérias primas utilizadas na fabricação do produto devem atender as normas técnicas específicas para cada material. • Câmara de sucos, tampa e gabinete em aço inox AISI 304. • Aro de câmara de líquido, copo e peneira em aço inox AISI 304. • Jogo de carambola (castanhas) em poliestireno. • O equipamento e seus componentes devem ser isentos de rebarbas, arestas cortantes ou elementos perfurantes.</p>					
10	Fogão gás	10,0	UN	R\$ 1.382,70	R\$ 13.827,00
<p>Especificação: FOGÃO GÁS, FOGAO A GAS TIPO DOMESTICO Descrição: • Volume do forno: 62,3 litros • Classificação Energética: Mesa/ forno: A/B • Mesa: • 16 Queimador normal (1, 7 kW):3 • Queimador família (2. ESMAL TEC kW):1 • Forno: • Queimador do forno 2,4 • dimensões aproximadas: 87x 51x 63 cm (AxLxP) • Peso aproximado: 28 4 Kg.</p>					
11	Forno microondas	6,0	UN	R\$ 966,77	R\$ 5.800,62
<p>Especificação: FORNO MICROONDAS, CAPACIDADE: 30 L, VOLTAGEM: 220 V, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: COM PRATO GIRATÓRIO, COR: BRANCA Descrição: • Forno de micro-ondas Capacidade: • Volume útil mínimo de 30 litros, resultado do produto das dimensões internas da cavidade do equipamento. Características construtivas: • Gabinete monobloco em aço galvanizado revestido interna e externamente com pintura eletrostática em pó, na cor branca. • Iluminação interna. • Painel de controle digital com funções pré-programadas. • Timer. • Refélgio. • Porta 17 com visor central, dotada de puxador e/ou tecla de LG abertura. • Dispositivos e travas de segurança. • Sapatas plásticas. • Prato giratório em vidro. • Dimensionamento da fiação, plugue e conectores elétricos compatíveis com a corrente de operação. • Plugue e cordão de alimentação com certificado INMETRO. • Voltagem: 110V ou 220V (conforme demanda). • Indicação da voltagem no cordão de alimentação (rabicho) do aparelho. • Selo de certificação INMETRO. Matérias-primas; tratamentos e acabamentos: • As matérias primas utilizadas na fabricação do equipamento devem atender as normas técnicas específicas para cada material. • Todas as partes metálicas deverão estar isentas de rebarbas e arestas cortantes. • Todas as fixações visíveis, parafusos, arruelas deverão possuir proteção adequada contra corrosão/ oxidação ou serem fabricados em aço inox. • As dobradiças e vedados da porta, bem como partes associadas devem ser construídas de modo a suportar desgastes em uso normal.</p>					
12	Ferro de passar	2,0	UN	R\$ 110,78	R\$ 221,56
<p>Especificação: FERRO DE PASSAR, FERRO DE ENGOMAR ELETRICO Descrição> Potência: 1000W• Consumo: 1,0kWh• Cor: branco• Voltagem: 110V ou 220V (não e bivolt) Dimensões e Peso:• Dimensões aproximadas: 25x10,5x12 cm (AxLxP)• Peso aproximado: 7500</p>					
13	Balança comercial	10,0	UN	R\$ 1.232,75	R\$ 12.327,50
<p>Especificação: BALANÇA COMERCIAL, BALANCA TIPO PLATAFORMA Descrição: • Balança digital de plataforma, com coluna e piso móvel, fabricada e aferida de acordo com o "Regulamento técnico Metrológico para Instrumentos de Pesagem não Automáticos" - Portaria INMETRO nº 236, de 22 de dezembro de 1994. dimensões e tolerância: Plataforma: • Largura: 43cm. • Comprimento: 61 cm. • Tolerância: +/- 10%. Capacidade: • Capacidade de pesagem: 150 kg. Características construtivas e funcionais: • Com plataforma e piso móvel. • Coluna tubular longa. • Divisão de 50g. • Indicador: bateria de longa duração. • Alto desligamento para proporcionar economia da bateria. • Botão liga/desliga. • Com visor cristal líquido e dígitos grandes. • Memória de tara e zero; sobra e falta. • Teclas com funções. • Tensão elétrica: 110 e 220V. • Com carregador + bateria e demais acessórios. • Rodízios de movimentação. • Plugue e cordão de alimentação com certificação INMETRO. • Dimensionamento da fiação, plugue e conectores elétricos compatíveis com a corrente da operação. Matérias primas, tratamentos e acabamentos: • As matérias primas utilizadas na fabricação do equipamento devem atender as normas técnicas específicas para cada material. • Todas as soldas utilizadas nos componentes em aço inox deverão ser de argônio e possuir superfície lisa e homogênea, não devendo apresentar pontos cortantes, superfícies ásperas ou escórias. • Plataforma fabricada em aço carbono SAE 1020. • Rodízios de movimentação em polipropileno injetado. • Teclado em policarbonato. • O equipamento e seus componentes devem ser isentos de rebarbas, arestas cortantes ou elementos perfurantes.</p>					
16	Liquidificador industrial	15,0	UN	R\$ 1.012,45	R\$ 15.186,75
<p>Especificação: LIQUIDIFICADOR INDUSTRIAL, LIQUIDIFICADOR INDUSTRIAL LIQUIDIFICADOR INDUSTRIA BL - Inox Baixa Rotação 1000W 8L Spolu SPL-051 Bivolt Prático, moderno e com alta durabilidade. O Liquidificador Industrial BL Bivolt SPL-051 Spolu é o item que não pode faltar na cozinha de pequenos comércios e indústrias. Com ele fica muito mais fácil fazer a mistura de líquidos, massas e cremes. Afinal, são 3.500 RPM de velocidade! Além disso, a capacidade de dois litros permite que você faça rapidamente todas as receitas. A durabilidade do Liquidificador Industrial é em virtude dos materiais usados. A tampa é de Alumínio Repuxado enquanto que o corpo e o copo é em Aço Inoxidável. Especificações Marca: Spolu Referência: SPL-051 Corpo: Aço Inox Tampa: Alóxica Copo: Aço Inox Potência Nom.: 560 W Potência Máx.: 1000 W Profundidade do copo: 410 mm Frequência: 60 Hz Consumo: 0,70 kWh Voltagem: Bivolt Altura: 730 mm Rotação: 3.500 rpm Peso bruto: 10,57 kg Conteúdo da embalagem: 01 x Liquidificador</p>					
17	Máquina Lavar Roupa	2,0	UN	R\$ 1.558,90	R\$ 3.117,80
<p>Especificação: MÁQUINA LAVAR ROUPA, NOME: MÁQUINA LAVAR ROUPA - DOMESTICO MÁQUINA DE LAVAR ROUPA CAPACIDADE DE 8 KG- Descrição: • Capacidade de roupa seca: 8Kg • Consumo de energia: 0,24 kWh (110V) 0,25 kWh (220V) • Consumo de energia mensal: 8,16 kWh/mês (110V) 7,83 kWh/mês (220V) • Cor: branca • Potência: 550,0 W (110/220V) • Rotação do Motor - Centrifugação: 750 rpm • Dimensões aproximadas: 103,5x62x67cm (AxLxP) • Peso aproximado: 40,5Kg 2.2 Ferro elétrico a seco - (FR) Descrição: • Potência: 1000W • Consumo: 1,0kWh • Cor: branco • Voltagem: 110V ou 220V (não e bivolt)</p>					





PREFEITURA DE
JAGUARIBE

Dimensões e Peso: • Dimensões aproximadas: 25x10,5x12 cm (AxLxP) • Peso aproximado: 7509 2.3 Secadora de Roupas - (5C)
Descrição: • Duto de exaustão • Sistema antirrugas • Secagem por tombamento auto reversível • Seletor de temperatura de secagem • Seca 10Kg de roupas centrifugadas • Consumo de energia: 0,2 kWh • Voltagem: 110V ou 220V (não é bivolt) • Cor: branco • Dimensões aproximadas: 85x60x54 cm (AxLxP) • Peso aproximado: 30Kg.

Valor total do lote R\$ 119.500,91 (cento e dezenove mil, quinhentos reais e noventa e um centavos)

Lote VIII					
ITEM	DESCRIÇÃO	QTD	UND	V. UNIT	V. TOTAL
27	Cadeira Com Braço	40.0	UN	R\$ 667,91	R\$ 26.716,40
Especificação: CADEIRA COM BRAÇO, Cadeira fixa com braços, espaldar médio, assento e encosto em compensado multilaminado anatômico, espuma de poliuretano injetada em densidade de 40 a 50kg/m ³ , com apoio dorso lombar, com capa de polipropileno antialérgico em alta resistência a propagação de rasgos além de baixa deformação, Solidez a luz classe 5, pilling padrão 5, peso 280/290g/m, base em aço, pintura em epóxi pó na cor preta, encosto fixo, revestimento em tecido fogo retardante, na cor azul. Braços fixos e apoia braços em poliuretano. Medidas 580 mm de largura x 580 mm de profundidade x 900/1000 mm de altura. OBS: a cadeira deve obter a certificação da ABNT 13. 962 e ter garantia de 5 (cinco) anos.					
29	Cadeira digitador	40.0	UN	R\$ 985,90	R\$ 39.436,00
Especificação: CADEIRA DIGITADOR, MATERIAL ESTRUTURA: METÁLICO, MATERIAL ASSENTO: ESPUMA INJETADA, MATERIAL ENCOSTO: ESPUMA INJETADA, MATERIAL REVESTIMENTO: TECIDO, TIPO BASE: GIRATÓRIA, TIPO ENCOSTO: BAIXO, COR REVESTIMENTO: PRETA OU AZUL, APOIO BRAÇO: COM BRAÇOS					
35	Poltrona	4.0	UN	R\$ 680,00	R\$ 2.720,00
Especificação: POLTRONA, NOME: POLTRONA FIXA COM BRAÇO - POLTRONA INDIVIDUAL ESTOFADA - PO. Descrição: • poltrona individual estofada, revestida em couro sintético, dotada de apoia braços. • Características de estabilidade, resistência e durabilidade, conforme NBR 15164:2004 / Móveis estofados - Sofás. Dimensões: > Profundidade útil do assento: 450mm +/- 20mm • Largura útil do assento: 470 +/- 20mm • Altura (h) da superfície do assento: 420 +/- 10mm • Extensão vertical (h) do encosto; mínima de 500mm • Largura útil do encosto: 470 +/- 20mm • inclinação da superfície do assento (em relação a horizontal): entre -2° a -7° • Angulo do encosto (em relação ao plano do assento): 100° +/- 10° • Altura do apoio de braços (em relação ao assento): 220 +/- 20mm • Largura mínima do apoio de braços: 80mm Características: • Estrutura confeccionada em perfis tubulares metálicos de aço carbono, com secção circular, com diâmetro mínimo de 1", e espessura de parede mínima de 1,5mm; • Partes metálicas unidas por meio de solda; • Pés metálicos aparentes e cromados, com ponteiros ajustáveis metálicos e partes em contato com o piso em polipropileno; • Pintura dos elementos metálicos em tinta em pó híbrida Epóxi / Poliéster, eletrostática, brilhante, polimerizada em estufa, espessura mínima de 40 micrômetros na cor CINZA; • Cintas elásticas internas para sustentação do assento e do encosto; • Laterais (braços), base (suporte do assento) e fundo (suporte do encosto) montados na configuração de prisma retangular, onde se encaixam as almofadas de assento e encosto; • Cada um destes elementos deve possuir espessura mínima de 100mm, sendo inteiramente revestido em couro sintético, recebendo camadas internas de espuma laminada (espessura mínima de 10mm) nos pontos de contato com o usuário, de modo que toda a superfície do móvel, exceto a inferior, seja almofadada; • Superfície inferior da base, revestida de tecido não tecido (TNT) de gramatura mínima de 70g/m ² ; • fixado por meio de botões de pressão espaçados a cada 20cm ou velcro em todo o perímetro, que permitam sua remoção para inspeção e limpeza; • Almofada removível do assento confeccionada em espuma de densidade D-26, com mínimo de 140 mm de espessura, com inclinação de 4°, fixada por meio de fitas "velcro", inteiramente encapada com couro sintético, dotada de uma subcamada de TNT sob a superfície. Fecho em "ziper" no verso para remoção da capa; • Almofada removível do encosto confeccionada em espuma de densidade D-23 com mínima de 100mm de espessura, com inclinação de 100° em relação ao assento, fixada por meio de fitas "velcro", inteiramente encapada com couro sintético, dotada de uma subcamada de TNT sob a superfície. Fecho em "ziper" no verso para remoção da capa.					
38	Mesa reunião oval	20.0	UN	R\$ 1.527,39	R\$ 30.547,80
Especificação: MESA REUNIÃO OVAL, MATERIAL: MADEIRA, TIPO MADEIRA: AGLOMERADO, TIPO REVESTIMENTO: LAMINADO MELAMÍNICO, COMPRIMENTO: 200 CM, LARGURA: 100 CM, ALTURA: 75 CM, MATERIAL ESTRUTURA BASE: CHAPA DE AÇO, TIPO ESTRUTURA BASE: DISCO COM SAPATA • Mesa de reunião oval, com tampo em melamina na cor platina, com 25mm de espessura, bordas arredondadas em perfil de PVC preto, 180°, sobre estrutura metálica tubular composta por travessas passacabos. Com garras nas extremidades e furos para a passagem de cabos, em chapa de aço, e laterais com colunas duplas e apoio, tipo "mão francesa", em tubas de aço redondos, com pés horizontais em tubo de aço oblongo com ponteiros em poliestireno injetado na cor preta e sapatas niveladoras. • Bandeira central em melamina platina com altura final de 50cm, com bordas arredondadas em perfil de PVC 180°, na curva, e acabamento em fita de PVC, nos demais lados, na cor preta • Estrutura em aço na cor preta, com tratamento antiferrugem de decapagem e fosfatização. Seguido pelo processo de pintura eletrostática com tinta híbrida epóxi com poliéster em pó, com secagem em estufa. Dimensões: • Altura da mesa: 75 cm • Tampo da mesa: 200 cm x 100 cm.					
59	Cadeira digitador	30.0	UN	R\$ 369,11	R\$ 11.073,30
Especificação: CADEIRA DIGITADOR, MATERIAL ESTRUTURA: METÁLICO, MATERIAL ASSENTO: ESPUMA INJETADA, MATERIAL ENCOSTO: ESPUMA INJETADA, MATERIAL REVESTIMENTO: TECIDO, TIPO BASE: GIRATÓRIA, TIPO ENCOSTO: BAIXO, COR REVESTIMENTO: CINZA, APOIO BRAÇO: COM BRAÇOS					
60	Cadeira escritório	30.0	UN	R\$ 770,25	R\$ 23.107,50
Especificação: CADEIRA COM ESTOFADO, TIPO: PRESIDENTE GIRATÓRIA COM BRAÇO.- Cor: Preto - Cores do Produto: Preto - Instruções/Cuidados: Limpar com pano seco - Conteúdo da Embalagem: 1 Cadeira de Escritório - Entregue em: 1 Volume - Modelo: Soft - Material: A Cadeira de Escritório Soft possui estrutura em metal e madeira, enchimento do encosto em espuma D23, enchimento do assento em espuma D26 e revestimento sintético - Material para Filtro: Metal - Descrição do Tamanho: Altura: 115 - 105 cm Largura: 62 cm Profundidade: 60 cm - Altura do Produto (cm): 115 - Largura do Produto (cm): 62 -					



PREFEITURA DE
JAGUARIBE

Comprimento do Produto (cm): 60 - Peso do Produto (Kg): 15,000 - Produto precisa de Montagem? : Sim - Tipo do Encosto: Presidente - Quantidade de Peças: 1 - Tipo de pé: Giratório - É giratório: Sim - Material da estrutura: Metal - Material do braço: Aço - Material do enchimento do assento: Espuma D26 - Material do enchimento do encosto: Espuma D23 - Material do Revestimento do assento: Revestimento Sintético - Material do Revestimento do Encosto: Revestimento Sintético - Possui braço: Sim - Possui regulagem de altura? : Sim - Possui regulagem de inclinação? : Não - Material dos Pés: METAL

61	Cadeira Empilhável	100.0	UN	R\$ 64,03	R\$ 6.403,00
----	--------------------	-------	----	-----------	--------------

Especificação: CADEIRA EMPILHÁVEL, NOME: CADEIRA EMPILHÁVEL CADEIRA POLIPROPILENO - COR PRETO - SEM BRAÇO Cadeira ISO empilhável. Com design anatômico. Assento vai montado, a parte do encosto desmontada, é só encaixar e fixar dois pinos, bem simples. Estrutura em aço com pintura epóxi eletrostática na cor preta. Capacidade: 120kg.

63	Sofá	1.0	UN	R\$ 2.600,00	R\$ 2.600,00
----	------	-----	----	--------------	--------------

Especificação: SOFA EM MATERIAL LAVAVEL- SF1 (PROINFÂNCIA) Descrição: Sofá de dois lugares em material lavável e pés em alumínio revestido; Características: Revestimento Superior em laminado de PVC com reforço em manta (Korino) CV 20; Acabamento inferior em Tela de Ráfia; ESTRUTURA Madeira de pinus e eucalipto proveniente de reflorestamento com inauguração contra mofo, cupim e microrganismos. Sustentação do assento e encosto com cintas elásticas de alta resistência. Travamento da estrutura com grampos fixados com grampeadores pneumáticos. Espumas: Espuma de poliuretano. Assento: Densidade D-23 Braço: Densidade D-20 Encostos: Densidade D-20 Dimensões: Altura do assento do sofá ao chão: 73cm Assento do estofado: 125 cm x 75 cm.

64	Mesa Professor	60.0	UN	R\$ 401,60	R\$ 24.096,00
----	----------------	------	----	------------	---------------

Especificação: MESA DE TRABALHO EM TAMPO UNICO - M6. Descrição: • Mesa para professor, em tamanho único, em melamina, com 25mm de espessura, com bordas arredondadas em perfil de PVC, e acabamento em fita de PVC, sobre estrutura metálica tubular tripe composta por travessas passa-cabos, com garras nas extremidades e furos para a passagem de cabos, em chapa de aço, e laterais com coluna e apoio, tipo "mão francesa", em tubos de aço redondos. • Estrutura em aço, com tratamento antiferrugem de decapagem e fosfatização, seguido pelo processo de pintura eletrostática com tinta híbrida de epóxi com poliéster em pó, com secagem em estufa. • Deverão possuir duas gavetas com rodízios em metal, e travamento lateral para segredo. Bandeira frontal em melamina com altura final de 50cm, Com Bordas arredondadas em perfil de PVC, e acabamento em fita de PVC. Dimensões: • Altura da mesa: 75 cm- Tampo da mesa retangular: 120 cm x 60 cm

Valor total do lote R\$ 166.700,00 (cento e sessenta e seis mil, setecentos reais)

Lote IX

ITEM	DESCRIÇÃO	QTD	UND	V. UNIT	V. TOTAL
23	Ventilador / Exaustor Axial - Peça / Acessório	2.0	UN	R\$ 401,40	R\$ 802,80

Especificação: VENTILADOR / EXAUSTOR AXIAL - PEÇA / ACESSÓRIO, NOME: VENTILADOR / EXAUSTOR AXIAL - EXAUSTOR VENTILADOR INDUSTRIAL PARA COIFA - EX. Descrição> Exaustor Industrial de 40 cm 4 de diâmetro, produzido em aço, com motor de COLOMBO 1 UNID. 400,00 400,00 potência em 1/5CV, vazão de 3000m3/h, RPM 1600 - 50/60Hz e chave de reversão do motor.

56	Climatizador	6.0	UN	R\$ 549,80	R\$ 3.298,80
----	--------------	-----	----	------------	--------------

Especificação: CLIMATIZADOR, TIPO: EVAPORATIVO, TENSÃO ALIMENTAÇÃO: 220, POTÊNCIA: 220, TIPO MOTOR: MONOFÁSICO, COR: BRANCO CLIMATIZADOR EVAPORATIVO EB-80 Abs Vazão De AR: 6.000 M3/H Consumo Elétrico: 200 Watts Abertura Na Parede: 45 X 91 (Cm) Peso Em Funcionamento: 38 Kg Dimensões: 93 X 94 X 66 Cm

57	Ventilador	10.0	UN	R\$ 369,92	R\$ 3.699,20
----	------------	------	----	------------	--------------

Especificação: VENTILADOR, TIPO: COLUNA, POTÊNCIA MOTOR: 240 W, TENSÃO ALIMENTAÇÃO: 220 V, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: 3 VELOCIDADES E OSCILANTE, DIÂMETRO: 40 CM

58	Ventilador	100.0	UN	R\$ 246,41	R\$ 24.641,00
----	------------	-------	----	------------	---------------

Especificação: VENTILADOR DE TETO OSCILANTE 360 50CM BIVOLT VENTI DELTA O Ventilador De Teto Rotativo Com Grade Aço Contribui Para Refrescar O Ambiente. Adapta-Se Aos Mais Diversos Locais Desde Quartos, Salas, Cozinhas, Como Também Áreas Externas - Marca: Venti-Delta- Modelo: 76-5402- Quantidade: 1 Peça- Potência: 160/170w- Rolamentos No Motor: 2 Motor Delta P-G190 Com 190g De Fio - Rotação Máxima: 1.430 Rpm - Ângulo De Abrangência : 360º- Hélice: 6 Pás- Protetor Térmico: Sim- Área De Ventilação: 25m2- Vazão: 230m3/Min- Voltagem: Bivolt- Controle De Velocidade: Rotativo- Instalação: A Uma Altura Superior A 2,30 Metros Do Piso- Cores: Preto- Peso Bruto: 3,864 Kg- Garantia: 1ano

Valor total do lote R\$ 32.441,80 (trinta e dois mil, quatrocentos e quarenta e um reais e oitenta centavos)

Lote X

ITEM	DESCRIÇÃO	QTD	UND	V. UNIT	V. TOTAL
26	Totame	50.0	UN	R\$ 135,03	R\$ 6.751,50





PREFEITURA DE
JAGUARIBE

Especificação: TATAME, MATERIAL: E.V.A., COMPRIMENTO PLACA: 100, LARGURA PLACA: 100, ESPESSURA PLACA: 20, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: ATÓXICA, ANTIDERRAPANTE E LAVÁVEL

33	Colchonete	400.0	UN	R\$ 198,36	R\$ 79.344,00
----	------------	-------	----	------------	---------------

Especificação: COLCHONETE, MATERIAL: ESPUMA, DENSIDADE: 23, COMPRIMENTO: 1,88 M, LARGURA: 0,60 M, ESPESSURA: 5 CM Descrição: • Colchonete de lâmina de espuma flexível de poliuretano para uso infantil, certificado pelo JNMETRO e em conformidade com a norma ABNT N BR 13579-1 Dimensões: • Comprimento: 185cm; • Largura: 65cm; - Espessura: 05cm. Características: • Revestimento em material têxtil plastificado, "atóxico", ref. "CORINO", na cor AZUL REAL, impermeável, com acabamento em costura simples e acabamento em cadaço impermeável. - Espuma com densidade nominal Kg/ m3: D-20 Norma ABNT NBR 853.

43	Berço	60.0	UN	R\$ 613,71	R\$ 36.822,60
----	-------	------	----	------------	---------------

Especificação: BERÇO. BERÇO com grades em MDF na cor branca acetinada, medindo 130 cm de comprimento x 60 cm de largura, com estrado ajustável, sem gavetas; sendo o espaçamento das grades laterais no máximo 6,5 cm e o espaçamento entre as grades e o estrado deverá ter no máximo 2,5 cm. Os cantos, partes protuberantes, cantoneiras, dobradiças e suportes devem ser chanfrados, ou seja, não devem ter pontas nem arestas, para não machucar o bebe ou manipular, a altura final das grades deverá possuir 60 cm a partir do estrado. Medidas: Altura 120cm - Profundidade 60 cm- Comprimento 121 - Largura 6 cm.

44	Colchão	60.0	UN	R\$ 201,00	R\$ 12.060,00
----	---------	------	----	------------	---------------

Especificação: COLCHÃO, TIPO: INFANTIL, MATERIAL: ESPUMA, DENSIDADE: D-18, TECIDO DE REVESTIMENTO: SARJA BAMBOO, TAMANHO LARGURA X COMPRIMENTO: 0,60 X 1,30, TAMANHO ALTURA: 0,12, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: SUBCATEGORIA BERÇOS; TAMANHO AXLXC

Valor total do lote R\$ 134.978,10 (cento e trinta e quatro mil, novecentos e setenta e oito reais e dez centavos)

Lote XI

ITEM	DESCRIÇÃO	QTD	UND	V. UNIT	V. TOTAL
24	Quadro Avisos	10.0	UN	R\$ 202,85	R\$ 2.028,50

Especificação: QUADRO AVISOS, MATERIAL: FIBRA DE MADEIRA, COMPRIMENTO: 90, LARGURA: 120, FINALIDADE: MURAL, MATERIAL MOLDURA: ALUMÍNIO, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: FELTRO VERDE, FORMATO: RETANGULAR, ESPESSURA: 11

39	Pincel Quadro Branco / Magnético	30.0	UN	R\$ 12,72	R\$ 381,60
----	----------------------------------	------	----	-----------	------------

Especificação: PINCEL QUADRO BRANCO / MAGNÉTICO, NOME: PINCEL QUADRO MAGNETICO Descrição: • Quadro branco tipo lousa magnética, vertical ou horizontal com moldura flip (abertura frontal) em alumínio anodizado natural fosco, frisado, vista de 20x1 9mm profundidade própria para facilitar trocas do conteúdo interno; fundo do quadro confeccionado em eucatex, 10mm. Dimensões: • Altura 120 cm • Largura 300 cm.

41	Quadro avisos	4.0	UN	R\$ 202,85	R\$ 811,40
----	---------------	-----	----	------------	------------

Especificação: QUADRO AVISOS, MATERIAL: ALUMÍNIO, COMPRIMENTO: 150 CM, LARGURA: 90 CM, FINALIDADE: MURAL, MATERIAL MOLDURA: ALUMÍNIO, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: FUNDO EM EUATEX 10 MM ACABAMENTO CHAPA DE AÇO BRA

Valor total do lote R\$ 3.221,50 (três mil, duzentos e vinte e um reais e cinquenta centavos)

Lote XII

ITEM	DESCRIÇÃO	QTD	UND	V. UNIT	V. TOTAL
50	Lixeira	20.0	UN	R\$ 117,63	R\$ 2.352,60

Especificação: LIXEIRA, RECIPIENTE PARA LIXO (LIXEIRA) LIXEIRA 50 LITROS COM PEDAL - LX2. Descrição: • Lixeira 50 litros com pedal, com pedal metálico, fabricada em processo de rotomoldagem sem soldas ou emendas, em polietileno de alta densidade com tratamento em UV, Pedal fabricado em tarugo de ferro maciço galvanizado e chapa xadrez galvanizada. Dobradiça traseira fixada em suporte reforçado e preso a lixeira por 04 parafusos. Chapa da dobradiça arrebiteada na tampa. Dimensões: • Medida Externa: 71,0x44,5x37,0 • Medida interna: 60,0x39,0x24,0

51	Conjunto Lixeira Coleta Seletiva	20.0	CJ	R\$ 1.083,10	R\$ 21.662,00
----	----------------------------------	------	----	--------------	---------------

Especificação: CONJUNTO LIXEIRA COLETA SELETIVA, MATERIAL: POLIETILENO, QUANTIDADE LIXEIRAS: 5, CAPACIDADE: 30, COR: AZUL, VERMELHA, AMARELA, CINZA E MARRON, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: COM TAMPA Descrição: • Kit composto por 5 coletores para coleta de resíduos orgânicos e seletivos; para área externa, sendo: 1 (um) coletor para lixo reciclável (vidro), com capacidade de 50 litros; 1 (um) coletor para lixo reciclável (papel), com capacidade de 50 litros; 1 (um) coletor para lixo reciclável (metal), com capacidade de 50 litros; 1 (um) coletor para lixo orgânico (alimentos), com capacidade de 50 litros; 1 (um) coletor para lixo não reciclável, com capacidade de 50 litros; Características gerais: • Fabricado em hdpe - polietileno de alta densidade (corpo e tampa), 100% virgem e tecnicamente aditivado para oferecer alta resistência ao impacto e a tração. • Aditivado extra com antioxidante e anti UV para os níveis de proteção classe BUV - 8,0 que evita o produto desbotar, ressecar ou rachar. • Superfícies internas polidas e cantos arredondados. Disponibilidade nas cores: vermelho, verde



PREFEITURA DE
JAGUARIBE

amarelo, azul, cinza, conforme normas da CONAMA e adesivados conforme o tipo de lixo. • Eixo em aço com tratamento anticorrosão. • Passível de ser reciclado mecanicamente ao fim de sua vida útil.

Valor total do lote R\$ 24.014,60 (vinte e quatro mil e catorze reais e sessenta centavos)

Valor total R\$ 2.525.286,58 (dois milhões, quinhentos e vinte e cinco mil, duzentos e oitenta e seis reais e cinquenta e oito centavos)

- 1.2. O objeto desta contratação não se enquadra como sendo de bem de luxo.
- 1.3. Os bens objeto desta contratação são caracterizados como comuns, conforme justificativa constante do Estudo Técnico Preliminar.
- 1.4. O prazo de vigência da ata de registro de preços será de 1 (um) ano e poderá ser prorrogado, por igual período, desde que comprovado o preço vantajoso, CONFORME ESTABELECE O ART. 84 DA Lei Nº 14.133 DE 1º DE ABRIL DE 2021.
 - 1.4.1. O contrato decorrente da ata de registro de preços terá sua vigência estabelecida em conformidade com as disposições nela contidas.
- 1.5. O custo estimado total da contratação é de R\$ 2.525.286,58 (dois milhões, quinhentos e vinte e cinco mil, duzentos e oitenta e seis reais e cinquenta e oito centavos)
- 1.6. O contrato oferece maior detalhamento das regras que serão aplicadas em relação à vigência da contratação.

2. DA FUNDAMENTAÇÃO E DA DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

2.1. A fundamentação da contratação e de seus quantitativos encontra-se pormenorizada em tópico específico dos Estudos Técnicos Preliminares, apêndice deste Termo de Referência.

3. DA DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO CONSIDERADO O CICLO DE VIDA DO OBJETO E DA ESPECIFICAÇÃO DO PRODUTO

3.1. A descrição da solução como um todo encontra-se pormenorizada em tópico específico dos Estudos Técnicos Preliminares, apêndice deste Termo de Referência.

4. DOS REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

- 4.1. A descrição dos requisitos da contratação encontra-se pormenorizada em tópico específico dos Estudos Técnicos Preliminares, apêndice deste Termo de Referência.
- 4.2. Não será admitida a subcontratação do objeto contratual.
- 4.3. Não haverá exigência da garantia da contratação.



PREFEITURA DE
JAGUARIBE

5. DO MODELO DE EXECUÇÃO CONTRATUAL

5.1. O prazo de entrega do(s) item(ns) é de 05 (cinco) dias, contado da emissão de Requisição formalizada pelo Contratante, em quantitativo especificado pelo Contratante.

5.2. Caso não seja possível a entrega na data avençada, o contratado deverá comunicar as razões respectivas com pelo menos 02 dias de antecedência para que o pleito de prorrogação de prazo seja analisado pela contratante, ressalvadas situações de caso fortuito e força maior.

5.3. Os bens deverão ser entregues no seguinte endereço: .

6. DO MODELO DE GESTÃO DO CONTRATO

6.1. O contrato decorrente da Ata de Registro de Preços, deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e as normas da Lei nº 14.133, de 2021, e cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial (caput do art. 115 da Lei nº 14.133, de 2021).

6.2. Em caso de impedimento, ordem de paralisação ou suspensão do contrato, o cronograma de execução será prorrogado automaticamente pelo tempo correspondente, anotadas tais circunstâncias mediante simples apostila (§ 5º do art. 115 da Lei nº 14.133, de 2021).

6.3. As comunicações entre o órgão ou entidade e o contratado devem ser realizadas por escrito sempre que o ato exigir tal formalidade, admitindo-se, excepcionalmente, o uso de mensagem eletrônica para esse fim.

6.4. O órgão ou entidade poderá convocar representante do Contratado para adoção de providências que devam ser cumpridas de imediato.

6.5. Após a assinatura do termo de contrato ou instrumento equivalente, o órgão ou entidade convocará o representante do contratado para reunião inicial para apresentação do plano de fiscalização, que conterá informações acerca das obrigações contratuais, dos mecanismos de fiscalização, das estratégias para execução do objeto, do plano complementar de execução do contratado, quando houver, do método de aferição dos resultados e das sanções aplicáveis, dentre outros.

6.6. A execução do contrato deverá ser acompanhada e fiscalizada pelo(s) fiscal(is) do contrato, ou pelos respectivos substitutos (caput do art. 117 da Lei nº 14.133, de 2021).

6.7. O fiscal técnico do contrato acompanhará a execução do contrato, para que sejam cumpridas todas as condições estabelecidas no contrato, de modo a assegurar os melhores resultados para a Administração.

6.7.1. O fiscal técnico do contrato anotar no histórico de gerenciamento do contrato todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato, com a descrição do que for necessário para a regularização das faltas ou dos defeitos observados;



PREFEITURA DE
JAGUARIBE

6.7.2. Identificada qualquer inexecução ou irregularidade, o fiscal técnico do contrato emitirá notificações para a correção da execução do contrato, determinando prazo para a correção;

6.7.3. O fiscal técnico do contrato informará ao gestor do contrato, em tempo hábil, a situação que demandar decisão ou adoção de medidas que ultrapassem sua competência, para que adote as medidas necessárias e saneadoras, se for o caso.

6.7.4. No caso de ocorrências que possam inviabilizar a execução do contrato nas datas aprazadas, o fiscal técnico do contrato comunicará o fato imediatamente ao gestor do contrato.

6.7.5. O fiscal técnico do contrato comunicará ao gestor do contrato, em tempo hábil, o término do contrato sob sua responsabilidade, com vistas à renovação tempestiva ou à prorrogação contratual.

6.8. O fiscal administrativo do contrato verificará a manutenção das condições de habilitação da contratada, acompanhará o empenho, o pagamento, as garantias, as glosas e a formalização de apostilamento e termos aditivos, solicitando quaisquer documentos comprobatórios pertinentes, caso necessário.

6.8.1. Caso ocorram descumprimento das obrigações contratuais, o fiscal administrativo do contrato atuará tempestivamente na solução do problema, reportando ao gestor do contrato para que tome as providências cabíveis, quando ultrapassar a sua competência.

6.9. O gestor do contrato coordenará a atualização do processo de acompanhamento e fiscalização do contrato contendo todos os registros formais da execução no histórico de gerenciamento do contrato, a exemplo da ordem de serviço, do registro de ocorrências, das alterações e das prorrogações contratuais, elaborando relatório com vistas à verificação da necessidade de adequações do contrato para fins de atendimento da finalidade da administração.

6.9.1. O gestor do contrato acompanhará a manutenção das condições de habilitação da contratada, para fins de empenho de despesa e pagamento, e anotar os problemas que obstem o fluxo normal da liquidação e do pagamento da despesa no relatório de riscos eventuais.

6.9.2. O gestor do contrato acompanhará os registros realizados pelos fiscais do contrato, de todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato e as medidas adotadas, informando, se for o caso, à autoridade superior àquelas que ultrapassarem a sua competência.

6.9.3. O gestor do contrato emitirá documento comprobatório da avaliação realizada pelos fiscais técnico, administrativo e setorial quanto ao cumprimento de obrigações assumidas pelo contratado, com menção ao seu desempenho na execução contratual, baseado nos indicadores objetivamente definidos e aferidos, e a eventuais penalidades aplicadas, devendo constar do cadastro de atesto de cumprimento de obrigações.

6.9.4. O gestor do contrato tomará providências para a formalização de processo administrativo de responsabilização para fins de aplicação de sanções, a ser conduzido pela comissão de que trata o art. 158 da Lei nº 14.133, de 2021, ou pelo agente ou pelo setor com competência para tal, conforme o caso.



PREFEITURA DE
JAGUARIBE

6.10. O fiscal administrativo do contrato comunicará ao gestor do contrato, em tempo hábil, o término do contrato sob sua responsabilidade, com vistas à tempestiva renovação ou prorrogação contratual.

6.11. O gestor do contrato deverá elaborar relatório final com informações sobre a consecução dos objetivos que tenham justificado a contratação e eventuais condutas a serem adotadas para o aprimoramento das atividades da Administração.

7. DOS CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E DE PAGAMENTO

7.1. Os bens serão recebidos provisoriamente, de forma sumária, no ato da entrega, juntamente com a nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente, pelo(a) responsável pelo acompanhamento e fiscalização do contrato, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta.

7.2. Os bens poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos no prazo de 03 (três) dias, a contar da notificação do contratado, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.

7.3. O recebimento definitivo ocorrerá no prazo de 15 (quinze) dias, a contar do recebimento da nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente pela Administração, após a verificação da qualidade e quantidade do material e consequente aceitação mediante termo detalhado.

7.4. Para as contratações decorrentes de despesas cujos valores não ultrapassem o limite de que trata o inciso II do art. 75 da Lei nº 14.133, de 2021, o prazo máximo para o recebimento definitivo será de até 10 (dez) dias).

7.5. O prazo para recebimento definitivo poderá ser excepcionalmente prorrogado, de forma justificada, por igual período, quando houver necessidade de diligências para a aferição do atendimento das exigências contratuais.

7.6. No caso de controvérsia sobre a execução do objeto, quanto à dimensão, qualidade e quantidade, deverá ser observado o teor do art. 143 da Lei nº 14.133, de 2021, comunicando-se à empresa para emissão de Nota Fiscal no que pertine à parcela incontroversa da execução do objeto, para efeito de liquidação e pagamento.

7.7. O prazo para a solução, pelo contratado, de inconsistências na execução do objeto ou de saneamento da nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente, verificadas pela Administração durante a análise prévia à liquidação de despesa, não será computado para os fins do recebimento definitivo.

7.8. O recebimento provisório ou definitivo não excluirá a responsabilidade civil pela solidez e pela segurança do serviço nem a responsabilidade ético-profissional pela perfeita execução do contrato.

7.9. Recebida a nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente, correrá o prazo de dez dias úteis para fins de liquidação, na forma desta seção, prorrogáveis por igual período.



PREFEITURA DE
JAGUARIBE

7.9.1. O prazo de que trata o item anterior será reduzido à metade, mantendo-se a possibilidade de prorrogação, no caso de contratações decorrentes de despesas cujos valores não ultrapassem o limite de que trata o inciso II do art. 75 da Lei nº 14.133, de 2021.

7.10. Para fins de liquidação, quando cabível, o setor competente deverá verificar se a nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente apresentado expressa os elementos necessários e essenciais do documento, tais como:

- a) o prazo de validade;
- b) a data da emissão;
- c) os dados do contrato e do órgão contratante;
- d) o período respectivo de execução do contrato;
- e) o valor a pagar; e
- f) eventual destaque do valor de retenções tributárias cabíveis.

7.11. Havendo erro na apresentação da nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente, ou circunstância que impeça a liquidação da despesa, esta ficará sobrestada até que o contratado providencie as medidas saneadoras, reiniciando-se o prazo após a comprovação da regularização da situação, sem ônus ao contratante;

7.12. A nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente deverá ser obrigatoriamente acompanhado da comprovação da regularidade fiscal, constatada por meio de consulta junto ao cadastro de fornecedores ou no registro cadastral unificado disponível no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP) ou, na impossibilidade de acesso ao referido Sistema, mediante consulta aos sítios eletrônicos oficiais ou à documentação mencionada no art. 68 da Lei nº 14.133, de 2021.

7.13. A Administração deverá realizar consulta ao o cadastro de fornecedores ou no registro cadastral unificado disponível no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP) para:

- a) verificar a manutenção das condições de habilitação exigidas no edital;
- b) identificar possível razão que impeça a participação em licitação, no âmbito do órgão ou entidade, que implique proibição de contratar com o Poder Público, bem como ocorrências impeditivas indiretas.

7.14. Constatando-se, junto o cadastro de fornecedores ou no registro cadastral unificado disponível no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP), a situação de irregularidade do contratado, será providenciada sua notificação, por escrito, para que, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, regularize sua situação ou, no mesmo prazo, apresente sua defesa. O prazo poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, a critério do contratante.

7.15. Não havendo regularização ou sendo a defesa considerada improcedente, o contratante deverá comunicar aos órgãos responsáveis pela fiscalização da regularidade fiscal quanto à inadimplência do contratado, bem como quanto à existência de pagamento a ser efetuado, para que sejam acionados os meios pertinentes e necessários para garantir o recebimento de seus créditos.





7.16. Persistindo a irregularidade, o contratante deverá adotar as medidas necessárias à rescisão contratual nos autos do processo administrativo correspondente, assegurada ao contratado a ampla defesa.

7.17. Havendo a efetiva execução do objeto, os pagamentos serão realizados normalmente, até que se decida pela rescisão do contrato, caso o contratado não regularize sua situação junto ao o cadastro de fornecedores ou no registro cadastral unificado disponível no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP).

7.18. Em atendimento ao inciso VI do art. 92 da Lei Federal nº 14.133 de 1º de abril de 2021, o pagamento será efetuado no prazo de até 10 (dez) dias úteis contados da finalização da liquidação da despesa.

7.19. No caso de atraso pelo Contratante, os valores devidos ao contratado serão atualizados monetariamente entre o termo final do prazo de pagamento até a data de sua efetiva realização, mediante aplicação do Índice Nacional de Preços ao Consumidor Amplo (IPCA) de correção monetária.

7.20. O pagamento será realizado por meio de ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta corrente indicados pelo contratado.

7.21. Será considerada data do pagamento o dia em que constar como emitida a ordem bancária para pagamento.

7.22. Quando do pagamento, será efetuada a retenção tributária prevista na legislação aplicável.

7.22.1. Independentemente do percentual de tributo inserido na planilha, quando houver, serão retidos na fonte, quando da realização do pagamento, os percentuais estabelecidos na legislação vigente.

7.23. O contratado regularmente optante pelo Simples Nacional, nos termos da Lei Complementar nº 123, de 2006, não sofrerá a retenção tributária quanto aos impostos e contribuições abrangidos por aquele regime. No entanto, o pagamento ficará condicionado à apresentação de comprovação, por meio de documento oficial, de que faz jus ao tratamento tributário favorecido previsto na referida Lei Complementar.

7.24. A antecipação de pagamento somente será permitida se propiciar sensível economia de recursos ou se representar condição indispensável para a obtenção do bem ou para a prestação do serviço, conforme determina o § 1º do art. 145 da lei Federal nº 14.133/21.

8. DA FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR

8.1. O fornecedor será selecionado por meio da realização de procedimento de licitação, na modalidade pregão, sob a forma eletrônica, com adoção do critério de julgamento pelo Menor Preço, por Lote.

8.2. Para fins de habilitação, deverá o licitante comprovar os seguintes requisitos:

Habilitação Jurídica



PREFEITURA DE
JAGUARIBE

- 8.3. Pessoa física: cédula de identidade (RG) ou documento equivalente que, por força de lei, tenha validade para fins de identificação em todo o território nacional;
- 8.4. Empresário individual: inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede;
- 8.5. Microempreendedor Individual - MEI: Certificado da Condição de Microempreendedor Individual - CCMEI, cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no sítio <https://www.gov.br/empresas-e-negocios/pt-br/empreendedor>;
- 8.6. Sociedade empresária, sociedade limitada unipessoal - SLU ou sociedade identificada como empresa individual de responsabilidade limitada - EIRELI: inscrição do ato constitutivo, estatuto ou contrato social no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores;
- 8.7. Sociedade empresária estrangeira: portaria de autorização de funcionamento no Brasil, publicada no Diário Oficial da União e arquivada na Junta Comercial da unidade federativa onde se localizar a filial, agência, sucursal ou estabelecimento, a qual será considerada como sua sede, conforme Instrução Normativa DREI/ME nº 77, de 18 de março de 2020.
- 8.8. Sociedade simples: inscrição do ato constitutivo no Registro Civil de Pessoas Jurídicas do local de sua sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores;
- 8.9. Filial, sucursal ou agência de sociedade simples ou empresária: inscrição do ato constitutivo da filial, sucursal ou agência da sociedade simples ou empresária, respectivamente, no Registro Civil das Pessoas Jurídicas ou no Registro Público de Empresas Mercantis onde opera, com averbação no Registro onde tem sede a matriz
- 8.10. Sociedade cooperativa: ata de fundação e estatuto social, com a ata da assembleia que o aprovou, devidamente arquivado na Junta Comercial ou inscrito no Registro Civil das Pessoas Jurídicas da respectiva sede, além do registro de que trata o art. 107 da Lei nº 5.764, de 16 de dezembro 1971.
- 8.11. Agricultor familiar: Declaração de Aptidão ao Pronaf - DAP ou DAP-P válida, ou, ainda, outros documentos definidos pela Secretaria Especial de Agricultura Familiar e do Desenvolvimento Agrário, nos termos do §2º do art. 4º do Decreto nº 10.880, de 2 de dezembro de 2021.
- 8.12. Produtor Rural: matrícula no Cadastro Específico do INSS - CEI, que comprove a qualificação como produtor rural pessoa física, nos termos dos arts. 17 a 19 e 165 da Instrução Normativa RFB nº 971, de 13 de novembro de 2009.
- 8.13. Os documentos apresentados deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva.

Habilitação Fiscal, Social e Trabalhista

- 8.14. Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas (CNPJ) ou no Cadastro de Pessoas Físicas (CPF), conforme o caso;



PREFEITURA DE
JAGUARIBE

8.15. Prova de regularidade fiscal perante a Fazenda Nacional, mediante apresentação de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), referente a todos os créditos tributários federais e à Dívida Ativa da União (DAU) por elas administrados, inclusive aqueles relativos à Seguridade Social, nos termos da Portaria Conjunta nº 1.751, de 02 de outubro de 2014, do Secretário da Receita Federal do Brasil e da Procuradora-Geral da Fazenda Nacional.

8.16. Prova de regularidade com o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS);

8.17. Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa ou positiva com efeito de negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943;

8.18. Prova de inscrição no cadastro de contribuintes Estadual/Municipal/Distrital relativo ao domicílio ou sede do fornecedor, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;

8.19. Prova de regularidade com a Fazenda Estadual/Municipal/Distrital do domicílio ou sede do fornecedor, relativa à atividade em cujo exercício contrata ou concorre;

8.20. Caso o fornecedor seja considerado isento dos tributos estaduais/municipais ou distritais relacionados ao objeto contratual, deverá comprovar tal condição mediante a apresentação de declaração da Fazenda respectiva do seu domicílio ou sede, ou outra equivalente, na forma da lei.

8.21. O licitante enquadrado como microempreendedor individual que pretenda auferir os benefícios do tratamento diferenciado previstos na Lei Complementar nº 123, de 2006, estará dispensado da prova de inscrição nos cadastros de contribuintes estadual e municipal.

Qualificação Econômico-Financeira

8.22. Certidão negativa de insolvência civil expedida pelo distribuidor do domicílio ou sede do licitante, caso se trate de pessoa física (alínea "c" do inciso II do art. 5º da IN Seges/ME nº 116, de 2021) ou de sociedade simples;

8.23. Certidão negativa de falência expedida pelo distribuidor da sede do licitante (inciso II do art. 69 da Lei nº 14.133, de 2021);

8.24. Índices de Liquidez Geral (LG), Solvência Geral (SG) e Liquidez Corrente (LC), superiores a 1 (um), comprovados mediante a apresentação pelo licitante de balanço patrimonial, demonstração de resultado de exercício e demais demonstrações contábeis dos 2 (dois) últimos exercícios sociais e obtidos pela aplicação das seguintes fórmulas:

I - Liquidez Geral (LG) = (Ativo Circulante + Realizável a Longo Prazo) + (Passivo Circulante + Passivo Não Circulante);

II - Solvência Geral (SG) = (Ativo Total) ÷ (Passivo Circulante + Passivo não Circulante); e

III - Liquidez Corrente (LC) = (Ativo Circulante) ÷ (Passivo Circulante).





PREFEITURA DE
JAGUARIBE

8.25. Caso o licitante apresente resultado inferior ou igual a 1 (um) em qualquer dos índices de Liquidez Geral (LG), Solvência Geral (SG) e Liquidez Corrente (LC), será exigido para fins de habilitação capital mínimo OU patrimônio líquido mínimo de 10% (dez por cento) do valor total estimado da contratação.

8.26. As empresas criadas no exercício financeiro da licitação deverão atender a todas as exigências da habilitação e poderão substituir os demonstrativos contábeis pelo balanço de abertura (§1º do art. 65 da Lei nº 14.133, de 2021).

8.27. O balanço patrimonial, demonstração de resultado de exercício e demais demonstrações contábeis limitar-se-ão ao último exercício no caso de a pessoa jurídica ter sido constituída há menos de 2 (dois) anos (§ 6º do art. 69 da Lei nº 14.133, de 2021).

8.27.1. No caso de fornecimento de bens para pronta entrega, não será exigida da microempresa ou da empresa de pequeno porte a apresentação de balanço patrimonial do último exercício social

8.28. O atendimento dos índices econômicos previstos neste item deverá ser atestado mediante declaração assinada por profissional habilitado da área contábil, apresentada pelo licitante.

8.29. Certidão de Regularidade Profissional do contador inscrito no Conselho Regional de Contabilidade que assinou o Balanço Patrimonial.

Qualificação Técnica

8.30. Comprovação de aptidão para o fornecimento de bens similares de complexidade tecnológica e operacional equivalente ou superior com o objeto desta contratação, ou com o item pertinente, por meio da apresentação de certidões ou atestados, por pessoas jurídicas de direito público ou privado, ou regularmente emitido(s) pelo conselho profissional competente, quando for o caso.

8.31. Os atestados de capacidade técnica poderão ser apresentados em nome da matriz ou da filial do fornecedor.

8.32. O licitante disponibilizará todas as informações necessárias à comprovação da legitimidade dos atestados, apresentando, quando solicitado pela Administração, cópia do contrato que deu suporte à contratação, endereço atual da contratante e local em que foi executado o objeto contratado, dentre outros documentos.

9. DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

9.1. O controle e o gerenciamento das atas de registro de preços serão realizados pelo órgão gerenciador, quanto a:

- I - os quantitativos e os saldos;
- II - as solicitações de adesão; e
- III - o remanejamento das quantidades.

9.2. Os preços registrados poderão ser alterados ou atualizados em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo



PREFEITURA DE
JAGUARIBE

dos bens, das obras ou dos serviços registrados, nas seguintes situações (art. 25 do Decreto nº 11.462/2023):

9.2.1. em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe ou em decorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a execução da ata tal como pactuada, nos termos do disposto na alínea "d" do inciso II do caput do art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021;

9.2.2. em caso de criação, alteração ou extinção de quaisquer tributos ou encargos legais ou superveniência de disposições legais, com comprovada repercussão sobre os preços registrados;

9.2.3. serão reajustados os preços registrados, respeitada a contagem da anualidade e o índice previsto para a contratação; ou

9.2.4. poderão ser repactuados, a pedido do interessado, conforme critérios definidos para a contratação.

9.3. A contratação com os fornecedores registrados na ata será formalizada pelo órgão ou pela entidade interessada por meio de instrumento contratual, emissão de nota de empenho de despesa, autorização de compra ou outro instrumento hábil, conforme o disposto no art. 95 da Lei nº 14.133, de 2021.

9.3.1. Os instrumentos acima especificados serão assinados no prazo de validade da ata de registro de preços.

9.4. Os contratos decorrentes do sistema de registro de preços poderão ser alterados, observado o disposto no art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.

9.5. A vigência dos contratos decorrentes do sistema de registro de preços será estabelecida no edital, observado o disposto no art. 105 da Lei nº 14.133, de 2021.

10. DA DISPONIBILIDADE ORÇAMENTÁRIA

10.1. A indicação da disponibilidade de créditos orçamentários somente será exigida para a formalização do contrato ou de outro instrumento hábil.

10.2. A dotação relativa aos exercícios financeiros subsequentes será indicada após aprovação da Lei Orçamentária respectiva e liberação dos créditos correspondentes, mediante apostilamento.

Jaguaribe/CE, 15 de abril de 2024

Francisco Elder Cavalcante Barroso
ORDENADOR DE DESPESAS



PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 00005.20240311/0001-00

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 12.04.01/2024

CONTRATO Nº

TERMO DE CONTRATO QUE FAZEM ENTRE SI A E A EMPRESA
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX .

O(A) , com sede no(a) , inscrito(a) no CNPJ/MF sob o , neste ato representado(a) pelo(a) Sr(a) Francisco Elder Cavalcante Barroso, Matrícula Funcional nº None, doravante denominada CONTRATANTE, e o(a) XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX, inscrito(a) no XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX, sediado(a) no(a) XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX, doravante designada CONTRATADA, neste ato representada pelo(a) Sr.(a) XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX, portador(a) do CPF nº XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX, tendo em vista o que consta no Processo nº 00005.20240311/0001-00 e em observância às disposições da Lei nº 14.133, de 2021 e na Lei nº 8.078, de 1990 - Código de Defesa do Consumidor, resolvem celebrar o presente Termo de Contrato, decorrente do Pregão Eletrônico nº 12.04.01/2024, mediante as cláusulas e condições a seguir enunciadas.

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

1.1. O objeto do presente instrumento é a AQUISIÇÃO VISANDO FUTURA E EVENTUAL MATERIAL PERMANENTE PARA ATENDER AS NECESSIDADES DAS ESCOLAS DA EDUCAÇÃO INFANTIL, ENSINO FUNDAMENTAL E SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E CULTURA., conforme especificações técnicas e nas condições estabelecidas no Termo de Referência.

1.2. Objeto da contratação:

1.3. São anexos a este instrumento e vinculam esta contratação, independentemente de transcrição:

1.3.1. O Termo de Referência;

1.3.2. O Edital da Licitação;

1.3.3. A proposta do CONTRATADO; e

1.3.4. Eventuais anexos dos documentos supracitados.

CLÁUSULA SEGUNDA - DA VIGÊNCIA E DA PRORROGAÇÃO

2.1. O prazo de vigência da contratação é de de 24 meses , contados da data de assinatura do contrato, na forma do art. 105 da Lei nº 14.133, de 2021.

2.1.1. O prazo de vigência será automaticamente prorrogado, independentemente de termo aditivo, quando o objeto não for concluído no período



PREFEITURA DE
JAGUARIBE

firmado acima, ressalvadas as providências cabíveis no caso de culpa do CONTRATADO, previstas neste instrumento.

CLÁUSULA TERCEIRA - DO MODELOS DE EXECUÇÃO E GESTÃO

3.1. Os termos em relação ao regime de execução contratual, do modelo de gestão, assim como os prazos e condições de conclusão, entrega, observação e recebimento do objeto constam no Termo de Referência, anexo a este Contrato.

CLÁUSULA QUARTA - DA SUBCONTRATAÇÃO

4.1. Não será admitida a subcontratação do objeto contratual, conforme estabelecido no item 4.5 do Termo de Referência.

CLÁUSULA QUINTA - DO VALOR

5.1. O valor total da contratação é de XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX (XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX).

5.2. No valor acima estão incluídas todas as despesas ordinárias diretas e indiretas decorrentes da execução do objeto, inclusive tributos e/ou impostos, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais incidentes, taxa de administração, frete, seguro e outros necessários ao cumprimento integral do objeto da contratação.

5.3. O valor acima é meramente estimativo, de forma que os pagamentos devidos ao CONTRATADO dependerão dos quantitativos efetivamente fornecidos.

CLÁUSULA SEXTA - PAGAMENTO

6.1. O prazo para pagamento ao contratado e demais condições a ele referentes encontram-se definidos no Termo de Referência, anexo a este Contrato.

CLÁUSULA SÉTIMA - DO REAJUSTE

7.1. Os preços inicialmente contratados são fixos e irrevogáveis no prazo de um ano contado da data do orçamento estimado, em 17 de abril de 2024.

7.2. Após o interregno de 1 (um) ano, e independentemente de pedido do CONTRATADO, os preços iniciais serão reajustados, mediante a aplicação, pelo CONTRATANTE, mediante aplicação do Índice Nacional de Preços ao Consumidor Amplo (IPCA), exclusivamente para as obrigações iniciadas e concluídas após a ocorrência da anualidade.

7.3. Nos reajustes subsequentes ao primeiro, o interregno mínimo de 1 (um) ano será contado a partir dos efeitos financeiros do último reajuste.

7.4. No caso de atraso ou não divulgação do(s) índice (s) de reajustamento, o CONTRATANTE pagará ao CONTRATADO a importância calculada pela última variação conhecida, liquidando a diferença correspondente tão logo seja(m) divulgado(s) o(s) índice(s) definitivo(s).

7.5. Nas aferições finais, o(s) índice(s) utilizado(s) para reajuste será(ão), obrigatoriamente, o(s) definitivo(s).



PREFEITURA DE
JAGUARIBE

7.6. Caso o(s) índice(s) estabelecido(s) para reajustamento venha(m) a ser extinto(s) ou de qualquer forma não possa(m) mais ser utilizado(s), será(ão) adotado(s), em substituição, o(s) que vier(em) a ser determinado(s) pela legislação então em vigor.

7.7. Na ausência de previsão legal quanto ao índice substituto, as partes elegerão novo índice oficial, para reajustamento do preço do valor remanescente, por meio de termo aditivo.

7.8. O reajuste será realizado por apostilamento.

CLÁUSULA OITAVA - DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE

8.1. São obrigações do CONTRATANTE:

8.1.1. Exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pelo CONTRATADO, de acordo com o contrato e seus anexos;

8.1.2. Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no Termo de Referência;

8.1.3. Notificar o CONTRATADO, por escrito, sobre vícios, defeitos ou incorreções verificadas no objeto fornecido, para que seja por ele substituído, reparado ou corrigido, no total ou em parte, às suas expensas;

8.1.4. Acompanhar e fiscalizar a execução do contrato e o cumprimento das obrigações pelo CONTRATADO;

8.1.5. Comunicar a empresa para emissão de Nota Fiscal no que pertine à parcela incontroversa da execução do objeto, para efeito de liquidação e pagamento, quando houver controvérsia sobre a execução do objeto, quanto à dimensão, qualidade e quantidade, conforme o art. 143 da Lei nº 14.133, de 2021;

8.1.6. Efetuar o pagamento ao CONTRATADO do valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo, forma e condições estabelecidos no presente Contrato;

8.1.7. Aplicar ao CONTRATADO as sanções previstas na lei e neste Contrato;

8.1.8. Cientificar o órgão de representação judicial do(a) Fundo Municipal de Educação para adoção das medidas cabíveis quando do descumprimento de obrigações pelo CONTRATADO;

8.1.8.1. Explicitamente emitir decisão sobre todas as solicitações e reclamações relacionadas à execução do presente Termo de Contrato, ressalvados os requerimentos manifestamente impertinentes, meramente protelatórios ou de nenhum interesse para a boa execução do ajuste.

8.1.8.2. Concluída a instrução do requerimento, a contar da data do protocolo, a Administração terá o prazo de 10 (dez) dias, admitida a prorrogação motivada por igual período.

8.1.9. Responder eventuais pedidos de reestabelecimento do equilíbrio econômico-financeiro feitos pelo contratado no prazo máximo de 10 (dez) dias.

8.1.10. Notificar os emitentes das garantias quanto ao início de processo administrativo para apuração de descumprimento de cláusulas contratuais.

8.2. A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pelo CONTRATADO com terceiros, ainda que vinculados à execução do contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato do CONTRATADO, de seus empregados, prepostos ou subordinados.





PREFEITURA DE
JAGUARIBE

CLÁUSULA NONA - DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATADO

9.1. O CONTRATADO deve cumprir todas as obrigações constantes deste Contrato e em seus anexos, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto, observando, ainda, as obrigações a seguir dispostas:

9.1.1. Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com os artigos 12, 13 e 17 a 27, do Código de Defesa do Consumidor;

9.1.2. Comunicar ao CONTRATANTE, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;

9.1.3. Atender às determinações regulares emitidas pelo fiscal do contrato ou autoridade superior e prestar todo esclarecimento ou informação por eles solicitados (inciso II do art. 137 da Lei nº 14.133, de 2021);

9.1.4. Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, no prazo fixado pelo fiscal do contrato, os bens nos quais se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou dos materiais empregados;

9.1.5. Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes da execução do objeto, bem como por todo e qualquer dano causado à Administração ou terceiros, não reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento da execução contratual pelo CONTRATANTE, que ficará autorizado a descontar dos pagamentos devidos ou da garantia, caso exigida, o valor correspondente aos danos sofridos;

9.1.6. Quando não for possível a verificação da regularidade no Sistema de Cadastro de Fornecedores, o CONTRATADO deverá entregar ao setor responsável pela fiscalização do contrato, junto com a Nota Fiscal ou instrumento de cobrança equivalente para fins de pagamento, os seguintes documentos:

9.1.6.1. Prova de regularidade relativa à Seguridade Social;

9.1.6.2. Certidão conjunta relativa aos tributos federais e à Dívida Ativa da União;

9.1.6.3. Certidões que comprovem a regularidade perante a Fazenda Estadual ou Distrital do domicílio ou sede do CONTRATADO;

9.1.6.4. Certidão de Regularidade do FGTS (CRF);

9.1.6.5. Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT); e

9.1.6.6. Certidões que comprovem a regularidade perante a Fazenda Municipal;

9.1.7. Responsabilizar-se pelo cumprimento de todas as obrigações trabalhistas, previdenciárias, fiscais, comerciais e as demais previstas em legislação específica, cuja inadimplência não transfere a responsabilidade ao contratante e não poderá onerar o objeto do contrato;

9.1.8. Comunicar ao Fiscal do contrato, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, qualquer ocorrência anormal ou acidente que se verifique no local da execução do objeto contratual.

9.1.9. Paralisar, por determinação do CONTRATANTE, qualquer atividade que não esteja sendo executada de acordo com a boa técnica ou que ponha em risco a segurança de pessoas ou bens de terceiros.



PREFEITURA DE
JAGUARIBE

9.1.10. Manter durante toda a vigência do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições exigidas para habilitação na licitação, ou para qualificação, na licitação;

9.1.11. Cumprir, durante todo o período de execução do contrato, a reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência, para reabilitado da Previdência Social ou para aprendiz, bem como as reservas de cargos previstas na legislação (art. 116 da Lei nº 14.133, de 2021);

9.1.12. Comprovar a reserva de cargos a que se refere a cláusula acima, no prazo fixado pelo fiscal do contrato, com a indicação dos empregados que preencheram as referidas vagas (parágrafo único do art. 116 da Lei nº 14.133, de 2021);

9.1.13. Guardar sigilo sobre todas as informações obtidas em decorrência do cumprimento do contrato;

9.1.14. Cumprir, além dos postulados legais vigentes de âmbito federal, estadual ou municipal, as normas de segurança do CONTRATANTE;

9.1.15. Apresentar ficha técnica do produto, ou laudo técnico, ou certificação ou outro documento que venha a ser solicitado pelo CONTRATANTE para comprovação do atendimento às cláusulas de sustentabilidade contidas no Termo de Referência.

9.1.16. Submeter previamente, por escrito, ao CONTRATANTE, para análise e aprovação, quaisquer mudanças nos métodos executivos que fujam às especificações do Termo de Referência e demais documentos da contratação.

CLÁUSULA DÉCIMA - DA GARANTIA DE EXECUÇÃO

10.1. Não haverá exigência de garantia contratual da execução.

10.1. Não haverá exigência de garantia contratual da execução.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DAS INFRAÇÕES E DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

11.1. Comete infração administrativa o licitante que praticar quaisquer das hipóteses previstas no art. 155 da Lei nº 14.133, de 2021, quais sejam:

- a) Der causa à inexecução parcial do contrato;
- b) Der causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração ou ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;
- c) Der causa à inexecução total do contrato;
- d) Ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da contratação sem motivo justificado;
- e) Apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação eletrônica ou execução do contrato;
- f) Fraudar a contratação ou praticar ato fraudulento na execução do contrato;
- g) Comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;
- h) Praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.



PREFEITURA DE
JAGUARIBE

11.2. Serão aplicadas ao responsável pelas infrações administrativas acima descritas as seguintes sanções:

11.2.1. Advertência, quando o CONTRATADO der causa à inexecução parcial do contrato, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave (§2º do art. 156 da Lei nº 14.133, de 2021);

11.2.2. Impedimento de licitar e contratar, quando praticadas as condutas descritas nas alíneas de "b", "c" e "d" do subitem acima deste Termo de Contrato, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave (§4º do art. 156 da Lei nº 14.133, de 2021);

11.2.3. Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, que impedirá o responsável de licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta de todos os entes federativos, pelo prazo mínimo de 3 (três) anos e máximo de 6 (seis) anos, nos casos dos subitens "e" a "h", bem como nos demais casos que justifiquem a imposição da penalidade mais grave (§5º do art. 156 da Lei nº 14.133, de 2021).

11.2.4. Multa:

11.2.4.1. Moratória de 1% (um por cento) por dia de atraso injustificado sobre o valor da parcela inadimplida, até o limite de 30 (trinta) dias;

11.2.4.1.1. O atraso superior a 30 (trinta) dias autoriza a Administração a promover a rescisão do contrato por descumprimento ou cumprimento irregular de suas cláusulas, conforme dispõe o inciso I do art. 137 da Lei nº 14.133, de 2021.

11.2.4.2. Compensatória de 15% (quinze por cento) sobre o valor total do contrato, no caso de inexecução total do objeto;

11.3. A aplicação das sanções previstas neste Termo de Contrato não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado ao CONTRATANTE (§9º do art. 156 da Lei nº 14.133, de 2021).

11.4. Todas as sanções previstas neste Termo de Contrato poderão ser aplicadas cumulativamente com a multa (§7º do art. 156 da Lei nº 14.133, de 2021).

11.4.1. Antes da aplicação da multa será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação (art. 157 da Lei nº 14.133, de 2021);

11.4.2. Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor do pagamento eventualmente devido pelo CONTRATANTE o CONTRATADO, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada ou será cobrada judicialmente (§ 8º do art. 156 da Lei nº 14.133, de 2021);

11.4.3. Previamente ao encaminhamento à cobrança judicial, a multa poderá ser recolhida administrativamente no prazo máximo de XXX (por extenso) dias, a contar da data do recebimento da comunicação enviada pela autoridade competente.

11.5. Todas as sanções previstas neste Contrato poderão ser aplicadas cumulativamente com a multa (§ 7º do art. 156 da Lei nº 14.133, de 2021).

11.6. A aplicação das sanções realizar-se-á em processo administrativo que assegure o contraditório e a ampla defesa do CONTRATADO, observando-se o procedimento previsto no caput e parágrafos do art. 158 da Lei nº 14.133, de 2021, para as penalidades de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar.

11.7. Na aplicação das sanções serão considerados (§1º do art. 156 da Lei nº 14.133, de 2021):





- 11.7.1. A natureza e a gravidade da infração cometida;
- 11.7.2. As peculiaridades do caso concreto;
- 11.7.3. As circunstâncias agravantes ou atenuantes;
- 11.7.4. Os danos que dela provierem para o CONTRATANTE;
- 11.7.5. Implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.
- 11.8. Os atos previstos como infrações administrativas na Lei nº 14.133, de 2021, ou em outras leis de licitações e contratos da Administração Pública que também sejam tipificados como atos lesivos na Lei nº 12.846, de 2013, serão apurados e julgados conjuntamente, nos mesmos autos, observados o rito procedimental e autoridade competente definidos na referida Lei (art. 159 da Lei nº 14.133, de 2021);
- 11.9. A personalidade jurídica do CONTRATADO poderá ser desconsiderada sempre que utilizada com abuso do direito para facilitar, encobrir ou dissimular a prática dos atos ilícitos previstos neste Contrato ou para provocar confusão patrimonial, e, nesse caso, todos os efeitos das sanções aplicadas à pessoa jurídica serão estendidos aos seus administradores e sócios com poderes de administração, à pessoa jurídica sucessora ou à empresa do mesmo ramo com relação de coligação ou controle, de fato ou de direito, com o CONTRATADO, observados, em todos os casos, o contraditório, a ampla defesa e a obrigatoriedade de análise jurídica prévia (art. 160 da Lei nº 14.133, de 2021);
- 11.10. O CONTRATANTE deverá, no prazo máximo 15 (quinze) dias úteis, contado da data de aplicação da sanção, informar e manter atualizados os dados relativos às sanções por ela aplicadas, para fins de publicidade no Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas (Ceis) e no Cadastro Nacional de Empresas Punidas (Cnep), instituídos no âmbito do Poder Executivo Federal (art. 161 da Lei nº 14.133, de 2021).
- 11.11. As sanções de impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar são passíveis de reabilitação na forma do art. 163 da Lei nº 14.133, de 2021.
- 11.12. Os débitos do contratado para com a Administração CONTRATANTE, resultantes de multa administrativa e/ou indenizações, não inscritos em dívida ativa, poderão ser compensados, total ou parcialmente, com os créditos devidos pelo referido órgão decorrentes deste mesmo contrato ou de outros contratos administrativos que o contratado possua com o mesmo órgão ora CONTRATANTE.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DA EXTINÇÃO CONTRATUAL

- 12.1. O contrato se extingue quando cumpridas as obrigações de ambas as partes, ainda que isso ocorra antes do prazo estipulado para tanto.
- 12.2. Se as obrigações não forem cumpridas no prazo estipulado, a vigência ficará prorrogada até a conclusão do objeto, caso em que deverá a Administração providenciar a readequação do cronograma fixado para o contrato.
- 12.3. O contrato se extingue quando a não conclusão do contrato referida no item anterior decorrer de culpa do CONTRATADO:
- 12.3.1. Ficará ele constituído em mora, sendo-lhe aplicáveis as respectivas sanções administrativas; e



PREFEITURA DE
JAGUARIBE

12.3.2. Poderá a Administração optar pela extinção do contrato e, nesse caso, adotar as medidas admitidas em lei para a continuidade da execução contratual.

12.4. O contrato pode ser extinto antes de cumpridas as obrigações nele estipuladas, ou antes do prazo nele fixado, por algum dos motivos previstos no artigo 137 da Lei nº 14.133, de 2021, bem como amigavelmente, assegurados o contraditório e a ampla defesa.

12.4.1. Nesta hipótese, aplicam-se também os artigos 138 e 139 da Lei nº 14.133, de 2021.

12.4.2. A alteração social ou a modificação da finalidade ou da estrutura da empresa não ensejará a rescisão se não restringir sua capacidade de concluir o contrato.

12.4.2.1. Se a operação implicar mudança da pessoa jurídica contratada, deverá ser formalizado termo aditivo para alteração subjetiva.

12.5. O termo de rescisão, sempre que possível, será precedido:

12.5.1. Balanço dos eventos contratuais já cumpridos ou parcialmente cumpridos;

12.5.2. Relação dos pagamentos já efetuados e ainda devidos;

12.5.3. Indenizações e multas.

12.6. A extinção do Contrato não configura óbice para o reconhecimento do desequilíbrio econômico-financeiro, hipótese em que será concedida indenização por meio de termo indenizatório (caput do art. 131 da Lei nº 14.133, de 2021).

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

13.1. As despesas decorrentes da presente contratação correrão à conta de recursos específicos consignados no Orçamento, na dotação

13.2. A dotação relativa aos exercícios financeiros subsequentes será indicada após aprovação da Lei Orçamentária respectiva e liberação dos créditos correspondentes, mediante apostilamento.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DOS CASOS OMISSOS

14.1. Os casos omissos serão decididos pelo CONTRATANTE, segundo as disposições contidas na Lei nº 14.133, de 2021, e demais normas federais aplicáveis e, subsidiariamente, segundo as disposições contidas na Lei nº 8.078, de 1990, Código de Defesa do Consumidor, e normas e princípios gerais dos contratos.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - DAS ALTERAÇÕES

15.1. Eventuais alterações contratuais reger-se-ão pela disciplina dos arts. 124 e seguintes da Lei nº 14.133, de 2021.

15.2. O CONTRATADO é obrigado a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato.

15.3. Registros que não caracterizam alteração do contrato podem ser realizados por simples apostila, dispensada a celebração de termo aditivo, na forma do art. 136 da Lei nº 14.133, de 2021.



PREFEITURA DE
JAGUARIBE

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA - DA PUBLICAÇÃO

16.1. Incumbirá ao CONTRATANTE providenciar a publicação deste instrumento no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP), na forma prevista no art. 94 da Lei nº 14.133, de 2021, bem como disponibilizar este Termo de Contrato no sítio oficial do(a) Fundo Municipal de Educação na rede mundial de computadores (internet), em atenção ao § 2º do art. 8º da Lei nº 12.527, de 2011, c/c o inciso V do §3º do art. 7º do Decreto nº 7.724, de 2012.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA - DO FORO

17.1. É eleito o Foro da Comarca de Jaguaribe para dirimir os litígios que decorrerem da execução deste Termo de Contrato que não possam ser compostos pela conciliação, conforme §1º do art. 92 da Lei nº 14.133, de 2021.

JAGUARIBE/CE,

07.443.708/0001-66

FRANCISCO ELDER CAVALCANTE BARROSO
Responsável legal da CONTRATANTE

CONTRATADA

Responsável legal da CONTRATADA

TESTEMUNHAS:

1. _____

2. _____



**ANEXO III - ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º
PREGÃO ELETRÔNICO N.º 12.04.01/2024
PROCESSO ADMINISTRATIVO N.º 00005.20240311/0001-00**

O(A) Secretaria da Educação e Cultura, com sede no(a) ., inscrito(a) no CNPJ/MF sob o nº ., neste ato representado(a) pelo(a) Francisco Elder Cavalcante Barroso, portador da matrícula funcional nº, considerando o julgamento da contratação direta, na forma eletrônica, para REGISTRO DE PREÇOS nº/202...., publicada no de/...../202....., processo administrativo n.º 00005.20240311/0001-00, RESOLVE registrar os preços do fornecedor indicado e qualificado nesta ATA, de acordo com a classificação por ela alcançada e na(s) quantidade(s) cotada(s), atendendo as condições previstas no edital de licitação, sujeitando-se as partes às normas constantes na Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, no Decreto n.º 11.462, de 31 de março de 2023, e em conformidade com as disposições a seguir:

1. DO OBJETO

1.1. A presente Ata tem por objeto o registro de preços para a eventual contratação de AQUISIÇÃO VISANDO FUTURA E EVENTUAL MATERIAL PERMANENTE PARA ATENDER AS NECESSIDADES DAS ESCOLAS DA EDUCAÇÃO INFANTIL, ENSINO FUNDAMENTAL E SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E CULTURA., especificado(s) no(s) item(ns) Termo de Referência, anexo do Edital de Licitação nº 12.04.01/2024, que é parte integrante desta Ata, assim como as propostas cujos preços tenham sido registrados, independentemente de transcrição.

2. DOS PREÇOS, ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS

2.1. O preço registrado no montante de R\$ () às especificações do objeto, a quantidade, fornecedor(es) e as demais condições ofertadas na(s) proposta(s) são as que seguem:

3. ÓRGÃO(S) GERENCIADOR E PARTICIPANTE(S)

3.1. O órgão gerenciador será o(a) SECRETARIA DA EDUCACAO E CULTURA.



4. DA ADESÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

4.1. Em atendimento ao § 3º do art. 86 da Lei nº 14.133 de 1º de abril de 2021, não será admitida a adesão à ata de registro de preços decorrente desta licitação.

5. VALIDADE, FORMALIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS E CADASTRO RESERVA

5.1. A validade da Ata de Registro de Preços será de 1 (um) ano, contado a partir do primeiro dia útil subsequente à data de divulgação no PNCP, podendo ser prorrogada por igual período, mediante a anuência do fornecedor, desde que comprovado o preço vantajoso.

5.1.1. O contrato decorrente da ata de registro de preços terá sua vigência estabelecida no próprio instrumento contratual e observará no momento da contratação e a cada exercício financeiro a disponibilidade de créditos orçamentários, bem como a previsão no plano plurianual, quando ultrapassar 1 (um) exercício financeiro.

5.1.2. Na formalização do contrato ou do instrumento substituto deverá haver a indicação da disponibilidade dos créditos orçamentários respectivos.

5.2. A contratação com os licitantes registrados na ata será formalizada pelo órgão ou pela entidade interessada por intermédio de instrumento contratual, emissão de nota de empenho de despesa, autorização de compra ou outro instrumento hábil, conforme o art. 95 da Lei nº 14.133, de 2021.

5.2.1. O instrumento contratual de que trata o item 5.2. deverá ser assinado no prazo de validade da ata de registro de preços.

5.3. Os contratos decorrentes do sistema de registro de preços poderão ser alterados, observado o art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.

5.4. Após a homologação da licitação, deverão ser observadas as seguintes condições para formalização da ata de registro de preços:

5.4.1. Serão registrados na ata os preços e os quantitativos do adjudicatário, devendo ser observada a possibilidade de o licitante oferecer ou não proposta em quantitativo inferior ao máximo previsto no edital ou no edital de licitação e se obrigar nos limites dela;

5.4.2. Será incluído na ata, na forma de anexo, o registro dos licitantes que:

5.4.2.1. Aceitarem cotar os bens, as obras ou os serviços com preços iguais aos do adjudicatário, observada a classificação da licitação; e





PREFEITURA DE
JAGUARIBE

5.4.2.2. Mantiverem sua proposta original.

5.4.3. Será respeitada, nas contratações, a ordem de classificação dos licitantes registrados na ata.

5.5. O registro a que se refere o item 5.4.2 tem por objetivo a formação de cadastro de reserva para o caso de impossibilidade de atendimento pelo signatário da ata.

5.6. Para fins da ordem de classificação, os licitantes que aceitarem reduzir suas propostas para o preço do adjudicatário antecederão aqueles que mantiverem sua proposta original.

5.7. A habilitação dos licitantes que comporão o cadastro de reserva a que se refere o item 5.4.2.2 somente será efetuada quando houver necessidade de contratação dos licitantes remanescentes, nas seguintes hipóteses:

5.7.1. Quando o licitante vencedor não assinar a ata de registro de preços, no prazo e nas condições estabelecidos no edital ou no edital de licitação; e

5.7.2. Quando houver o cancelamento do registro do licitante ou do registro de preços nas hipóteses previstas no item 9.

5.8. O preço registrado com indicação dos licitantes será divulgado no PNCP e ficará disponibilizado durante a vigência da ata de registro de preços.

5.9. Após a homologação da licitação, o licitante mais bem classificado, será convocado para assinar a ata de registro de preços, no prazo e nas condições estabelecidos no edital de licitação, sob pena de decair o direito, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021.

5.9.1. O prazo de convocação poderá ser prorrogado 1 (uma) vez, por igual período, mediante solicitação do licitante convocado, desde que apresentada dentro do prazo, devidamente justificada, e que a justificativa seja aceita pela Administração.

5.10. A ata de registro de preços será assinada por meio de assinatura digital e disponibilizada no Sistema de Registro de Preços.

5.11. Quando o convocado não assinar a ata de registro de preços no prazo e nas condições estabelecidos no edital ou no edital de licitação, e observado o disposto no item 5.7, observando o item 5.7 e subitens, fica facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo e nas condições propostas pelo primeiro classificado.

5.12. Na hipótese de nenhum dos licitantes que trata o item 5.4.2.1, aceitar a contratação nos termos do item anterior, a Administração, observados o valor



PREFEITURA DE
JAGUARIBE

estimado e sua eventual atualização nos termos do edital ou do edital de licitação, poderá:

5.12.1. Convocar para negociação os demais licitantes remanescentes cujos preços foram registrados sem redução, observada a ordem de classificação, com vistas à obtenção de preço melhor, mesmo que acima do preço do adjudicatário; ou

5.12.2. Adjudicar e firmar o contrato nas condições ofertadas pelos licitantes remanescentes, atendida a ordem classificatória, quando frustrada a negociação de melhor condição.

5.13. A existência de preços registrados implicará compromisso de fornecimento nas condições estabelecidas, mas não obrigará a Administração a contratar, facultada a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, desde que devidamente justificada.

6. ALTERAÇÃO OU ATUALIZAÇÃO DOS PREÇOS REGISTRADOS

6.1. Os preços registrados poderão ser alterados ou atualizados em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo dos bens, das obras ou dos serviços registrados, nas seguintes situações:

6.1.1. Em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe ou em decorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a execução da ata tal como pactuada, nos termos da alínea "d" do inciso II do caput do art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021;

6.1.2. Em caso de criação, alteração ou extinção de quaisquer tributos ou encargos legais ou a superveniência de disposições legais, com comprovada repercussão sobre os preços registrados;

6.1.3. Na hipótese de previsão no edital de licitação de cláusula de reajustamento ou repactuação sobre os preços registrados, nos termos da Lei nº 14.133, de 2021.

6.1.3.1. No caso do reajustamento, deverá ser respeitada a contagem da anualidade e o índice previstos para a contratação;

6.1.3.2. No caso da repactuação, poderá ser a pedido do interessado, conforme critérios definidos para a contratação.

7. NEGOCIAÇÃO DE PREÇOS REGISTRADOS

7.1. Na hipótese de o preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado por motivo superveniente, o órgão ou entidade gerenciadora convocará o fornecedor para negociar a redução do preço registrado.



PREFEITURA DE
JAGUARIBE

7.1.1. Caso não aceite reduzir seu preço aos valores praticados pelo mercado, o fornecedor será liberado do compromisso assumido quanto ao item registrado, sem aplicação de penalidades administrativas.

7.1.2. Na hipótese prevista no item anterior, o gerenciador convocará os fornecedores do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para verificar se aceitam reduzir seus preços aos valores de mercado e não convocará os licitantes ou fornecedores que tiveram seu registro cancelado.

7.1.3. Se não obtiver êxito nas negociações, o órgão ou entidade gerenciadora procederá ao cancelamento da ata de registro de preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção de contratação mais vantajosa.

7.1.4. Na hipótese de redução do preço registrado, o gerenciador comunicará aos órgãos e às entidades que tiverem firmado contratos decorrentes da ata de registro de preços para que avaliem a conveniência e a oportunidade de diligenciarem negociação com vistas à alteração contratual, observado o disposto no art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.

7.2. Na hipótese de o preço de mercado tornar-se superior ao preço registrado e o fornecedor não poder cumprir as obrigações estabelecidas na ata, será facultado ao fornecedor requerer ao gerenciador a alteração do preço registrado, mediante comprovação de fato superveniente que supostamente o impossibilite de cumprir o compromisso.

7.2.1. Neste caso, o fornecedor encaminhará, juntamente com o pedido de alteração, a documentação comprobatória ou a planilha de custos que demonstre a inviabilidade do preço registrado em relação às condições inicialmente pactuadas.

7.2.2. Não hipótese de não comprovação da existência de fato superveniente que inviabilize o preço registrado, o pedido será indeferido pelo órgão ou entidade gerenciadora e o fornecedor deverá cumprir as obrigações estabelecidas na ata, sob pena de cancelamento do seu registro, nos termos do item 9.1, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021, e na legislação aplicável.

7.2.3. Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, nos termos do item anterior, o gerenciador convocará os fornecedores do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para verificar se aceitam manter seus preços registrados, observado o disposto no item 5.7.

7.2.4. Se não obtiver êxito nas negociações, o órgão ou entidade gerenciadora procederá ao cancelamento da ata de registro de preços, nos termos do item 9.4, e adotará as medidas cabíveis para a obtenção da contratação mais vantajosa.



PREFEITURA DE
JAGUARIBE

7.2.5. Na hipótese de comprovação da majoração do preço de mercado que inviabilize o preço registrado, conforme previsto no item 7.2 e no item 7.2.1, o órgão ou entidade gerenciadora atualizará o preço registrado, de acordo com a realidade dos valores praticados pelo mercado.

7.2.6. O órgão ou entidade gerenciadora comunicará aos órgãos e às entidades que tiverem firmado contratos decorrentes da ata de registro de preços sobre a efetiva alteração do preço registrado, para que avaliem a necessidade de alteração contratual, observado o disposto no art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.

8. REMANEJAMENTO DAS QUANTIDADES REGISTRADAS NA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

8.1. As quantidades previstas para os itens com preços registrados nas atas de registro de preços poderão ser remanejadas pelo órgão ou entidade gerenciadora entre os órgãos ou as entidades participantes e não participantes do registro de preços.

8.2. O remanejamento somente poderá ser feito:

8.2.1. De órgão ou entidade participante para órgão ou entidade participante;

8.3. O órgão ou entidade gerenciadora que tiver estimado as quantidades que pretende contratar será considerado participante para efeito do remanejamento.

8.4. Competirá ao órgão ou à entidade gerenciadora autorizar o remanejamento solicitado, com a redução do quantitativo inicialmente informado pelo órgão ou pela entidade participante, desde que haja prévia anuência do órgão ou da entidade que sofrer redução dos quantitativos informados.

9. CANCELAMENTO DO REGISTRO DO LICITANTE VENCEDOR E DOS PREÇOS REGISTRADOS

9.1. O registro do fornecedor será cancelado pelo gerenciador, quando o fornecedor:

9.1.1. Descumprir as condições da ata de registro de preços, sem motivo justificado;

9.1.2. Não retirar a nota de empenho, ou instrumento equivalente, no prazo estabelecido pela Administração sem justificativa razoável;

9.1.3. Não aceitar manter seu preço registrado, na hipótese prevista no artigo 27, § 2º, do Decreto nº 11.462, de 2023; ou

9.1.4. Sofrer sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 156 da Lei nº 14.133, de 2021.



9.1.4.1. Na hipótese de aplicação de sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 156 da Lei nº 14.133, de 2021, caso a penalidade aplicada ao fornecedor não ultrapasse o prazo de vigência da ata de registro de preços, poderá o órgão ou a entidade gerenciadora poderá, mediante decisão fundamentada, decidir pela manutenção do registro de preços, vedadas contratações derivadas da ata enquanto perdurarem os efeitos da sanção.

9.2. O cancelamento de registros nas hipóteses previstas no item 9.1 será formalizado por despacho do órgão ou da entidade gerenciadora, garantidos os princípios do contraditório e da ampla defesa.

9.3. Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, o órgão ou a entidade gerenciadora poderá convocar os licitantes que compõem o cadastro de reserva, observada a ordem de classificação.

9.4. O cancelamento dos preços registrados poderá ser realizado pelo gerenciador, em determinada ata de registro de preços, total ou parcialmente, nas seguintes hipóteses, desde que devidamente comprovadas e justificadas:

9.4.1. Por razão de interesse público;

9.4.2. A pedido do fornecedor, decorrente de caso fortuito ou força maior; ou

9.4.3. Se não houver êxito nas negociações, nas hipóteses em que o preço de mercado tornar-se superior ou inferior ao preço registrado, nos termos do artigos 26, § 3º e 27, § 4º, ambos do Decreto nº 11.462, de 2023.

10. DAS PENALIDADES

10.1. O descumprimento da Ata de Registro de Preços ensejará aplicação das penalidades estabelecidas no edital de licitação.

10.1.1. As sanções também se aplicam aos integrantes do cadastro de reserva no registro de preços que, convocados, não honrarem o compromisso assumido injustificadamente após terem assinado a ata.

10.2. É da competência do gerenciador a aplicação das penalidades decorrentes do descumprimento do pactuado nesta ata de registro de preço (art. 7º, inc. XIV, do Decreto nº 11.462, de 2023), exceto nas hipóteses em que o descumprimento disser respeito às contratações dos órgãos ou entidade participante, caso no qual caberá ao respectivo órgão participante a aplicação da penalidade (art. 8º, inc. IX, do Decreto nº 11.462, de 2023).

10.3. O órgão ou entidade participante deverá comunicar ao órgão gerenciador qualquer das ocorrências previstas no item 9.1, dada a necessidade de instauração de procedimento para cancelamento do registro do fornecedor.



PREFEITURA DE
JAGUARIBE

11. CONDIÇÕES GERAIS

11.1. As condições gerais de execução do objeto, tais como os prazos para entrega e recebimento, as obrigações da Administração e do fornecedor registrado, penalidades e demais condições do ajuste, encontram-se definidos no Termo de Referência, ANEXO I DO EDITAL.

11.2. No caso de adjudicação por preço global de grupo de itens, só será admitida a contratação de parte de itens do grupo se houver prévia pesquisa de mercado e demonstração de sua vantagem para o órgão ou a entidade.

Para firmeza e validade do pactuado, a presente Ata foi lavrada em 2 (duas) vias de igual teor, que, depois de lida e achada em ordem, vai assinada pelas partes e encaminhada cópia aos demais órgãos participantes (se houver).

JAGUARIBE/CE,

Francisco Elder Cavalcante Barroso
ORDENADOR DE DESPESAS

Detentor da Ata de Registro de Preços
Representante legal do fornecedor registrado